



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS**  
**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Ata de número **duzentos e setenta e oito** da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, realizada no dia **seis de fevereiro de dois mil e vinte quatro**, iniciada às catorze horas, no auditório do Museu Ciência e Vida, sito à Rua Aílton da Costa, S/Nº, Jardim 25 de Agosto, Duque de Caxias, RJ.

Conselheiros Presentes		
Marcia Sanches Braga Figueira	SMASDH	Governamental
Tânia Maria Robaine Ferreira Canella	SMASDH	Governamental
Érica Lourenço Ricardo	SMASDH	Governamental
Thereza Cristina S. da Rocha de Miranda	SMASDH	Governamental
Valéria Alves de Souza Inácio	SMASDH	Governamental
Débora Maria de Sena Santos	SMASDH	Governamental
Paulo Roberto Barcellos Vieira	PGM	Governamental
Geane Michele da Silva Santos	SMS	Governamental
Adriana Costa Pinto	SME	Governamental
Dilcinéia Drumond Santos Ferreira	APAE	Sociedade Civil
Sebastião Gomes Campos	CIREB	Sociedade Civil
Claudia Maria Santos	ESPRO	Sociedade Civil
Thainá Fialho Silva de Sousa	Lar Fabiano de Cristo	Sociedade Civil
Thais Batista da Silva	AMIRES	Sociedade Civil
Dilson da Silva dos Santos	Usuário Socioassistencial	Sociedade Civil
Creusa Silva Alves Coelho	Usuário Socioassistencial	Sociedade Civil
Shirley Oliveira Guimarães	Usuário Socioassistencial	Sociedade Civil

1 Abertura: A Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira agradece a  
2 presença dos(as) Conselheiros(as) no auditório do Museu Ciência e Vida. Agradece  
3 também pelas presenças do Vice-Presidente do CMAS, Sr. Sebastião Gomes Campos e  
4 da Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo. Agradece ao  
5 Departamento de TI da SMASDH, que está prestando o suporte técnico para esta reunião  
6 e agradece também pelas presenças do Secretário Municipal de Assistência Social e  
7 Direitos Humanos (SMASDH), Sr. Janyr Menezes, da Subsecretária de Assistência  
8 Social, Sra. Aline Ferreira e da Diretora do Departamento de Planejamentos e Projetos  
9 (DPP) da SMASDH, Sra. Débora Renata Olibano Ribeiro, dando ciência à Plenária sobre  
10 a importância do suporte prestado por este Departamento diante das demandas da XVI  
11 Conferência Municipal de Assistência Social, ocorrida no ano de 2023. Em seguida,  
12 passa a palavra ao Sr. Janyr Menezes, que profere saudações à Mesa, à Sra. Aline Ferreira  
13 e a todos os presentes no auditório. O Sr. Janyr Menezes expressa sua satisfação por estar  
14 junto dos(as) Conselheiros(as) neste auditório, na primeira Reunião Ordinária do CMAS

