



REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMSADC – 10 DE NOVEMBRO DE 2018

PAUTA

01-) Composição da Mesa

02-) Dinâmica da Reunião – disponibilizada no verso da pauta

03-) Informes:

a-) No do dia 22 de outubro, o COMSADC foi comunicado pela Associação de Moradores das Chácaras Rio Petrópolis do IV e V Loteamentos que o Conselheiro Jose Augusto Telles de Lima retornou de sua licença após concorrer a pleito eleitoral – **Mesa – 01 Minuto;**

b-) 1ª Mostra de Experiências Exitosas em Saúde do Trabalhador do Estado do Rio de Janeiro – Será realizada no dia 20 de Dezembro, das 9 h as 17 h, no auditório do NERJ/MS - Núcleo do Ministério da Saúde no Rio de Janeiro - Rua México, 128 - 10º andar - Centro RJ – Com trabalhos selecionados de Profissionais de Saúde de Duque de Caxias – **03 Minutos - Srª. Debora – CEREST;**

c-) Outros informes

04-) Posse Conselheiros – **1-) Representante do Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais de Duque de Caxias** – Representante Titular – Segmento Usuários: Sr. Davi Santos da Silva, substituindo a Conselheira anterior, Srª. Riellen Cristina Louven; **2-) Representante da AMIRES – Associação Missão Resplandecer** – Representante Titular – Segmento Usuários: Srª. Beatriz Tavares da Silva, substituindo a Conselheira anterior, Srª. Cleide Jane Figueiró de Araújo e **3-) Representante da Associação Educacional dos Homens do Amanhã – Casa Abrigo Betel** – Representante Suplente – Segmento Usuários: Srª. Crislaine Alves Gomes, substituindo a Conselheira anterior, Srª. Eliane da Silva Santos – **Mesa - 03 Minutos**

05-) Aprovação das Atas: Reunião Ordinária realizada dia 06 de Outubro de 2018 e Reunião Extraordinária realizada dia 19 de Outubro de 2018 – **Mesa - 03 Minutos**

06-) Apresentação Saúde Mental – Coordenadora de Saúde da Mental da SMSDC - **Srª. Alesandra – 15 Min + 15 Min para debate**

07-) Apresentação Acesso Mais Seguro – Departamento de Atenção Primária – **Dr. Bruno - 15 Min + 15 Min para debate**

08-) Fundo Municipal de Saúde – Comissão Executiva - **Conselheira Glória – 05 Min + 15 Min para Debate**

09-) Hemodinâmica HMMRC e Chamamento Público para Aparelhamento da Hemodinâmica – **Gestão da SMS – Dr. Antônio – 05 Min + 15 Min para Debate**

Local da Reunião: Auditório do Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo

Horário: 09:00 h as 12:00 h

Telefone do COMSADC: 2773-6318 (Cláudia ou Déa)

E-mail: comsadc.sms@gmail.com - Blog: comsadcsm.blogspot.com

“As funções, como membro do Conselho de Saúde, não serão remuneradas, considerando-se o seu exercício de relevância pública e, portanto, garante a dispensa do trabalho sem prejuízo para o conselheiro. Para fins de justificativa junto aos órgãos... o Conselho de Saúde emitirá declaração de participação...” (Inciso X, Terceira Diretriz, Resolução nº. 453, de 10 de Maio de 2012, Conselho Nacional de Saúde).



Dinâmica para Realização das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias do COMSADC

Solicitamos que todos os presentes respeitem a dinâmica da reunião, pois é importante que Conselheiros e participantes da Plenária do COMSADC colaborem.

- A Composição da mesa das Reuniões Ordinárias do COMSADC, é feita sempre, por representantes dos segmentos: **Gestor, Profissional de Saúde e Usuário;**
- O Conselheiro representante dos **Profissionais de Saúde**, que compor a mesa, fará as inscrições dos “**conselheiros**” para as falas (**até no máximo cinco inscrições por tema**);
- O Conselheiro representante dos **Usuários**, que compor a mesa, vai controlar o tempo de fala (**máximo de três minutos para cada inscrito**). O tempo deve ser respeitado;
- **Só podem se inscrever Conselheiros do COMSADC.** Outras pessoas presentes na reunião só terão direito a voz, se um conselheiro lhe passar a palavra e, este mesmo conselheiro é quem deve se inscrever e passar a palavra no momento em que seu nome for chamado pela mesa. **Obs.: Se o conselheiro que passar a palavra também fizer uso da mesma, o tempo de fala de cada um será de, no máximo, um minuto e meio e precisa se certificar que o assunto a ser abordado refere-se à pauta em discussão.**
- As falas precisam ser **objetivas**, no intuito de facilitar o entendimento do tema e elaboração da ata da reunião;
- É necessária a presença do Conselheiro Titular ou de seu Suplente, em todas as Plenárias do Conselho;
- Os Conselheiros devem assinar lista de presença (específica para conselheiros do COMSADC) **até as 09:30 h**, na entrada do auditório;
- Os demais participantes da plenária também devem assinar lista de presença na entrada do auditório;
- Os crachás que são entregues no início da reunião são para utilização apenas durante a plenária e **devem ser devolvidos no final para a Secretaria Executiva do Conselho;**
- Quando for necessário que um tema seja votado, **só devem votar os conselheiros que estão em posse do crachá** (ou o titular ou o suplente, não os dois ao mesmo tempo); Sendo válidos somente os votos realizados com o crachá de votação.
- Os Conselheiros devem **verificar sempre os e-mails** enviados pela Secretaria Executiva do COMSADC e **acusar o recebimento dos mesmos.**

Agradecemos pela colaboração.
Conselho Municipal de Saúde de Duque de Caxias