

ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DOS HOMENS DE AMANHÃ

AEDHA

Acolhimento Institucional

Pessoas com Deficiência

PLANO DE TRABALHO

PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

AEDHA

Associação Educacional dos
Homens de Amanhã

INDICE DO PROJETO

ASSUNTO

INFORMAÇÕES BÁSICAS	03
01 -APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	03
02 – DESCRIÇÃO DO PROJETO	04
03 – PÚBLICO ALVO	10
04 – COMO ACONTECERÁ O PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	11
05 – COMO ACONTECERÁ O TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DA EQUIPE DE TRABALHO	12
06 – EQUIPE A CONTRATAR	14
07 – DESCRIÇÃO DA EQUIPE E FUNÇÕES	14
08- COMO ACONTECERÁ A MELHORIA NA INFRAESTRUTURA	14
9- PLANEJAMENTO DE COMUNICAÇÃO	18
10 - OBJETIVOS	19
11 – MATRIZ DE AVALIAÇÃO	21
12 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE PRAZO	22
13 – RECURSOS FINANCEIROS	23
13.1- ORÇAMENTO RESUMIDO	23
13.2 - ORÇAMENTO FÍSICO-FINANCEIRO	23
14 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	24
15 – PLANO DE APLICAÇÃO	25
16 – PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLOS	26
17 –DECLARAÇÃO DO PROPONENTE	27
18 –APROVAÇÃO DO CONCEDENTE	27

INFORMAÇÕES BÁSICAS

INSTITUIÇÃO PROPONENTE:		
NOME: ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DOS HOMENS DE AMANHÃ - AEDHA	UF: RJ	CNPJ: 00761.702/0001-98
ENDEREÇO: Avenida D, nº 235 – Ilha – Nova Campina – Duque de Caxias CEP: 25.268.020		
DADOS BANCÁRIOS: Banco Bradesco – Ag: 2284 CC: 31607-5		
CONTATO: Maria José Cavaleiro Rosa da Silva		TELEFONE: 3658-4762
INSTITUIÇÃO PARCEIRA:		
NOME: FUNDO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS		UF: RJ
ENDEREÇO: Av. Brigadeiro Lima e Silva		TELEFONE:
CONTATO:		
RESPONSÁVEIS LEGAIS:		
NOME COMPLETO:	CARGO:	CPF:
Maria José Cavaleiro Rosa da Silva	Presidente	698.798.187-68
Daniel Cavaleiro Ignácio	Diretor	057.360.637-43

1 – APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Associação Educacional dos Homens de Amanhã – AEDHA, é um organização da sociedade civil, sem fins lucrativos, reconhecida como de Utilidade Pública Federal e tem o objetivo de contribuir para a formação integral de crianças, adolescentes, jovens e adultos de forma a integrá-los na sociedade, capacitando para o exercício pleno da cidadania, a promoção e habilitação humana e a busca por objetivos e metas pessoais, através de um ambiente educativo e acolhedor, proporcionando transformações pessoais, sociais e comunitárias.

A Casa Abrigo Betel faz parte da AEDHA, e está localizada em Nova Campinas, Terceiro Distrito de Duque de Caxias, prestando serviço gratuito de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, acolhendo pessoas com deficiência intelectual e múltipla, entre crianças, jovens e adultos, de ambos os sexos, resgatados de situações de vulnerabilidade e risco pessoal e social, como; abandono familiar, vínculo familiares rompidos ou fragilizados, encaminhados por órgãos públicos competentes. Atualmente a Casa acolhe 55 pessoas com deficiência intelectual, física, sensorial e múltipla, acamados ou não, de ordem neurológica como: síndrome de down, síndrome de Duchene, Hidrocefalia, Paralisia Cerebral, Autismo, encefalopatia crônica da infância, Mielomenigocele, Retardo Mental, má formação congênita, Síndrome do álcool fetal, microcefalia, sequelas de meningite, sequelas de aborto, esclerose tuberosa.

Realizamos um trabalho de acolhimento institucional com assistência 24hs, com equipe multidisciplinar, tendo: Assistentes Sociais, fisioterapia, fonoaudiologia, enfermagem, terapia ocupacional, psicologia, recreadores e cuidadores. Trabalhando o resgate da cidadania, a auto estima, a inclusão social, a promoção da autonomia, a garantia dos direitos, a reinserção na sociedade, a reintegração familiar, o reforço dos vínculos, a habilitação e reabilitação física e mental, através dos atendimentos e atividades terapêuticas, oficinas, atividades sócio educativas e lúdicas.

O abrigo visa proporcionar a garantia plena dos direitos das crianças, adolescentes, jovens e adultos com deficiência acolhidos na Casa Abrigo Betel, possibilitando o acesso a saúde, assistência, educação, esporte, lazer e cultura, promovendo a autonomia, a habilitação para a vida diária, a reabilitação através de atendimento médico e técnico multidisciplinar especializado, integração com a comunidade, a inclusão social, a reaproximação e reintegração familiar e comunitária, capacitando para o exercício da cidadania, a promoção humana, buscando as metas pessoais através de ações integradas que possibilitem o desenvolvimento intelectual, motor, social, econômico, e estímulos as suas habilidades.

02 – DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto	Período da Execução
Desenvolvimento Institucional Casa Abrigo Betel	12 Meses

Identificação do Objeto: O objeto desta parceria visa oferecer melhorias na infraestrutura e na qualidade dos serviços ofertado pela Associação Educacional dos Homens de Amanhã - AEDHA na Casa Abrigo Betel através de um Programa de Desenvolvimento Institucional. A AEDHA trata-se de organização da sociedade civil sem finalidade lucrativa que presta Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade na modalidade Acolhimento Institucional em consonância com a Resolução N 109/2009 CNAS - Tipificação Nacional dos serviços socio assistenciais através da Casa Abrigo Betel, situada em Nova Campinas - Duque de Caxias onde acolhe 55 pessoas com deficiência. O objeto desta parceria será o custeio de serviços e aquisição de materiais de consumo destinado aos usuários com deficiência residentes na Casa Abrigo Betel. Todos os serviços e materiais serão destinados à Unidade de Acolhimento Casa Abrigo Betel para prestação dos serviços destinados às pessoas com deficiência em situação de risco e vulnerabilidade social para melhoria da qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexibilidade na área de atenção a pessoa com deficiência, na modalidade acolhimento institucional (abrigo) para atendimento de pessoas com deficiência intelectual e múltipla os sexos.

Objetivo Geral: Possibilitar melhorias na infraestrutura e na qualidade nos atendimentos e serviços socioassistenciais executadas no contexto do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, previsto na Resolução CNAS nº 109/2009, executado na Casa Abrigo Betel

Objetivos Específicos:

- 1.1 Implementar Programa Treinamento e Desenvolvimento da equipe de funcionários da AEDHA
- 1.2 Melhorar a Infraestrutura do Programa de Acolhimento Institucional
- 1.3 Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade
- 1.4 Melhorar a comunicação Institucional

Metas a serem Atingidas e Projetos Executados:**1.1 Implementar Programa Treinamento e Desenvolvimento da equipe de funcionários da AEDHA**

O Programa de treinamento e desenvolvimento será fornecido aos funcionários da AEDHA que atuam nos serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, realizada pela equipe multiprofissional contratada para esta finalidade através de cursos, palestras e treinamentos, com objetivo de orientar, capacitar e ofertar formação continuada quanto ao atendimento e humanização do trabalho no tocante aos serviços prestados para pessoas com deficiência acolhidas na instituição, melhorando as atividades oferecidas pela equipe dentro e fora da instituição, através do acesso à informação e do conhecimento prático e teórico.

