



**CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO**  
**Lei Municipal 2.287 de 12 de novembro de 2009**  
**Endereço: Rua Manoel Vieira s/nº, 2º andar**  
**Centenário – Duque de Caxias – RJ**  
**E-mail: cmidcaxias@gmail.com**

**Ata de número 182 (cento e oitenta e dois) da Assembleia Geral Ordinária do Conselho Municipal do Idoso de Duque de Caxias, realizada presencialmente no Auditório do Complexo da Assistência Social e Direitos Humanos Juíza Olímpia Rosa Lemos, aos 11 (onze) dias do mês de março de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 14h00min, com a presença dos conselheiros, equipe técnica e administrativa.**

1 A Presidente do CMI, **Adriana F. Pereira**, cumprimenta a todos, agradece a presença e  
2 inicia a assembleia geral ordinária do Conselho Municipal do Idoso de Duque de Caxias,  
3 referente ao mês de março de 2025, às 14h25min com presença dos conselheiros, **Luiz**  
4 **Carlos G. Marins (ILPI Mansão da Esperança)**, **Andréa Ferreira F. da Cunha**  
5 **(SMSDC)**, **Adriana F. Pereira (ILPI El Shaday)**, **Angela Viera Pinto (Trabalhador da**  
6 **Área)**, **Elienir dos Santos Nascimento (SMASDH)**, **Avani Nascimento de Magalhães**  
7 **(SCFV Lar Fabiano de Cristo)**, **Luzia Taiane de Oliveira Mendes (ILPI Monte Sião)** e  
8 **Rosane Braga Santos (ILPI Lar Peniel)**. Presente também equipe técnica e administrativa  
9 do conselho e 1 convidada, Vera Herculano. Após abertura da Assembleia o Secretário  
10 Executivo do CMI, Paulo H. S. Batista, informa sobre os conselheiros ausentes que  
11 justificam o não comparecimento, sendo eles: **Gladis Braga Figueira (SMCT)** por  
12 problemas de saúde, **Jose Carlos Baleixo (SMASDH)** por questão de emergência familiar  
13 e **Vera Lucia de Souza Pinto Aroucha (SME)** por compromisso representando sua  
14 secretaria. Prosseguindo, o Secretário Executivo informa que a Assessora Jurídica do CMI,  
15 Dra Camila Bitencourt, informou que não conseguiria estar presente a Assembleia por  
16 emergência médica familiar e que faria a comprovação posteriormente. A Presidente coloca  
17 em votação a pauta do dia. Pauta do dia **APROVADA POR UNANIMIDADE**. Em seguida  
18 a Presidente coloca em votação a ATA da Assembleia Geral Ordinária do mês de fevereiro  
19 de 2025. **ATA APROVADA POR UNANIMIDADE**. Dando continuidade a Presidente  
20 passa a palavra a Comissão de Assistência Social e Saúde. A Assistente Social do CMI, Ana  
21 Carolina, cumprimenta a todos e informa aos conselheiros sobre a ILPI Centro de Referência  
22 e Cuidado ao Idoso Solar da Melhor Idade. A Assistente Social. A Assistente Social do CMI,  
23 informa que a Comissão de Assistência Social e Saúde em reunião, deliberou a necessidade  
24 de realizar nova visita à supramencionada ILPI em virtude de se verificar o estado das  
25 Pessoas Idosas institucionalizadas, referente aos cuidados tomados especialmente com as  
26 altas temperaturas apresentadas no município e por informações que estaria ocorrendo  
27 mudança na gestão da Instituição. A Assistente Social do CMI informa que ao chegar no  
28 endereço, a Comissão foi recebida pelo novo gestor, Sr. Haroldo da Silva Pinto, que  
29 informou que a ILPI está em transição para se tornar filial da ILPI LAR HARONEIDE DOS  
30 IDOSOS. A Assistente Social do CMI informou que a comissão encontrou mudanças na  
31 limpeza do local, havia obras de segurança no local onde existe uma piscina, houve mudança  
32 nas camas, porém foi orientado a necessidade de apoio lateral nas camas para facilitar a  
33 movimentação dos idosos com segurança. A Técnica de Enfermagem da ILPI  
34 supramencionada informou que não tem ciência de óbitos, e que a Instituição acolheu 1  
35 (uma) nova Pessoa Idosa. A Comissão informou que a Instituição não deve acolher novos  
36 idosos, até a regularização dos problemas apresentados na Instituição. A Assistente Social  
37 do CMI informa que além do Sr. Haroldo, existe outro Socio de nome Charles, que seria  
38 Oficial do Corpo de Bombeiros do Estado do Rio de Janeiro. A Assistente Social do CMI

