



Boletim Oficial do Município



BOLETIM OFICIAL nº 7695 • Duque de Caxias • Estado do Rio de Janeiro • 06 de Fevereiro de 2026

PODER EXECUTIVO

Prefeito Municipal

Jonathas Rego Monteiro Porto Neto

Vice-Prefeito Municipal

Aline Ferreira Batista Ribeiro

Subprefeitura do 1º Distrito

Carlos José Correia Paulo

Subprefeitura do 2º Distrito

Luziana da Silva Correa

Subprefeitura do 3º Distrito

Cassio Augusto Julio

Subprefeitura do 4º Distrito

Secretaria Municipal de Articulação Institucional

Douglas Rhanieri Machado dos Santos

Secretaria Municipal de Governo

Luciana Ribeiro Gomes Bertella

Procurador Geral do Município

Fabricio Gaspar Rodrigues

Secretaria Municipal de Comunicação Social, Relações Públicas, Trabalho, Emprego e Renda

Michael Cezar Soares França

Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação

Leieny Martins Ramos

Secretaria Municipal de Controle Interno

Patrícia Lucia Coll

Secretaria Municipal de Administração, Orçamento e Planejamento

Fabricio Abilio Duarte de Moura

Secretaria Municipal de Fazenda

Carlos Soutinho de Mello

Secretaria Municipal de Transportes e Serviços Públicos

Sandro Ribeiro Pedrosa

Secretaria Municipal de Obras e Agricultura

Valber Rodrigues Januário

Secretaria Municipal de Educação

Iracema Medeiros da Costa Silva

Secretaria Municipal de Saúde

Celia Serrano da Silva

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Aroldo Candido de Brito

Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Marcus Vinicius de Moraes Guimarães