1.2 Melhorar a Infraestrutura do Programa de Acolhimento Institucional

Manutenção Predial, pintura e reparos no prédio da Instituição

Manutenção na Lavanderia com reparos de máquinas e restaurações no espaço físico

1.3 Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade

Aquisição de gêneros Alimentícios para o preparo e fornecimento das refeições oferecidas na Unidade de Acolhimento

Aquisição de material de Expediente necessários a execução desta proposta

Aquisição de colchões de solteiro

Aquisição de roupas de cama e banho novas

1.4 Melhorar a comunicação Institucional

contratação de empresa especializada e com experiência em comunicação, contratada por seis meses, para atualização e manutenção de nossa página na internet, bem como manutenção e postagens nas redes sociais.

Justificativa da Proposição:

Garantir a dignidade da pessoa humana conforme fundamento previsto na prevista n artigo 1º, inciso III da Constituição Federal - CRFB, da proteção da pessoa com deficiência conforme preconiza a Lei 13.146/2015, por meio de descentralização de políticas públicas através de parceria com Organização da Sociedade Civil que realiza serviço de proteção social de alta complexidade na modalidade acolhimento institucional para pessoas com deficiência intelectual e múltipla em extrema situação de risco e vulnerabilidade social e pessoal sem retaguarda familiar com vínculos rompidos e fragilizados por situação de abandono, sem condições de autossustentabilidade por meio de atendimento continuado e ininterrupto com assistência de equipe técnica especializada, equipe de enfermagem e cuidados e equipe de apoio.

A Instituição juntamente com todo Estado e demais instituições enfrentaram vários problemas sociais associados a crises políticas e financeira e retração da economia, onde precisou investir todos seus esforços para conseguir em meio às crises manter os atendimentos e preservar as vidas. Destarte, continua somando esforços para garantir um trabalho de qualidade e condições dignas de vida para as pessoas assistidas. E esse cenário de crise impactou diretamente a saúde financeira da instituição, impedindo que ações de melhorias na infraestrutura e revitalização dos espaços de atendimento e convivência fossem realizados, isso inclui a reestruturação e manutenção da lavanderia, aquisição de materiais para os

dormitórios, melhoria na qualidade alimentar, no maior suporte das despesas administrativas entre outras ações necessárias ao funcionamento da Unidade de Acolhimento. Logo em virtude de acolher pessoas com deficiências múltiplas severas, necessita de uma infraestrutura com segurança, conforto e acessibilidade, os serviços e aquisições previstos nesta parceria são necessários ao bom funcionamento da serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, que trata-se de um serviço continuado e ininterrupto com funcionamento 24 hs por dia, portanto ocorrendo desgaste e deterioração dos espaços e equipamentos utilizados e necessários ao serviço, uma vez que o ambiente precisa atender aos princípios previstos na norma da políticas de assistência social de um ambiente acolhedor com condições de habitabilidade, insalubridade, higiene, segurança e acessibilidade no espaço de moradia e acolhimento.

1.1 Implementar Programa Treinamento e Desenvolvimento da equipe de funcionários da AEDHA

O Programa Treinamento e Desenvolvimento da equipe de funcionários da AEDHA é uma premissa da Organização e salutar para o desempenho de suas atividades fim, tendo em vista e especificidade do público alvo e as dificuldades inerentes ao Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade. A formação continuada para os profissionais do SUAS foi estabelecida e formalizada com a publicação da Resolução N 08 de 2012 do Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS para assegurar a oferta de formação e capacitação permanente para os profissionais, gestores e técnicos do SUAS e aprovada a Política Nacional de Educação Permanente com a Resolução CNAS N 04/2013. A PNAS (Resolução nº 78 de 22 de junho de 2004) prescreve os objetivos da assistência social que visa: prover serviços, programas projetos e benefícios da proteção social básica ou, especial para famílias, indivíduos e grupos que deles necessitam; contribuir com a inclusão e a equidade dos usuários e grupos específicos, ampliando o acesso aos bens e serviços socioassistenciais básicos e especiais em áreas urbanas e rurais; assegurar que as ações no âmbito da assistência social tenham centralidade na família, e que garantam a convivência familiar e comunitária. De acordo com a Lei Orgânica da Assistência Social LOAS (Lei 8.742, de 07/12/1993) os princípios traçados pela política fazem jus a supremacia do atendimento ao usuário, a universalidade, respeito à dignidade da pessoa humana, igualdade e democratização. O profissional precisa atualizar suas leituras, tomando conhecimento dos temas contemporâneos que implicam no seu exercício profissional e qualificar-se sobre as políticas que direcionam sua intervenção. De acordo com a PNAS o conhecimento da legislação social é fundamental para o exercício profissional da equipe técnica do equipamento de acolhimento institucional que atua diretamente com os usuários desta política. Nesta perspectiva, os conjuntos das leis que irão subsidiar o agir profissional constituem, portanto, instrumento de trabalho dos profissionais, devendo ser parte integrante do processo de educação permanente.

A Instituição não dispõe de contínuo de recursos humanos e financeiros para proporcionar esta formação continuada, tampouco o poder público dispõe desta oferta, sendo ofertado em momentos pontuais e periodicamente algumas capacitações e treinamentos. Logo, esta parceria ira possibilitar a formação e capacitação de novos colaboradores que ingressaram e não tiveram oportunidade de participar de capacitações sobre os serviços ofertados na instituição que servem sobre a políticas públicas de assistência social, o acolhimento institucional e atendimento humanizado e para os colaboradores já atuantes se aplica como forma de atualização, reciclagem e acompanhamento de novas temáticas, considerando as novas leis, orientações técnicas e o dinamismo das políticas públicas que versam sobre a assistência social. Outrossim, é fato comum e notório a dificuldade de contratação de mão de obra qualificada no mercado, quanto mais de profissionais que lidam com cuidados de pessoas com deficiência em situação de risco social, logo faz-se necessário a capacitação e treinamento contínuo destes para a oferta de um serviço qualificada e especializado. Para tanto serão contratados profissionais da equipe referenciada pela

NOBRHSUAS para acolhimento institucional (Assistente Social e Psicóloga) e uma enfermeira devido as especificidades e comorbidades que integram o público alvo do serviço de acolhimento institucional

1.2 Melhorar a Infraestrutura do Programa de Acolhimento Institucional

1.2.1 Manutenção Predial, pintura e reparos no prédio da Instituição

A Manutenção Predial, pintura e reparos no prédio da Instituição faz -se necessário devido a Unidade física ser um prédio antigo que vem sofrendo melhorias e adaptações gradualmente com o passar do tempo e com as novas orientações técnicas para os padrões de acessibilidade. De acordo com a NOBSUAS o ambiente para o serviço de acolhimento institucional deve manter padrões de habitabilidade, higiene e salubridade, logo é vital para garantir esses requisitos a manutenção contínua do espaço físico para garantir os padrões necessários para a execução do serviço socioassistencial executado. Ainda conforme mencionado acima a Instituição não dispõe de recursos financeiros para este serviço, fazendo muitas vezes pequenos reparos provisórios através de parceiros e voluntários, mas com este recurso poderá ser realizado uma melhoria significativa na estrutura física do imóvel melhorando a qualidade do serviço e de vida dos usuários.

1.2.2 Manutenção na Lavanderia com reparos de máquinas e restaurações no espaço físico.

Estes reparos na lavanderia se dão pelo uso constante e contínuo das máquinas utilizadas no serviço de lavanderia que sofrem o desgaste do tempo e do uso, bem como o espaço físico que necessita continuamente de manutenção.