39 informa que foi solicitado a documentação, porém que foi alegado que se encontra em  
40 processo de regularização, pela mudança recente. Após debate, o Colegiado delibera que  
41 seja oficiado o Ministério Público para ciência dos problemas encontrados e providências e  
42 que seja acompanhado o processo de transição de gestão da ILPI supramencionada.  
43 Prosseguindo a Assistente Social do CMI informa que houve reunião com membros da  
44 equipe da Proteção Social Especial, da Secretaria Municipal do Assistência Social e Direitos  
45 Humanos de Duque de Caxias – SMASDH, onde foi solicitado a realização de visitas em  
46 conjunto com o CMI. O Colegiado do CMI deliberou a realização de visitas individuais e  
47 que seria possível agendar reunião para estudo de caso em conjunto. A Assistente Social do  
48 CMI informa aos conselheiros que foi feito calendário de visita da comissão para o primeiro  
49 semestre do ano de 2025. Dando continuidade a Presidente do CMI passa a palavra a  
50 Comissão de Educação, Transporte e Lazer. A conselheira **Andréa Ferreira F. da Cunha**  
51 **(SMSDC)**, cumprimenta a todos e informa aos conselheiros sobre a necessidade de realizar  
52 visita as secretarias que compõem o CMI. O conselheiro **Luiz Carlos G. Marins (ILPI**  
53 **Mansão da Esperança)**, pede a palavra, sendo concedida e informa que não concorda com  
54 a forma como a pauta da comissão em debate foi discutida em reunião de comissão. O  
55 colegiado delibera que seja solicitado a Assessora Jurídica do CMI que melhore a  
56 comunicação durante a reunião de comissão. A Conselheira **Angela Vieria Pinto**  
57 **(Trabalhador da Área)**, pede a palavra, sendo concedida e ressalta a importância da  
58 presença da Assessora Jurídica do CMI nas assembleias, para suporte e aconselhamento dos  
59 conselheiros nos diversos temas debatidos. A Presidente do CMI coloca em votação a  
60 realização de visitas pela Comissão de Educação, Transporte e Lazer às secretarias do  
61 município de Duque de Caxias que sejam importantes para a relevância deste Conselho.  
62 Realização de visitas **APROVADA POR UNANIMIDADE**. Em continuidade a Presidente  
63 do CMI passa a palavra a Comissão de Orçamento e Gestão. O Contador do CMI, Marco  
64 Antônio, cumprimenta a todos e informa aos conselheiros sobre as prestações de contas  
65 realizadas até o momento, sendo elas dezembro de 2024 e janeiro de 2025 e pede que conste  
66 em ata o saldo atual da conta do FMI que é de R\$ 166.309,73. O Contador do CMI informa  
67 que foi feita a prestação de conta analítica de 2024 e informado ao Controle Interno  
68 cumprindo a Deliberação 285/18 e que a Deliberação 277/17 está sendo realizada ainda  
69 dentro do prazo. Continuando o Contador do CMI informa ao colegiado que foi cumprido o  
70 Documento Básico de Entrada – DBE, que foi necessário devido a mudança de gestor da  
71 Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias –  
72 SMASDH, que também é o gestor do Fundo Municipal do Idoso – FMI. Prosseguindo o  
73 Contador do CMI informa aos conselheiros que foi cumprido a Deliberação de Benefícios  
74 Fiscais – DBF, necessário para informar a Receita Federal que os valores de doações feitas  
75 ao FMI foram recebidos corretamente. Dando continuidade o Contador do CMI informa  
76 sobre a abertura, no dia 17 de março de 2025, do prazo para Declaração do Imposto de Renda  
77 ano base 2024, que gera a oportunidade de captação de recursos ao FMI, ressalta a  
78 importância de divulgação da possibilidade de reversão de valores devidos ao FMI e ressalta  
79 que para a utilização desses valores é imprescindível a elaboração do Plano de Ação  
80 Municipal da Pessoa Idosa, que integrará o PPA dos próximos 4 anos. Prosseguindo o  
81 Contador do CMI, informa aos conselheiros sobre os valores disponíveis para a realização  
82 da 6ª Conferência Municipal da Pessoa Idosa de Duque de Caxias e sobre a necessidade de  
83 realizar remanejamento de valores destinados aos CMI para a realização da conferência.  
84 Após debate do colegiado a Presidente do CMI coloca em votação o remanejamento de  
85 valores para a realização da conferência caso seja necessário. Remanejamento de valores  
86 caso seja necessário **APROVADO POR UNANIMIDADE**. Em continuidade o Colegiado  
87 debate sobre a possibilidade de divulgação do programa de doação através do Imposto de  
88 Renda. A Presidente do CMI coloca em votação a aprovação de impulsionamento de  
89 divulgação das doações do Imposto de Renda, sendo **APROVADO POR**  
90 **UNANIMIDADE**. Os conselheiros debatam sobre a utilização dos valores recebidos de