Secretaria Municipal de Segurança Pública

Vinicius Carvalho da Silva

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Leandro Teixeira Guimarães

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Vinicius Costa Thomaz

Secretaria Municipal de Gestão, Inclusão e Mulher

Anna Chirstina Barichello

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico

Paulo Cesar Teixeira da Silva

Secretaria Municipal da Criança, Adolescente e Idoso

Maria Landerleide de Assis Duarte

Secretaria Municipal de Defesa Civil

Kaline Soares Marcelino

Secretaria Municipal de Proteção Animal

Nadja Rissi dos Santos

AUTARQUIAS

IPMDC – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias

Presidente: Ana Carolina Freire Klotja

FUNDEC – Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias

Presidente: Roseli Ramos Duarte Fernandes

CAXIAS SERV – Empresa Municipal Prestadora de Serviços Gerais

Presidente: Silas Nogueira de Freitas Júnior

CONSELHO DE CONTRIBUINTES

Presidente: Carlos Soutinho de Mello

PODER LEGISLATIVO

Presidente

Claudio de Oliveira Thomaz

1º Vice-Presidente

Divair Alves de Oliveira Junior

2º Vice-Presidente

Marcelo Cardoso Rodrigues

1º Secretário

Delza Oliveira Sant'Anna de Almeida

2º Secretário

Clóvis Mororó Magalhães

Diretor Geral

Julia Graziela Uchoa dos Santos

PODER JUDICIÁRIO

Diretoria do Fórum

Dr. Maxwel Rodrigues da Silva

Varas Criminais

1ª Vara: Dr. André Luiz Duarte Coelho

2ª Vara: Dr. Alexandre Guimaraes Gaviao Pinto

3ª Vara: Dra. Raphaela de Almeida Silva

4ª Vara: Dra. Anna Christina da Silveira Fernandes

Varas Cíveis

1ª Vara: Dr. Belmiro Fontoura Ferreira Goncalves

2ª Vara: Dra. Isabel Teresa Pinto Coelho Diniz

3ª Vara: Dra. Juliana Lamar Pereira Simão

4ª Vara: Dr. Paulo José Cabana de Queiroz Andrade

5ª Vara: Dra. Maria Daniella Binato de Castro

6ª Vara: Dr. Ricardo Coimbra da Silva Starling Barcellos

7ª Vara: Dr. Vinicius Marcondes de Araujo

Varas de Família

1ª Vara: Dr. Rodrigo José Meano Brito

2ª Vara: Dra. Andrea Barroso Silva

3ª Vara: Dra. Catarina Cinelli Vocos Camargo

4ª Vara: Dra. Michelle de Gouveia Pestana Sampaio

5ª Vara: Dra. Vera Maria Andrade Lage

Vara da Infância, da Juventude e do Idoso

Dra. Juliana Kalichsztein

Juizado da Violência, Doméstica e Familiar Contra a Mulher

Dr. Antonio Alves Cardoso Junior

Primeiro Juizado Especial Cível:

Dr. Wilson Marcelo Kozlowski Junior

Segundo Juizado Especial Cível:

Vago

Terceiro Juizado Especial Cível:

Dr. Luiz Alfredo Carvalho Junior

Primeiro Juizado Especial Criminal:

Dr. Maxwell Rodrigues da Silva

SUMÁRIO

• PODER EXECUTIVO:

- Atos do Prefeito Municipal
- Atos do Secretário Municipal de Articulação Institucional
- Atos do Secretário Municipal de Governo
- Atos do Secretário Municipal de Administração, Orçamento e Planejamento
- Atos do Secretário Municipal de Educação
- Atos do Secretário Municipal de Saúde
- Atos do Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
- Atos do Secretário Municipal de Esporte e Lazer

• IPMDC

- Atos do Presidente

• FUNDEC

- Atos do Presidente



As matérias para publicação neste Boletim poderão ser enviadas para o e-mail: pmdcboletimoficial@gmail.com, conforme dispõe o Decreto Municipal nº 6.925, de 10 de janeiro de 2018 ([Boletim 6494 10 de janeiro 2018](#)). Somente os servidores credenciados junto à Secretaria de Governo/Divisão de Boletins poderão fazer a remessa eletrônica para publicação.

PODER EXECUTIVO

ATOS DO PREFEITO MUNICIPAL

ERRATA

DECRETO Nº 9.076, DE 26 DE JANEIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, torna pública a presente ERRATA, por erro material, ao Decreto Municipal que “aprova projeto com parâmetros especiais totais, nos termos dos Decretos Municipais nº 4.590/2005, nº 8.680/2024 e nº 861/1974, e dá outras providências”, publicado no Boletim Oficial do Município nº 7.691, em 28 de janeiro de 2026:

Onde se lê:

Ementa:

“Aprova projeto com parâmetros especiais totais, nos termos dos Decretos Municipais nº 4.590/2005, nº 8.680/2024 e nº 861/1974, e dá outras providências”;

e

“Art. 2º (...)

II - zoneamento - Decreto Municipal nº 861/1974: a restrição não corresponde às condições fáticas atuais da área e não inviabiliza a implantação do projeto, mantendo-se a harmonia com as ocupações vizinhas”

Leia-se:

Ementa:

“Aprova projeto com parâmetros especiais totais, nos termos dos Decretos Municipais nº 4.590/2005, nº 8.680/2024 e nº 860/1974, e dá outras providências”;

e

“Art. 2º (...)

II - zoneamento - Decreto Municipal nº 860/1974: a restrição não corresponde às condições fáticas atuais da área e não inviabiliza a implantação do projeto, mantendo-se a harmonia com as ocupações vizinhas”

Prefeitura de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Assinado de forma digital por JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 19:09:35 -03'00'
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito de Duque de Caxias

PORTARIA Nº 152/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **CRISTIANE CAMILO LACERDA** – matrícula 51.494-2, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 3**, da Subprefeitura do 2º Distrito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:39:00 -03'00'

JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 153/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **MARIA DE LOURDES AMANCIO** – matrícula 51.558-2, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 3**, da Subprefeitura do 2º Distrito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:39:23 -03'00'

JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 151/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 27 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **RACHEL MACENA GOES** – matrícula 49.964-1, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 7**, do Gabinete da Vice-Prefeita.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:38:35 -03'00'

JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 154/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **LARA CAROLINE ANDRADE ROCHA** – matrícula 51.555-8, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 3**, da Subprefeitura do 2º Distrito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:39:43 -03'00'

JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal



PORTARIA Nº 155/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

NOMEAR, a contar de 01 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **CECILIA DE SOUSA PEREIRA** – matrícula 51.531-0, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 3**, da Subprefeitura do 2º Distrito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:39:59 -03'00'

PORTARIANº 158/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR, a contar de 01 de fevereiro de 2026, **LIVIA VIRGINIA VENTURA PEREIRA**, matrícula: 42.709-8, do Cargo em Comissão, símbolo **DAS 4**, Conforme nova simbologia instituída pela Lei Complementar Nº **20 de dezembro de 2025**, anteriormente denominado cargo em comissão, símbolo **CC/2+GEE(70%)** vinculado à Secretaria Municipal de Fazenda.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:47:01 -03'00'

PORTARIA Nº 156/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

NOMEAR, a contar de 01 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **ERICK DIEGO NASCIMENTO DOS SANTOS** – matrícula 51.540-0, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 3**, da Subprefeitura do 2º Distrito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:46:18 -03'00'

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR, a contar de 01 de fevereiro de 2026, **KEVYN PEIXOTO DOS SANTOS**, matrícula: 47.695-1, do Cargo em Comissão, símbolo **DAS 2**, Conforme nova simbologia instituída pela Lei Complementar Nº **20 de dezembro de 2025**, anteriormente denominado cargo em comissão, símbolo **CC/3+GEE(70%)** vinculado à Secretaria Municipal de Fazenda.

NOMEAR, a contar de 01 de fevereiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **KEVYN PEIXOTO DOS SANTOS** – matrícula 47.695-1, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 4**, da Secretaria Municipal da Fazenda.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:47:31 -03'00'

PORTARIA Nº 157/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

NOMEAR, a contar de 01 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **EDMILSON QUINTILIANO** – matrícula 51.535-3, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 3**, da Subprefeitura do 2º Distrito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 14:46:36 -03'00'

PORTARIANº 160 /GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR, a pedido, a contar de 18 de junho de 2021, a servidora **SIMONE MENDES LIMA**, matrícula nº **25957-2**, conforme **Processo Administrativo nº 000/003844/2025** apensado ao **Processo Administrativo nº 000/055889/2017**.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.03 16:43:06 -03'00'

PORTARIA Nº 161/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de fevereiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **LEONARDO DE OLIVEIRA SOARES** – matrícula 51.600-7, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 2**, do Gabinete do Prefeito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 04 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.04 15:04:54 -03'00'
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 164/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 01 de fevereiro de 2026, a servidora **NATALIA MONTEIRO DA COSTA**, matrícula **16.118-9**, para exercer a função de confiança de Vice-Diretor, símbolo **FCVD**, da Escola Municipal Francisco Oswaldo Neves Dornelles, da Secretaria Municipal de Educação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 10:16:55
-03'00'
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 162/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de janeiro de 2026, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **THAINA DOS SANTOS MONTEIRO DA SILVA** – matrícula 51.603-1, Cargo em Comissão, Símbolo **DAS 5**, da Subprefeitura do 1º Distrito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 04 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.04 15:05:31 -03'00'
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 165/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 01 de fevereiro de 2026, a servidora **CLAUDIA MARIA PAIXÃO DA SILVA**, matrícula **37.847-0**, para exercer a função de confiança de Vice-Diretor, símbolo **FCVD**, da Escola Municipal Gustavo Armbrust, da Secretaria Municipal de Educação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:07:53 -03'00'
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 163/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