1.3 Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade

1.3.1 A Aquisição de gêneros Alimentícios para o preparo e fornecimento das refeições oferecidas na Unidade de Acolhimento se justifica pelo alto consumo que se tem na Instituição para oferta de seis refeições diárias com cardápio especializados e dietas específicas para mais de 55 pessoas diariamente, sendo ofertados proximamente 10 mil refeições mensalmente. Outra questão é o preço dos gêneros alimentícios que constantemente sofrem aumentos repentinos dificultando o acesso a uma alimentação de qualidade. Outrossim este recurso vai auxiliar de forma complementar o custeio de gêneros alimentícios para o consumo na instituição uma vez que o Organização possui outras parcerias para custeio e fornecimento de itens e alimentos todas de forma complementares que objetivam suprir toda necessidade alimentar dos usuários.

1.3.2 A Aquisição de material de Expediente necessários a execução desta proposta trata-se de insumos como material de escritório, papelerias, informática, descartáveis e limpeza para organização das funções administrativas.

1.3.3 Aquisição de colchões de solteiro

A Aquisição de novos colchões solteiro, de preferência modelo hospitalares se dá pelo uso constante e contínuo destes itens sofrem o desgaste do tempo e do uso, considerando que muitos das pessoas acolhidas são usuários de fraldas descartáveis causando danos maiores aos colchões. Outrossim a higienização destes itens deve ter um cuidado intenso para garantir a saúde dos usuários, sendo realizada com produtos que causam desgaste no material deste, reduzindo o tempo de vida do item e sendo necessária a substituição em curto espaço de tempo para garantir a higiene e a salubridade no espaço e para o uso seguro dos usuários.

1.3.4 Aquisição de roupas de cama e banho novas

A Aquisição de novas roupas de cama e banho se dá pelo uso constante e contínuo destes itens sofrem o desgaste do tempo e do uso, considerando que muitos das pessoas acolhidas são usuários de fraldas descartáveis causando danos maiores aos colchões. Outrossim a higienização destes itens deve ter um cuidado intenso para garantir a saúde dos usuários, sendo realizada com produtos que causam desgaste no material, reduzindo o tempo de vida do item e sendo necessária a substituição em curto espaço de tempo para garantir a higiene e a salubridade no espaço e para o uso seguro dos usuários.

1.4 Melhorar a comunicação Institucional

A contratação de empresa especializada e com experiência em comunicação se dá pela necessidade e obrigatoriedade de atualização e manutenção de nossa página na internet para atendimento ao disposto no Art. 11 da Lei 13.019/2014 que versa sobre a divulgação das parcerias celebradas com poder público. Bem como manutenção e postagens nas redes sociais para fazer divulgação do trabalho realizado pela Instituição com finalidade educativa e para captação de recursos.

Resultados Esperados:

O Programa de Treinamento e Desenvolvimento irá resultar em profissionais mais bem qualificados para o desenvolvimento da função, motivação de toda equipe de trabalho, melhoria na qualidade do atendimento, profissionais mais capacitados para o desempenho de funções, serviço mais humanizado e qualificado

As Melhorias na Infraestrutura da unidade e do Programa de Acolhimento Institucional irá garantir maior segurança, conforto e acessibilidade no atendimento de pessoas com deficiência em situação de risco usuários dos serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade.

As aquisições de gêneros alimentícios, materiais de expediente, colchões e roupas de cama e banho irão garantir melhorias na qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade com garantia de refeições balanceadas, assegurando as necessidades nutricionais de cada acolhido e as indicações e restrições médicas prescritas pelos especialistas, resultando em saúde e bem estar para todos acolhidos que irão usufruir de 6 refeições diárias. Melhoria e eficácia nas funções administrativas; qualidade e bem estar no serviço de moradia com itens novos e de boa qualidade, um boa noite de sono e conforto no leito.

Melhorar a comunicação Institucional

A melhoria na comunicação institucional irá proporcionar uma maior visibilidade da Instituição, suas ações, seus parceiros e resultar em retorno com parcerias, donativos, construção de imagem positiva, aproximar a comunidade e sociedade, conquistar engajamento social.

Todos os serviços e aquisições irão contribuir diretamente para garantir a proteção integral, contribuir para reconstrução de vínculos familiares e comunitários, o fortalecimento de potencialidades e aquisições e a proteção de famílias e indivíduos, para o enfrentamento das situações de risco pessoal e social, por violação de direitos, a desinstitucionalização com gradual preparação para o desligamento, favorecer a autonomia, proporcionando a garantia plena dos direitos destas pessoas, quanto ao acesso à saúde, assistência e educação entre outros, integra-los com a família e a comunidade, capacitando-o para o exercício da cidadania, promovendo uma vida digna com segurança, resgatando sua autoestima e respeitando suas

limitações físicas, sensoriais e/ou mental. Garantindo atendimento continuada o, ininterrupto e assistência integral de até 55 (cinquenta e cinco) pessoas com deficiência intelectual e múltipla em situação de extrema vulnerabilidade social com vínculos familiares e comunitários fragilizados e/ou rompidos com oferta de serviços especializados com vistas a afiançar segurança de acolhida a pessoas adultas, afastados temporariamente do núcleo familiar e/ou comunitários de origem, de ambos os sexos, usuários do serviços de proteção social especial de alta complexidade na unidade, em situação de risco e vulnerabilidade pessoal e social, afastados temporariamente do núcleo familiar e/ou comunitários de origem através da equipe multiprofissional articulados com as diversas políticas públicas.

Impactos Sociais Esperados (Indicadores de Desempenho):

Acessos e garantia aos direitos socioassistenciais; Garantia de acessibilidade no atendimento; Redução e prevenção de situações de isolamento e exclusão social; Fortalecimento da convivência familiar e comunitária; Melhoria da qualidade de vida familiar; Redução dos agravos decorrentes de situações violadoras de direitos; Proteção social e cuidados individuais e familiares voltados ao desenvolvimento; Redução de danos provocados por situações violadoras de direitos; Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência; Redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono; Indivíduos e famílias protegidas; Construção da autonomia; Indivíduos e famílias incluídas em serviços e com acesso a oportunidades; Rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar; Reintegrações e reaproximação familiar e comunitárias; Numero de atividades realizadas mensais; Numero de atividades externas realizadas; Pessoas com acesso aos direitos socioassistenciais; Pessoas com acesso aos benefícios socioassistenciais; Pessoas com acesso a documentação civil; Pessoas com acesso aos direitos fundamentais;

Parâmetros para Aferição do cumprimento das metas:

Serão elaborados relatórios de cumprimento do objeto; relatórios financeiros com comprovação da aquisição dos bens de consumo e serviços prestados com notas fiscais, recibos, fotos, extratos bancários; relatórios das atividades realizadas proporcionadas através destas metas;

Forma que será apresentada a prestação de contas:

A prestação de contas será realizada em estrita observação ao disposto na Lei 13.019/2014 CAPITULO IV e demais diplomas legais que orientam a normatizam a parceria celebrada entre a Administração e Organizações da Sociedade Civil. Serão apresentadas mensalmente durante a vigência da parceria os monitoramentos de despesas e receitas com extrato bancário, aplicação financeira e comprovantes de despesas oriundos dos recursos da parceria celebrada. Ao término da parceria será apresentada a prestação de contas total período de vigência da parceria com toda documentação necessária, relatórios financeiros e relatórios técnicos e toda documentação financeira e fiscal pertinente para análise dos órgãos de controle interno.

Critérios objetivos de avaliação:

Os critérios objetivos serão baseados no percentual de cumprimento das metas, no cumprimento das etapas estabelecidas neste Plano de Trabalho, nos indicadores quantitativos e qualitativos. Os indicadores quantitativos se darão pelo número de participantes no programa de capacitação através de lista de

presença, quantitativo de usuários beneficiados pela execução deste plano. Os indicadores qualitativos são auferidos mediante relatórios de execução técnicos.