91 doações através do Imposto de Renda. O Contador do CMI informa que segundo deliberação  
92 da Receita Federal as Instituições podem receber valores destinados diretamente a cada  
93 instituição, desde que esteja certificada no CMI. O Secretário Executivo do CMI informa  
94 aos conselheiros que as Instituições receberão uma notificação solicitando informações  
95 sobre o funcionamento de cada uma, para elaboração de diagnóstico que auxilie na  
96 elaboração do Plano Municipal do Idoso que integrará o Plano Plurianual Ação que servirá  
97 de base aos próximos 4 anos. O Secretário Executivo do CMI informa que está no processo  
98 de agendamento, reunião com o Jurídico da Secretaria Municipal de Assistência Social e  
99 Direitos Humanos de Duque de Caxias – SMASDH para esclarecimento sobre a utilização  
100 de recursos de doação no plano de ação. O Colegiado questiona sobre o uso de valores de  
101 doação em projetos que sejam realizados pelos órgãos públicos. O Contador do CMI informa  
102 que segundo a Receita Federal, fica claro em lei que o valor de doações só pode ser revertido  
103 para Entidades que sejam certificadas no CMI e que apresentem projeto. O Secretário  
104 Executivo do CMI informa aos conselheiros que estas questões serão levadas ao  
105 conhecimento do Assessor Jurídico do CMI e posteriormente debatido em reunião com o  
106 Jurídico da SMASDH, para retornar aos conselheiros o entendimento jurídico sobre os  
107 questionamentos feitos. Dando continuidade a Presidente do CMI questiona aos conselheiros  
108 sobre a elaboração do Plano de Ação para os próximos 4 anos que comporá o PPA municipal.  
109 Após debate, o conselho delibera que a equipe técnica elaborará o documento e fará  
110 apresentação ao colegiado em assembleia extraordinária para questionamento,  
111 aperfeiçoamento e votação. Sem mais a tratar a Presidente do CMI encerra a Assembleia  
112 Geral Ordinária do mês de março às 16h22min. A Ata será lavrada pela Presidente do CMI,  
113 Adriana F. Pereira, Secretário Executivo, Paulo Henrique de Souza Batista e pelos  
114 Conselheiros presentes.

PUBLICADO EM BULETIM OFICIAL  
Nº 7599 DE 25/10/2025