49 passa a palavra à Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo, para  
50 fazer a leitura da proposta de pauta. Após a leitura, a Sra. Marcia Figueira pergunta se os  
51 Conselheiros acompanham a proposta de pauta, que colocada em votação é aprovada por  
52 unanimidade. **2 – Aprovação da Ata nº 275:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra.  
53 Alice Bernardo de Melo informa que, esta Ata é referente à Reunião Ordinária do CMAS,  
54 realizada no dia 05 de dezembro de 2023. Pergunta aos Conselheiros se receberam a Ata  
55 nº 275 e se há algum destaque a ser feito. Não havendo observações, a Presidente do  
56 CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira pergunta aos Conselheiros se aprovam a  
57 Ata nº 275, que colocada em votação é aprovada por unanimidade. **3 – Aprovação do**  
58 **Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças referente a prestação de contas do**  
59 **FMAS do 4º trimestre de 2023:** Este ponto de pauta foi debatido, colocado em votação  
60 e aprovado por unanimidade e sua redação foi transcrita na Ata nº 277, lida e aprovada  
61 no dia de hoje, em separado desta Ata nº 278, conforme decidido pelo Colegiado. **4 -**  
62 **Aprovação do Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças sobre a prestação de**  
63 **contas do FMAS referente ao exercício de 2023:** Este ponto de pauta foi debatido,  
64 colocado em votação e aprovado por unanimidade e sua redação foi transcrita na Ata nº  
65 277, lida e aprovada no dia de hoje, em separado desta Ata nº 278, conforme decidido  
66 pelo Colegiado. **5 - Aprovação do Parecer da Comissão de Direito e Fiscalização**  
67 **sobre a prestação de contas dos ganhos sociais do FMAS do 4º trimestre de 2023:**  
68 Este ponto de pauta foi debatido, colocado em votação e aprovado por unanimidade e  
69 sua redação foi transcrita na Ata nº 277, lida e aprovada no dia de hoje, em separado  
70 desta Ata nº 278, conforme decidido pelo Colegiado. **6 - Aprovação do Parecer da**  
71 **Comissão de Direito e Fiscalização sobre a prestação de contas dos ganhos sociais**  
72 **do FMAS referente ao exercício de 2023:** Este ponto de pauta foi debatido, colocado  
73 em votação e aprovado por unanimidade e sua redação foi transcrita na Ata nº 277, lida  
74 e aprovada no dia de hoje, em separado desta Ata nº 278, conforme decidido pelo  
75 Colegiado. **7 – Aprovação da Ata nº 277 (referente aos pontos: 3, 4, 5 e 6):** Esta Ata  
76 é referente aos pontos de pauta nº 3, 4, 5 e 6, que devida a urgência foi lida, colocada em  
77 votação e aprovada por unanimidade na própria Reunião Ordinária de 06 de fevereiro de  
78 2024. **8 - Aprovação do Plano de Ação e Aplicação da Reprogramação de Saldo dos**  
79 **Recursos Federais – FNAS/MDS/FMAS para o exercício de 2024:** A Presidente do  
80 CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira informa que este Plano de Ação havia sido  
81 enviado aos(as) Conselheiros(as) para análise prévia. Em seguida, pergunta aos(as)  
82 Conselheiros(as) se receberam o referido documento e se há alguma dúvida ou destaque

117 2024, conforme Artigo 9º da Resolução nº 127/CMAS/2017. **2 - Atualização de**  
118 **cadastro de Entidades e Conselheiros:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice  
119 Bernardo de Melo reforça que, toda vez que ocorrer a mudança de dados das Entidades  
120 inscritas neste Conselho ou de Conselheiros, é necessário que atualizem seus dados junto  
121 ao CMAS, enviando Ofício ou E-mail à Secretaria Executiva do CMAS. **3 - Rio Card**  
122 **para Conselheiros da Sociedade Civil do CMAS:** O Coordenador do FMAS, Sr. Carlos  
123 Augusto de Oliveira informa que, os cartões Rio Card dos(as) Conselheiros(as) da  
124 Sociedade Civil do CMAS estão disponíveis para retirada. Pede apenas que os(as)  
125 Conselheiros(as) aguardem os créditos serem efetivados, para que os mesmos possam  
126 ser utilizados. **4 - Criação da Comissão de Organização do processo eleitoral da**  
127 **Sociedade Civil do CMAS – Biênio: 2024-2026:** A Secretária Executiva do CMAS,  
128 Sra. Alice Bernardo de Melo informa que, este assunto entrou como informe, pois a  
129 expectativa é que esta Comissão seja formada na próxima Reunião Ordinária, que será  
130 realizada em março, seguindo um cronograma que está sendo executado pela Secretaria  
131 Executiva do CMAS, fazendo parte do processo eleitoral organizado a cada 2 (dois) anos,  
132 para escolha dos(as) Conselheiros(as) Governamentais e da Sociedade Civil. Aproveita  
133 para informar que as Entidades: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE)  
134 e Lar Fabiano de Cristo – Casa de Mãe Marocas não poderão concorrer como candidatas,  
135 pois conforme previsto no artigo 4º do Regimento Interno do CMAS só é possível haver  
136 uma recondução do mandato e, desta forma, as referidas Entidades cumpriram o primeiro  
137 mandato (2020-2022) e estão concluindo o segundo mandato (2022-2024). Por fim,  
138 aproveita para informar aos Conselheiros das duas Entidades que considerem se  
139 apresentar como voluntários para compor a Comissão de Organização do Processo  
140 Eleitoral da Sociedade Civil do CMAS, juntamente com os 2 (dois) Conselheiros  
141 Governamentais, garantindo a paridade. **5 - Visita aos Equipamentos**  
142 **Governamentais:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo passa  
143 a palavra às Assistentes Sociais do CMAS, as Sras.: Luciane Silveira Merlim de Souza  
144 e Edlaine Santana do Nascimento, para falarem sobre os Equipamentos Governamentais  
145 da Assistência Social de Duque de Caxias. A Sra. Edlaine informa que, a Comissão de  
146 Visitas, representada pelos Conselheiros, Srs.: Paulo Roberto Barcellos Vieira  
147 (Governamental) e Dilson da Silva dos Santos (Sociedade Civil), em visita aos CREAS:  
148 Centenário, Figueira e Vila Maria Helena, no dia 31 de janeiro de 2024 foi recebida pela  
149 Equipe Técnica dos respectivos Equipamentos, em virtude dos Coordenadores estarem  
150 participando de uma reunião com a Defensoria Pública, onde apresentaram o espaço