Justificativa Cap. Técnica:

Equipe Técnica com ampla experiência na atendimento de pessoas com deficiência em situação de risco, com formação superior e especialização na área, bem preparados e capacitados para realização das ações e alcance dos resultados

Justificativa Cap. Gerencial:

Equipe gerencial possui mais de vinte anos de experiência na gestão de Instituições que ofertam acolhimento e assistência a pessoa com deficiência e atualmente atua em quatro unidades de acolhimento institucional sendo referência no estado do Rio de Janeiro.

Informações sobre receitas e despesas:

As informações sobre receitas e despesas estão detalhadas no Item 6 - Cronograma de Execução e Item 7 - Plano de Aplicação deste Plano de Trabalho. A receita desta parceria é oriunda de Emenda Parlamentar N 330170220210003 no valor total de R\$200.000,00 (duzentos mil reais) regulada pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias - SMASDH e executada pela Associação Educacional dos Homens de Amanhã que não dispõe de contrapartida financeira nem em bens e serviços economicamente mensuráveis. As despesas estão providas nos itens acima mencionados.

03 - PÚBLICO ALVO

Participarão do projeto os 55 acolhidos da Casa Abrigo Betel, entre crianças, adolescentes, jovens e adultos, com deficiência intelectual e múltipla, acamados ou não de ambos os sexos, em situações de risco e vulnerabilidade pessoal, vítimas do abandonado familiar, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, negligenciados pela família e pela sociedade acolhidos na Casa Abrigo Betel, que receberam através do Programa de Desenvolvimento Institucional, melhorias da sua qualidade de vida. Bem como os funcionários que receberão treinamento e capacitação necessária.

Classificação	Crianças (12-14)	Adolescentes 15 – 17	Jovens e 18 – 29	Adultos 30 – 50	TOTAL
	Nº de atendimentos diretos				
Casa Abrigo Betel	2	4	19	30	55

04 – COMO ACONTECERÁ O PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O Programa de Desenvolvimento Institucional terá seu funcionamento por 12(doze) meses, sendo seu primeiro mês voltado para a contratação das empresas prestadoras de serviços e formalização para efetivação das compras dos materiais estipulados. O primeiro mês será dedicado a buscar, pesquisar, recrutar e contactar as empresas, a execução das ações iniciará a partir do segundo mês com as empresas executando os devidos serviços conforme Item 12 - cronograma de execução. Com relação ao programa de treinamento os três primeiros meses serão destinados a recrutamento, seleção e organização da equipe, tendo em vista as dificuldades de contratar profissionais nestas áreas e que possam ter a disponibilidade de atuarem nos mesmos dias. No quarto mês a equipe dará início as atividades com planejamento das ações e organização do material e inscrição dos participantes. As aulas propriamente ditas iniciarão no quinto mês do projeto e serão ministradas em 4 meses, após o encerramento das aulas serão entregues relatórios e certificados de conclusão. Os últimos meses serão destinados a entrega dos relatórios finais ao órgão concedente dos recursos, bem como entrega da prestação de contas. O programa terá seu funcionamento de segunda a sexta feira das 8:00 as 17:00 de acordo com a presença da equipe abaixo apresentada:

QUADRO DE FUNCIONAMENTO DA EQUIPE DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO					
	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
Coordenador	Coordenação			Coordenação	
Assist Social	Capacitação			Capacitação	
Psicóloga	Capacitação			Capacitação	
Enfermeira	Capacitação			Capacitação	

Podemos detalhar o Programa de Desenvolvimento nas seguintes etapas:

- Contratação de equipe técnica e administrativa para implementação:
 - Implementação do programa de treinamento e desenvolvimento da equipe.
 - Melhorar a Infraestrutura e a qualidade do Programa de Acolhimento Institucional

- Manutenção e reforma da unidade de acolhimento de crianças, adolescentes e adultos com pintura, reparos em cerâmicas, reparos em alvenaria e elétricos;

- Manutenção e atualização das máquinas industriais do Setor de Lavanderia, bem como da infraestrutura da lavanderia. Com o objetivo de proporcionar aos usuários maior conforto, rapidez e eficiência no trato com as roupas, proporcionando maior qualidade nos atendimentos dos serviços oferecidos no acolhimento institucional.

- A compra de colchões para reposição devido ao uso contínuo e alto desgaste devido a condição neurológica dos usuários que reduz o tempo de vida e se faz necessário a troca para uma oferta de acolhimento com qualidade e padrões de higiene e salubridade.

- Roupas de cama e banho, para reposição devido ao uso contínuo e pelo curto tempo de vida útil destes materiais.

- A Compra de gêneros alimentícios, para a ampliação das opções do cardápio oferecidos através das seis refeições diárias, tornando as refeições mais atrativas e proporcionando maior qualidade de vida.

- O Custeio de Despesas Administrativas com material de expediente

- Custeio com a Comunicação para realizar a divulgação e mídias sociais.

Ressaltamos, que o Item 12- Cronograma de Execução do Plano de Trabalho apresentado demonstra as fases de cada etapa deste projeto e como acontecerá sua execução.

05 - COMO ACONTECERÁ O TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DA EQUIPE DE TRABALHO:

O treinamento e desenvolvimento será fornecido aos funcionários da Casa Abrigo Betel, realizada pela equipe do Programa: Coordenador, o Serviço Social, a Psicologia e a Enfermagem através de cursos, palestras e treinamentos, com objetivo de orientar, capacitar e reciclar os conhecimentos quanto ao atendimento e humanização do trabalho no tocante aos serviços prestados para pessoas com deficiência acolhidas na instituição, melhorando as atividades oferecidas pela equipe dentro e fora da instituição, através do acesso a informação e do conhecimento prático e teórico. O Programa de Treinamento realizar-se-á na forma do ITEM 12 - Cronograma de Execução e terá a duração de seis meses, o primeiro mês será voltado para a preparação do conteúdo, do material, organizar as salas e equipamentos necessários para execução do treinamento. O treinamento em si terá a duração de quatro meses nos dias estabelecidos no QUADRO DE FUNCIONAMENTO para atender toda a equipe de acolhimento que trabalho em escala de revezamento. O último mês será voltado a entrega dos relatórios finais e entrega dos certificados.

Dentro do treinamento e desenvolvimento serão realizados:

Curso, palestras e treinamentos sendo ministrados pelo Serviço Social, Psicologia e Enfermagem, podendo haver participação de outros envolvidos com conteúdos abaixo mencionados entre outros relevantes para a temática envolvida.

Serviço Social - Palestras sobre: Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, Estatuto da Pessoa com Deficiência – Lei 13.146, SUAS – Acolhimento Institucional, História da Criança no Brasil e Cuidados no atendimento da pessoa em situação de acolhimento.

Psicologia - Palestras sobre Reforma Psiquiátrica, Cuidados com quem cuida, Afetividade e Humanização no Atendimento, Cuidar e Educar na perspectiva do acolhimento; A institucionalização e a desinstitucionalização; A nova perspectiva do acolhimento em residências inclusivas;

Enfermagem – Práticas da Enfermagem no acolhimento Institucional

Rotinas nos cuidados da enfermagem

Primeiros Socorros

Treinamentos práticos

FICHA DE INFORMAÇÕES – CURSO DE CAPACITAÇÃO

Embasamento Legal:

Nossos cursos têm base legal constituída pela LEI 9.394/1996, bem como pelo Decreto Presidencial nº 5.154/2004.

Pré-requisitos:

Ser funcionário da AEDHA

Carga Horária do Certificado: 64 horas

Objetivos:

Curso livre para Capacitação Profissional, onde o aluno aprenderá os conhecimentos e rotinas sobre serviço de proteção social especial de alta complexidade com acolhimento institucional de pessoas com deficiência.

Vantagens do Certificado:

* Atualizar seu Currículo, aprimoramento profissional aumentando suas chances para conquistar um bom emprego; * Aumentar suas chances de promoção no emprego (atual); * Progressão Funcional; * Pré-Requisito para concursos e cursos.