EXONERAR, a contar de 03 de fevereiro de 2026, **CARLOS ANTONIO PEREIRA**, matrícula: 49.986-2, do Cargo em Comissão, símbolo **DAS 4**, Conforme nova simbologia instituída pela Lei Complementar Nº 20 de dezembro de 2025, anteriormente denominado cargo em comissão, símbolo **CC/2+GEE(70%)**, vinculado ao Gabinete do Prefeito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 04 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.04 15:06:03 -03'00'
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 166/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DISPENSAR, a contar de 31 de janeiro de 2026, a servidora **ELISANDRA DIAS PEREIRA**, matrícula **13.224-3**, da Função de Confiança de Diretor, símbolo **FCD+ST20%**, da Escola Municipal Coração de Jesus, da Secretaria Municipal de Educação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:08:32 -03'00'
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal



PORTARIA Nº 167/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

DESIGNAR, a contar de 31 de janeiro de 2026, a servidora **GISELLE CRISTIANE DA SILVA MENDES BITTENCOURT**, matrícula **14.825-4**, para exercer a função de confiança de Diretor, símbolo **FCD+ST20%**, da Escola Municipal Coração de Jesus, da Secretaria Municipal de Educação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:08:56
-03'00'

PORTARIA Nº 168/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR, a contar de 30 de janeiro de 2026, **MARCOS JOSÉ DE OLIVEIRA**, matrícula: 50.071-2, do Cargo em Comissão, símbolo **DAS 7**, conforme nova simbologia instituída pela Lei Complementar Nº **20 de dezembro de 2025**, anteriormente denominado cargo em comissão, símbolo **CC/1+GEE (70%)**, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:09:12 -03'00'

PORTARIA Nº 169/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR, a contar de 02 de fevereiro de 2026, **MARTHA MEYRE MADEIRO DE ARAUJO**, matrícula: 41.823-4, do Cargo em Comissão, símbolo **DAS 4**, conforme nova simbologia instituída pela Lei Complementar Nº **20 de dezembro de 2025**, anteriormente denominado cargo em comissão, símbolo **CC/2+GEE (60%)**, vinculado à Secretaria Municipal de Transporte e Serviços Públicos.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:10:34
-03'00'

PORTARIA Nº 170/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR, a contar de 03 de fevereiro de 2026, **ANDREA ATHAYDE SILVEIRA**, matrícula: 35.220-9, do Cargo em Comissão, símbolo **DAS 4**, conforme nova simbologia instituída pela Lei Complementar Nº **20 de dezembro de 2025**, anteriormente denominado cargo em comissão, símbolo **CC/2+GEE (60%)**, vinculado à Secretaria Municipal de Administração, Orçamento e Planejamento.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:10:51 -03'00'

PORTARIA Nº 171/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

DESIGNAR, a contar de 31 de janeiro de 2026, a servidora **WALESKA LUCIA DE SOUZA MUSSY**, matrícula **19.288-9**, para exercer a Função de Confiança de Vice-Diretor, símbolo **FCVD** da Escola Municipal Maria Clara Machado, da Secretaria Municipal de Educação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:11:03 -03'00'

PORTARIA Nº 172/GP/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR A PEDIDO, a contar de 05 de fevereiro de 2026, **LENILCE LUIZA DE SOUZA XAVIER**, matrícula: 48.555-1, do Cargo em Comissão, símbolo **DAS 7**, Conforme nova simbologia instituída pela Lei Complementar Nº **20 de dezembro de 2025**, anteriormente denominado cargo em comissão, símbolo **CC/1+GEE (70%)**, vinculado à Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

JONATHAS REGO
MONTEIRO PORTO
NETO:16107719741
JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JONATHAS REGO MONTEIRO
PORTO NETO:16107719741
Dados: 2026.02.05 11:07:33 -03'00'



Subprefeitura 1.º Distrito

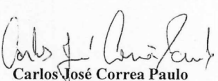
PORTARIA Nº 000001/SUBPREF1-GABSP/2026

O SUBPREFITO MUNICIPAL DO 1º DISTRITO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - **DISPONIBILIZAR**, para a Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de janeiro de 2026, a servidora RAQUEL RODRIGUES JIMENEZ MARTINS, matrícula nº 51.494-2, oriundo da Subprefeitura Municipal do 1º Distrito, conforme Processo n.º 003/000218/2026 e ofício n.º 000322 /SMG-DPE/2026.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Carlos José Correa Paulo
Subprefeito Municipal do 1º Distrito
Matrícula: 47.671-4