185 **pluviométricas que atingiram Duque de Caxias em janeiro de 2024:** A Presidente do  
186 CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira explica que, a necessidade de trazer este  
187 informe à Reunião Ordinária tem como objetivo garantir que as Instituições e os  
188 profissionais envolvidos com a Política de Assistência Social, que atuam na ponta,  
189 possam ter ciência das ações realizadas pela SMASDH. Em seguida, justifica a ausência  
190 da Conselheira Governamental e Diretora da PSB, Sra. Gleice Sanches Bastos,  
191 parabenizando a mesma pelo brilhante trabalho de operacionalização de entrega das  
192 cestas básicas nos polos de atendimentos durante o mês de janeiro, onde está acontecendo  
193 também a distribuição no dia de hoje, assim como acontecerá nos próximos dias. Depois,  
194 parabeniza a Equipe de Comunicação da SMASDH, pela forma correta da divulgação  
195 dos nomes das pessoas nas listagens, que foram contempladas com as cestas básicas, bem  
196 como da informação sobre os dias, horários e locais onde serão entregues estas cestas  
197 básicas e parabeniza os demais setores envolvidos nestas ações. Comunica também, que  
198 esta é uma ação entre Governo Federal, Governo Estadual, Defesa Civil, em parceria  
199 com a Assistência Social do Município. Explica que, a responsável por: solicitar,  
200 documentar e depois prestar contas é a Defesa Civil, contudo, a Assistência Social é  
201 quem: organiza e subsidia as ações, disponibilizando todos os documentos necessários  
202 para o Estado e Governo Federal e que conta ainda com a grande parceria da Secretaria  
203 de Estado – SEDSODH, as Secretarias de Estado e de Educação do Município de Duque  
204 de Caxias. Em seguida, a Sra. Marcia Figueira faz a divulgação dos dados relativos ao  
205 trabalho realizado pela SMASDH, informando que, nas ações relacionadas as chuvas dos  
206 dias: 13 e 14 de janeiro de 2024 foram disponibilizados para os polos de atendimentos  
207 em torno de 400 (quatrocentos) funcionários. Informa que, a partir do dia 14 de janeiro  
208 foram instalados polos de atendimentos no Restaurante do Povo e em outros locais mais  
209 distantes, onde só foi possível a entrada por meio do carro da Defesa Civil ou através de  
210 barco. Comunica que, foram abertos cerca de 15 (quinze) polos de atendimentos,  
211 contemplando os 4 (quatro) Distritos desta cidade; que 2 (dois) polos montados  
212 provisoriamente e logo após desmobilizados foi em função de instabilidade do próprio  
213 território, para segurança dos profissionais e usuários. Informa que, os polos de  
214 atendimentos eram avaliados diariamente para ver a possibilidade de continuarem ou  
215 serem abertos outros polos. Os mesmos funcionaram nos seguintes bairros e locais:  
216 Centro (Restaurante do Povo); Pilar (Escola Estadual Assis Chateaubriand e Escola  
217 Municipal Cora Carolina); Prainha (Igreja Evangélica da Prainha), Vila Ideal (Instituição  
218 Associação Beneficente de Ação da Cidadania e Cultura - ABACC); São Bento