Conteúdo Programático:

Reforma Psiquiátrica ; Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA ; Estatuto da Pessoa com Deficiência – Lei 13.146; SUAS – Acolhimento Institucional; História da Criança no Brasil ; Cuidados no atendimento da pessoa em situação de acolhimento ; Cuidados com quem cuida; Afetividade e Humanização no Atendimento ; Institucionalização e Desinstitucionalização; Cuidar e Educar na perspectiva do acolhimento; Primeiros Socorros; Práticas da Enfermagem no acolhimento Institucional; Rotinas nos cuidados da enfermagem; Treinamentos práticos

Módulos: O programa de treinamento será dividido em 4 turmas – duas turmas em cada dia – cada turma terá uma aula por semana com 4 horas de duração – será uma turma na parte da manhã e uma turma na parte da tarde. Exemplo: Turma 1 – Segunda manhã ; Turma 2 – Segunda tarde ; Turma 3 Quinta manhã ; Turma 4 – Quinta tarde;

06- EQUIPE/SERVIÇOS A CONTRATAR

Função no Projeto	Formação Profissional	Natureza do Vínculo	Carga Horária
01 Coordenador	Ensino Superior	Contrato	16 hs
01 Assistente Social	Graduado em Serviço Social	Contrato	16 hs
01 Psicóloga	Graduado em Psicologia	Contrato	16 hs
01 Enfermeira	Pós Graduado em Enfermagem	Contrato	16 hs
01 Empresa de Comunicação	Área de Comunicação	Contrato	Duração/Período
01 Empresa de Manutenção, reforma de equipamentos da lavanderia	Área Manutenção e Reforma	Contrato	Duração/Período
01 Empresa de Manutenção, reforma das unidades de acolhimento	Área Manutenção e Reforma	Contrato	Duração/Período

07 - DESCRIÇÃO DA EQUIPE E FUNÇÕES

Coordenador

Coordena a equipe Técnica nas suas ações e atividades. Atua no planejamento, implementação e execução do programa de Desenvolvimento Institucional e do treinamento e desenvolvimento da equipe. Atuará as segundas e quintas de 8hs às 17hs, coordenando todo programa de desenvolvimento institucional.

Assistente Social

Atua no planejamento e execução implementação e do programa de Desenvolvimento Institucional e do treinamento e desenvolvimento da equipe. Promover a interface com equipe e realiza palestras. Irá atuar segundas e quintas-feiras de 8h às 17hs.

Psicóloga

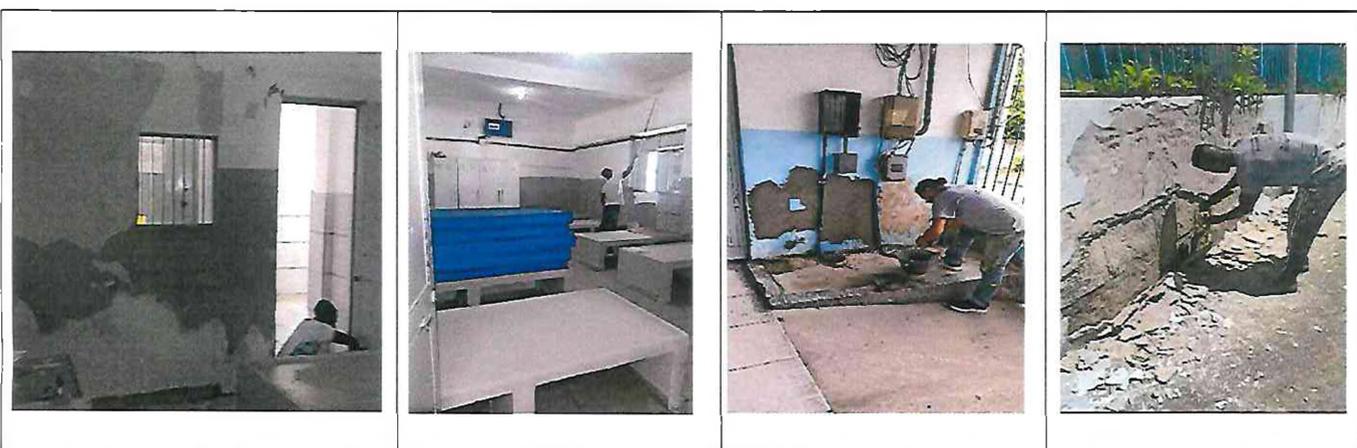
Atua no planejamento e execução implementação e do programa de Desenvolvimento Institucional e do treinamento e desenvolvimento da equipe. Promover a interface com equipe e realiza palestras. Irá atuar segundas e quintas-feiras de 8h às 17hs.

Enfermeira

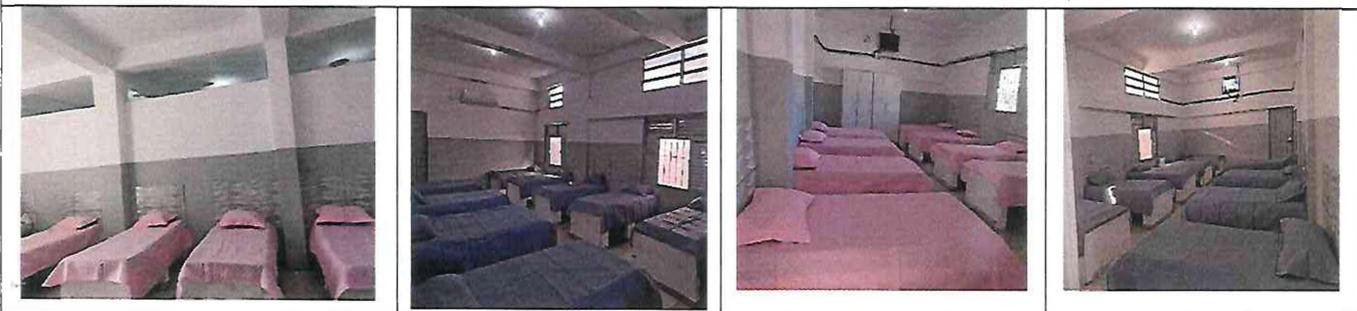
Atua no planejamento, implementação e execução da capacitação de Humanização no atendimento e treinamentos sobre os cuidados na enfermagem e primeiros socorros. Irá atuar segundas e quintas-feiras de 8h às 17hs, com atuação voltada para o Treinamento e Desenvolvimento.

08- COMO ACONTECERÁ A MELHORIA NA INFRAESTRUTURA

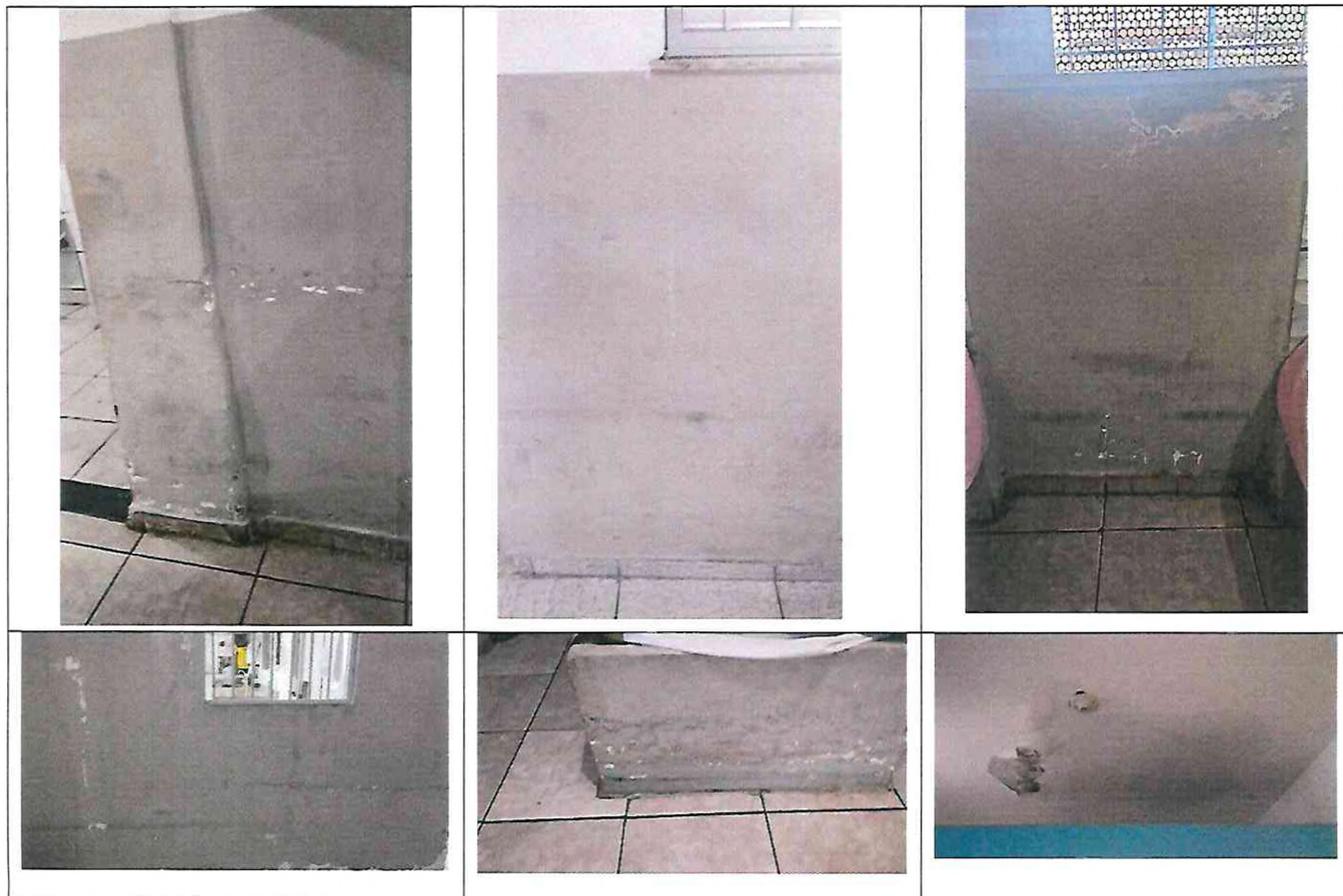
08.1 – Manutenção Predial - Será contratada empresa de construção civil para executar serviços de reforma, pintura, reparos em cerâmica e alvenaria que irão restaurar ambiente e espaços que sofreram desgastes e depreciação pelo tempo, pelo uso e pelos usuários. Cumpre destacar que foram realizados no decorrer dos últimos 24 meses serviços similares a este com recursos de emenda parlamentar. Contudo os espaços físicos sofrem contantes desgaste, havendo assim danos aos prédio e a infraestrutura desde a execução dos último serviço realizado conforme imagens abaixo comprovam. Sendo assim, faz-se necessário novamente compor este projeto a execução destes serviços para a garantia de um local de acolhimento em padrões de segurança, higiene e habitabilidade.



Serviços realizados entre Novembro de 2023 até Maio de 2024 com recusus de emenda parlamentar anterior



Serviços concluídos em Maio de 2024 com recusus de emenda parlamentar



Situação atual em algumas partes prédio da Instituição após a recente reforma promovida.

A Manutenção Predial será realizada em todo o prédio da Casa Abrigo Betel com sede na Avenida D, número 235, Nova Campina, Duque de Caxias, no prédio próprio da instituição, que conta com um ambiente preparado, adaptado e com acessibilidade, composto de uma estrutura com cinco quartos climatizados com banheiro e televisão Smart, espaço de convivência com área de Tv e playground, lavanderia Industrial, cozinha Industrial, enfermaria, sala de informática, consultórios, sala de fisioterapia e salas de atendimento mobiliada, climatizada e adaptada para realização das atividades terapêuticas, duas salas mobiliadas, climatizadas e adaptada para realização das oficinas de bijuteria, pintura, dança, música e artesanato, um refeitório, dois banheiros adaptados, quadra para educação física, consultórios de psicologia, fonoaudiologia, fisioterapia, e terapia ocupacional, sala do serviço social, e coordenação. Ainda conta com o espaço de acolhimento da Betelzinha onde realizamos o serviço de proteção social com acolhimento de crianças e adolescentes composto de um refeitório, um dormitório masculino com banheiro, um dormitório feminino com banheiro, uma sala de TV, uma enfermaria e área externa. Em todos os ambientes será realizada pintura das paredes e tetos, pintura de portas, janelas e grades, reparos em alvenaria e cerâmicas.

08.2 – Manutenção Lavanderia –

Através da manutenção dos equipamentos e instalações da Lavanderia. Atualmente a espaço físico necessita de readequação para atendimento aos normas da vigilância sanitária, bem como o reparos nas instalações hidráulicas e elétricas. Será realizado readequação do espaço da lavanderia, reordenamento da disposição das máquinas para atendimento a normativa técnica específica. Será realizada manutenção das máquinas industriais que equipam a lavanderia que sofrem desgastes contínuos devido ao uso diário e excessivo por conta da quantidade de roupas e quantidade de usuários. Cumpre destacar que foram realizados no decorrer dos últimos 24 meses serviços similares a este com recursos de emenda parlamentar. Contudo, importa mencionar que tratam-se de máquinas industriais, o que eleva todo valor de manutenção, bem como são maquinas antigas e com uso constante e diário devido ao volume de roupas sujas que requerem manutenção em curto período de tempo.



Serviços realizados entre Novembro de 2023 até Maio de 2024 com recusos de emenda parlamentar anterior

<p>Manutenção em equipamento de lavanderia</p> <p>Item 051 Máquina de lavar roupas industriais Kodama.</p> <p>Desmontagem completa para reparos e limpeza do eixo e motor elétrico.</p> <p>Montagem de corda, queimador de aquecimento de água, acabamento para submissão das bobinas e chapinas em partes danificadas para conclusão.</p> <p>Reparagem, lubrificação e teste final de funcionamento.</p> <p>Preço: R\$ 2.000,00</p> <p>Condições de pagamento:</p> <p>10% avanç. 30% faturado 20 dias</p> <p>Prazo de entrega: 03 dias</p> <p>Garantia: 03 meses</p> <p>At:</p> <p>Altair Xavier</p> <p>21 3603 3410</p> <p>KODAMA RL</p>			
--	--	--	--

Situação atual em algumas máquinas com defeitos na lavanderia da Instituição após a recente manutenção promovida.

8.3 - Será realizado a manutenção das seguintes máquinas e instalações:

- Lavadora Industrial Kodama 30 kg
- Lavadora Industrial 30 kg
- Centrifuga Industrial 15 kg
- Secadora Industrial Kodama 20 kg
- Calandra (passadeira) Industrial Kodama
- Manutenção, restauração e revitalização dos espaços;

8.4 - aquisição de colchões novos;

Serão adquiridos colchões hospitalares revestidos com tecido impermeável, os quais devido ao uso institucional e pelo atendimento de pessoas com deficiência quais na maioria são paraplégicos e utilizam fraldas descartáveis o que diminui o tempo de vida útil destes produtos para nossa utilização.

8.5 - Aquisição de roupas de cama e banho novas;

Serão adquiridos também roupas de cama e banho, como cobertores, lençóis, fronhas, mantas, toalhas, dentre outros. Conforme citado acima, devido ao uso institucional e pelo atendimento de pessoas com deficiência quais na maioria são paraplégicos e utilizam fraldas descartáveis o que diminui o tempo de vida útil destes produtos para a utilização.