253 Primavera e a outra do Estado, ouviram o relato de cada Coordenadora, sobre como a  
254 Política de Assistência Social estava sendo realizada em Duque de Caxias. Por fim,  
255 explica que, a SMASDH seguirá aguardando uma devolutiva desta Defensoria Pública,  
256 acerca das considerações ou recomendações, que venham a ser feitas em relação ao que  
257 ouviram a respeito das ações da SMASDH. **9 - Transmissão virtual das reuniões do**  
258 **CMAS:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo comunica que,  
259 a Secretaria Executiva do CMAS informou através de e-mail e de outras formas de  
260 contato, que o CMAS não teria a possibilidade de transmissão virtual desta reunião, por  
261 conta da mudança do espaço, conforme análise técnica prévia da TI da SMASDH, que  
262 concluiu não contar com a estrutura necessária para uma realização uma  
263 videoconferência. Explica que, a Diretoria Executiva sugeriu trazer este assunto como  
264 informe, para esclarecer sobre a questão da transmissão virtual e a participação dos  
265 Conselheiros desta forma. Lembra que, a transmissão virtual, dentro das reuniões  
266 ordinárias do CMAS foi adotada na época da Pandemia da Covid-19, estabelecido por  
267 meio do Decreto Municipal nº 7.578, de 11 de maio de 2020, no artigo 9º, uma diretriz  
268 sobre as reuniões administrativas dos Órgãos da Administração Direta e Indireta, sendo  
269 preferencialmente não presenciais (virtuais), utilizando-se dos meios tecnológicos de  
270 informação e comunicação disponíveis. Explica que, deste então, o CMAS passou a  
271 adotar esse tipo de medida, para que fosse possível o contato com os Conselheiros,  
272 cumprindo assim as reuniões. Comenta que, mesmo com o fim da pandemia, o CMAS  
273 continuou usando esse tipo de contato, para que o Conselho possa garantir o quórum das  
274 reuniões e garantir também a participação mais efetiva dos Conselheiros e de todos  
275 aqueles que quiserem participar. Destaca que, se em alguns momentos não for possível  
276 garantir essa forma de contato, através da participação virtual das pessoas, que será feito  
277 o encaminhamento da Diretoria Executiva do CMAS, assim como aconteceu desta vez.  
278 Por fim, esclarece que, este registro está sendo procedido desta forma, para que não haja  
279 questionamentos, caso se em algum momento precisar ser suspenso as transmissões  
280 virtuais. Por fim, avisa aos(as) Conselheiros(as) que procurem a Assistente Operacional  
281 da Secretaria Executiva do CMAS, a Sra. Alice Oliveira, para estar retirando o kit de  
282 lanche, na saída do auditório. Em seguida, o Vice-Presidente do CMAS, Sr. Sebastião  
283 Gomes Campos agradece a todos pela presença, por estarem recomeçando os trabalhos  
284 com muito empenho, em mais um ano que se inicia, enfatizando a importância da  
285 participação dos(as) Conselheiros(as) nas reuniões ordinárias, que impacta diretamente  
286 na vida daqueles que são atendidos na ponta. Logo após, a Presidente do CMAS, Sra.

277

278 Reunião Ordinária do CMAS/DC, realizada no dia 06 de fevereiro de 2024, no auditório da SMASDH, a partir das 14 horas

- 01- Fátima Figueira
- 02- ~~Adriana Costa~~
- 03- Adriana Costa Pinto
- 04- Enca Lourenço Ricardo PSB
- 05- ~~Fernando de Sá~~ de Sá Miranda PSB
- 06- Yana R.R.F. Cordeiro - PSB
- 07- ~~Marta F. L.~~ (CIREB)
- 08- Graça Sales Coelho (conselheira <sup>Socia</sup>)
- 09- Andréia Paula Santos ESPMO
- 10- Thainá Fialles Silva de Sousa (LFC)
- 11- Valéria Alves SMASDH
- 12- Thais Batista da Silva (AMRES)
- 13- ~~Ally P. L. P.~~
- 14- Shirley Oliveira Guimarães
- 15- Dilcinéia Drummond S. Ferreira
- 16- ~~Prof. S. R.~~ (PEM)
- 17- ~~Van Hilde da S. Souto~~ (SMES)

\* Em tempo: A Reunião Ordinária foi realizada de forma presencial no auditório do Museu Ciência e Vida.