8.6 - COMO ACONTECERÁ A MELHORIA DA ALIMENTAÇÃO

Compreende na compra de gêneros alimentícios de forma complementar, fornecidos por empresa especializada em distribuição de gêneros alimentícios. Através da aquisição de gêneros alimentícios compreende o fornecimento durante seis meses de produtos alimentícios para compor e melhorar a dieta e as refeições oferecidas na instituição, tendo em vista o alto consumo de produtos alimentícios por se tratar de programa de proteção social especial de alta complexidade com funcionamento 24 horas, logo são oferecidas seis refeições diárias para as cinquenta e cinco pessoas acolhidas na instituição em tempo integral.

8.7- MATERIAL DE EXPEDIENTE

Compreende em compra de matérias de escritório, papelaria, bazar, informática, necessários ao funcionamento administrativo para utilização exclusiva neste Programa de Desenvolvimento Institucional

8.8- SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO

Compreende na contratação de empresa especializada e com experiência em comunicação, contratada por quatro meses, para atuação exclusiva neste Programa de Desenvolvimento Institucional para atualização e manutenção de nossa página na internet, com inclusão do Projeto no site, bem como manutenção e postagens nas redes sociais.

9- PLANEJAMENTO DE COMUNICAÇÃO

Objetivos de Comunicação (Para que?)	Públicos de interesse (para quem?)	Estratégias (Como?)	Instrumentos de comunicação e mídias (o que?)	Quantidade (quantos?)	Período (mês de realização das ações)
Divulgação em todo rede web, para informar os programas e informações em gerais	Participantes	Inclusão do projeto no site da instituição aedha.org	Internet	Indeterminada pois será realizada divulgação em plataforma web e disseminada para toda rede	4 meses
	Interessados				
	Parceiros e Colaboradores				

				mundial de computadores	
Divulgação do projeto em si e da abertura das inscrições	Interessados	Divulgação via e-mail e redes sociais	Internet	Indeterminada pois será realizada divulgação em plataforma web e disseminada para toda rede mundial de computadores	4 meses
	Participantes				

10 - OBJETIVOS

10.1 - Objetivo Geral

Melhorar os serviços de proteção social especial de alta complexidade para crianças, adolescentes, jovens e adultos com deficiência em situação de risco social e dependência, através da capacitação e qualificação da equipe, da reestruturação dos ambientes e da aquisição de materiais e comunicação;

Objetivo Específico	Ação	Resultado
1. Implementar o Treinamento e Desenvolvimento da equipe de funcionários da Casa Abrigo Betel	1.1 Contratação da Equipe e facilitadores;	- Profissionais mais bem qualificados para o desenvolvimento da função;
	1.2 Realizar o planejamento das ações e conteúdo programáticos.	- Motivação de toda equipe de trabalho; - Melhoria na qualidade do atendimento;
	1.3 Preparação de material e equipamentos necessários.	- Profissionais mais capacitados para o desempenho de funções;
	1.4 Implementação do Programa de Treinamento de Desenvolvimento	- Serviço mais humanizado e qualificado; - Capacitação de até 50 profissionais que compõem as equipes de trabalho da Casa Abrigo Betel.
	1.5 Elaboração dos relatórios finais do Programa de Treinamento de Desenvolvimento na	

<p>2. Melhorar a Infraestrutura da Unidade Acolhimento Institucional</p>	<p>2.1 Contratação das empresas prestadoras de serviços</p> <p>2.2 Manutenção Predial, pintura e reparos no prédio da Instituição</p> <p>2.3 Manutenção na Lavanderia com reparos de máquinas e restaurações no espaço físico</p> <p>2.4 Entrega e finalização das obras e serviços</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhoria no ambiente e nas condições de trabalho; - Melhoria no processo de higienização e assepsia das roupas de cama, banho e vestuário; - Adequação as normas da vigilância sanitária da Lavanderia; - Conforto e bem estar para os acolhidos;
<p>3. Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade</p>	<p>3.1 Aquisição de gêneros Alimentícios para o preparo e fornecimento das refeições oferecidas na Unidade de Acolhimento</p> <p>3.2 Aquisição de material de Expediente necessários a execução desta proposta</p> <p>3.3 Aquisição de colchões hospitalares</p> <p>3.4 Aquisição de roupas de cama e banho novas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir melhorias na qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Garantia de refeições balanceadas, assegurando as necessidades nutricionais de cada acolhido e as indicações e restrições médicas prescritas pelos especialistas; - Resultar em saúde e bem estar para todos acolhidos que irão usufruir de 6 refeições diárias. - Garantia de recurso complementar para aquisição de todo gêneros alimentícios necessários ao fornecimento das refeições ofertadas; - Melhoria e eficácia nas funções administrativas; - Melhor qualidade e bem estar no serviço de moradia com itens novos e de boa qualidade, uma boa noite de sono e conforto no leito.
<p>4. Melhorar a comunicação Institucional</p>	<p>4.1 Contratação de empresa especializada e com experiência em comunicação</p> <p>4.2 Execução dos serviços de comunicação</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhoria na comunicação institucional - Maior visibilidade da Instituição, suas ações, seus parceiros e resultar em retorno com parcerias, donativos, construção de imagem positiva; - Aproximar a comunidade e sociedade, conquistar engajamento social.

11 – MATRIZ DE AVALIAÇÃO

Matriz da avaliação			
<i>Objetivos específicos</i>	<i>Indicadores</i>	<i>Meios de verificação</i>	<i>Período de verificação</i>
1. Implementar o Treinamento de Desenvolvimento	<ul style="list-style-type: none"> - Presença, frequência e participação da equipe em atividades e ações. - Participação e desempenho do da equipe no programa. - Melhora na qualidade dos serviços oferecidos - Quadro de satisfação e motivação da equipe envolvida - Humanização e reordenamento dos serviços de proteção social 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de frequência - Avaliações - Fotos das atividades - Relatório de atividades e avaliação mensal 	Ao Final
2. Melhorar a Infraestrutura e da Unidade Acolhimento Institucional	<ul style="list-style-type: none"> - Melhoria na infraestrutura - Ambiente mais confortável, com boas condições de acolhimento e moradia. - Melhoria na acessibilidade e na autonomia - Ambiente com condições de habitabilidade, higiene e salubridade - Garantia de segurança e ambiente de trabalho mais saudável ao trabalhador da Unidade de acolhimento e lavanderia; 	<ul style="list-style-type: none"> - Relatório de cumprimento do Objeto - Notas Fiscais e recibos - Fotos 	Ao Final
3. Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade	<ul style="list-style-type: none"> -- Qualitativos: - Melhoria na qualidade das refeições com oferta de refeições saudáveis e balanceadas; - Oferta de dietas especializadas pela Nutricionista; - Garantia de segurança alimentar; - Quantitativos: - Quantidade de refeições mensais; - Quantidade de usuários; 	<ul style="list-style-type: none"> - Cardápios; - Prescrição de Dietas especiais; - Relatórios de cumprimento do Objeto; - Fotos; - Notas e recibos; 	- Ao final
4. Melhorar a comunicação Institucional	<ul style="list-style-type: none"> - Melhoria na imagem da Instituição; - Quantidade de postagens nas redes sócias; - Visualizações na web; - Retorno da sociedade; - Aproximação e adesão de novas parcerias; - Estratégias de marketing relacionados a causa; 	<ul style="list-style-type: none"> - Página da web; - Posts nas Redes Sociais; - Relatórios de Cumprimento do Objeto; 	Ao Final

21
AL

12 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE PRAZO

Objetivos específicos	Ações	Mês											
		s 01	s 02	s 03	s 04	s 05	s 06	s 07	s 08	s 09	s 10	s 11	s 12
1. Implementar o Treinamento de Desenvolvimento dos funcionários da Casa Abrigo Betel	1.1 Contratação da equipe conforme Plano	X	X	X	X								
	1.2 Realizar o planejamento das ações e conteúdo programáticos.				X								
	1.3 Preparação de material e equipamentos necessários.				X								
	1.4 Implementação do Programa de Treinamento de Desenvolvimento na Casa Abrigo Betel					X	X	X	X				
	1.5 Elaboração e entrega dos relatórios finais do Treinamento e Desenvolvimento, entrega de certificados, análise dos documentos.									X			
2. Melhorar a Infraestrutura da Unidade Acolhimento Institucional	2.1 Contratação das empresas prestadoras de serviços	X											
	2.2 Manutenção Predial, pintura e reparos no prédio da Instituição		X	X	X	X	X	X					
	2.3 Manutenção na Lavanderia com reparos de máquinas e restaurações no espaço físico		X	X	X	X	X	X					
	2.4 Entrega e finalização dos serviços								X	X			
3. Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade	3.1 Aquisição de gêneros alimentícios		X	X	X	X	X	X					
	3.2 Aquisição de Material de Expediente		X	X	X	X	X	X					
	3.3 Aquisição de colchões novos		X										
	3.4 Aquisição roupas de cama e banho		X										
4. Melhorar a comunicação Institucional	4.1 Contratação de empresa especializada e com experiência em comunicação	X											
	4.2 Execução dos serviços de comunicação		X	X	X	X							
5.0 Encerramentos e Entrega de Relatórios Finais	5.1 Encerramento serviços e fornecimentos								X	X			
	5.2 Entrega dos relatórios de execução e cumprimento do objeto e prestação de contas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

215

13 – RECURSOS FINANCEIROS

13.1 - Orçamento Resumido

Parceiro

Valor do Investimento (em R\$)

Fundo Municipal de Duque de Caxias

R\$200.000,00

Total

R\$200.000,00

13.2 - Orçamento físico-financeiro

Cronograma Financeiro													
	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12	TOTAL
1. EQUIPE													
1.1. Equipe													
Coordenador					1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00			10.800,00
Assistente Social					1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00			8.400,00
Psicóloga					1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00			8.400,00
Enfermeira					1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00			8.400,00
Sub-total 1					6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00		0,00	36.000,00
2. INFRAESTRUTURA													
Manutenção Predial		20.000,00			14.000,00								34.000,00
Manutenção Lavanderia		10.000,00			6.000,00								16.000,00
Sub Total 2		30.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
3. MATERIAL DE CONSUMO													
Aquisição Alimentos		8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00						48.000,00
Aquisição Material Expediente		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00						12.000,00
Aquisição de colchões solteiro		26.000,00											26.000,00
Aquisição de roupas de cama		20.000,00											20.000,00
Sub Total 2		56.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106.000,00
2. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - COMUNICAÇÃO													
Serviços comunicação		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00								8.000,00
Sub Total 2		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
TOTAL GERAL	0,00	88.000,00	12.000,00	18.000,00	38.000,00	16.000,00	16.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	200.000,00

26
27

14 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Meta, Etapa ou Fase).											
Nº Meta	Nº Etapa	Especificação da Etapa	Descrição	Concedente Valor Unitário	Proponente-Contrapartida		Indicador Físico		CONCEDENTE Repasse (R\$)	Duração da Etapa	
					Financeira (R\$)	Bens e Serviços	Unidade	Quant		Início	Término
Possibilitar melhorias na infraestrutura e garantir a qualidade nos atendimentos e serviços socioassistenciais executados no contexto do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, previsto na Resolução CNAS nº 109/2009, executado na Casa Abrigo Betel	1 Implementar Programa Treinamento e Desenvolvimento da equipe de funcionários da AEDHA	Coordenador	Coordenador do Projeto	R\$ 1.800,00			peessoa	6	R\$10.800,00	A partir da Assinatura	12 Meses
		Assistente Social	Facilitador do Treinamento	R\$ 1.400,00			peessoa	6	R\$8.400,00		
		Psicóloga	Facilitador do Treinamento	R\$ 1.400,00			peessoa	6	R\$8.400,00		
		Enfermeira	Facilitador do Treinamento	R\$ 1.400,00			peessoa	6	R\$8.400,00		
	2 Melhorar a Infraestrutura do Programa de Acolhimento Institucional	Serviços Terceirizados	Manutenção Predial, pintura e reparos no prédio da Instituição	R\$ 34.000,00			serviços	1	R\$34.000,00		
		Serviços Terceirizados	Manutenção na Lavanderia com reparos de máquinas e restaurações no espaço físico	R\$ 16.000,00			serviços	1	R\$16.000,00		
	3 Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Aquisição Colchão	Aquisição de colchões hospitalares	R\$ 400,00			Unidade	65	R\$26.000,00		
		Aquisição Rouparia/Utensílios	Aquisição de roupas de cama e banho novas e utensílios de cozinha	R\$ 20.000,00			Unidade	1	R\$20.000,00		
		Aquisição Alimentos	Aquisição de gêneros Alimentícios para o preparo e fornecimento das refeições	R\$ 8.000,00			Unidade	6	R\$48.000,00		
		Aquisição Material Expediente	Aquisição de material de Expediente/Escritório necessários a execução desta proposta	R\$ 2.000,00			Unidade	6	R\$12.000,00		

	4 Melhorar a comunicação Institucional	Serviços Terceirizados	Contratação de empresa especializada e com experiência em comunicação	R\$ 8.000,00				serviços	1	R\$8.000,00		
	5 Contrapartida	Contrapartida	Não haverá Contrapartida financeira nem em bens e serviços economicamente mensuráveis									
TOTAL GERAL:				R\$ 94.400,00						R\$ 200.000,00		

15 - PLANO DE APLICAÇÃO (R\$)

Cód. Natureza de Despesa	Especificação	Valor Total (R\$)	Valor (R\$)			
			Valor Concedente	Valor Proponente		
				Financeiro	Bens e serviços	
3.3.90.39.00	Prestação de Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 94.000,00	R\$ 94.000,00			
3.3.90.30.20	Produtos Alimentícios	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00			
3.3.90.30.15	Material Consumo	R\$ 58.000,00	R\$ 58.000,00			
TOTAL GERAL:		R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00			R\$ 0,00

OBS: (*) Código Nat. Despesa relacionado no Classificador de Despesa e Receita do ERJ, disponível no site da SEPLAG.

15.1 - RELAÇÃO DE BENS PERMANENTES A SEREM ADQUIRIDOS

Código da nat. Despesa	Especificação do bem	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)		Local de Destino
TOTAL GERAL							

25
88

16 – PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLSO

Ano de Desembolso: 2024

Meta:	2024					
Possibilitar melhorias na infraestrutura e garantir a qualidade nos atendimento e serviços socioassistenciais executadas no contexto do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade , previsto na Resolução CNAS nº 109/2009, executado na Casa Abrigo Betel	R\$ 200.000,00					
TOTAL					R\$ 200.000,00	

16.1- DADOS BANCÁRIOS

Banco: BRADESCO

Agência : 2284-5

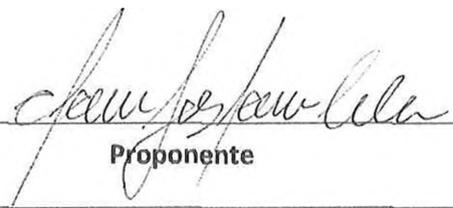
Conta Corrente: 31607-5

29/2

17 – DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS DE DUQUE DE CAXIAS, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Município ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma desse Plano de Trabalho.

Local e Data



Proponente

18 – Aprovação pelo Concedente

Aprovado

Local e Data

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIASOCIAL E DIREITOS HUMANOS DE DUQUE DE CAXIAS

202