**CISPBAF – Consórcio Intermunicipal
de Segurança Pública da Baixada Fluminense****AVISO DE PUBLICAÇÃO**

**CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA DA BAIXADA
FLUMINENSE**

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: SE/050/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO SUPORTE TÉCNICO, MÃO DE OBRA, MATERIAIS, INSUMOS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO, VISANDO A CONSERVAÇÃO, SEGURANÇA, FUNCIONALIDADE E EFICIÊNCIA DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS, ELÉTRICAS, HIDRÁULICAS, ESTRUTURAIS E DE CLIMATIZAÇÃO DO PRÉDIO SEDE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA DA BAIXADA FLUMINENSE (CISPBAF), localizado na avenida brigadeiro lima e silva, 1189, jardim vinte e cinco de agosto, cep 25071-181, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência, assim como no edital e seus anexos.

DATA DO CERTAME: 25 DE FEVEREIRO DE 2026
HORA: 09H30MIN

RETIRADA DO EDITAL: Setor de Licitações – End.: Avenida Brigadeiro Lima e Silva, 1189, Jardim Vinte e Cinco de Agosto, Duque de Caxias – RJ – CEP: 25.071-181, mediante apresentação de pen drive, ou através do Portal da Transparência: <http://cispbaf.com.br/transparencia/>, ou Portal de Compras Governamentais: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>.
INFORMAÇÕES: cispbaf@gmail.com

Em, 04 de fevereiro de 2026.


FELIPE MOREIRA PILOUPAS
PREGOEIRO

Consórcio Intermunicipal de Segurança Pública da Baixada Fluminense

JONATHAS REGO MONTEIRO PORTO NETO
Prefeito Municipal

**ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL
DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL****CPL – Comissão Permanente de Licitação****ATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Solicitante: Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

PROCESSO: 016/000161/2025.


OBJETO: O presente Termo de Referência tem por objeto subsidiar a contratação de locação de imóvel destinado ao funcionamento de polo esportivo da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Duque de Caxias, com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 8.641/2024, IN SMG nº 02 e nº 03/2024, Lei nº 12.527/2011 e Lei nº 13.709/2018 em razão da inexigibilidade de licitação.

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 74, INCISO V, DA LEI Nº 14.133/2021, com fulcro no Parecer nº 1705/2025/SUBTC/PGM.

FAVORECIDO: SERGIO RODRIGUES FLOR.
CPF: 106.XXX.XXX-35

VALOR MENSAL: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

VALOR GLOBAL: R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais)


Em, 05 de fevereiro de 2026.
MAYKE UALLEF MACHADO LIMA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação
Secretaria Municipal de Articulação Institucional

AVISO DE REVOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº: 90110/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 024/000069/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE NOVOS UNIFORMES PARA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, no Edital e seus Anexos.

MOTIVO: Mediante solicitação da Secretaria Municipal de Segurança Pública, através do Ofício nº 000077/SMSP-DEPEAPCL/2026.

INFORMAÇÕES: equipepregao.segov@duquedecaxias.rj.gov.br


FERNANDA NEVES
Pregoeira Municipal

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO**PORTARIA Nº 000006/SMG - DPE/2026**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GOVERNO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - **DISPONIBILIZAR**, para a Subprefeitura do 4º Distrito, a contar 04 de março de 2026, a servidora BRUNA CARVALHO DA SILVA, matrícula nº 37.015-2, oriundo da Secretaria Municipal de Governo, conforme Processo n.º 003/000229/2026 e ofício n.º 000337/SMG-DPE/2026.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Luciana Ribeiro Gomes Bertella
Secretária Municipal de Governo
Matrícula 47.740-0



ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO

PORTARIA N.º 153 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004993/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério Tempo de Serviço, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------------------|-----------|------------------------------------|-------|
| SUELITA NASCIMENTO DA FROTA | 05469-7 | AUXILIAR DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO | 22 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 16 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 155 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004895/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério Tempo de Serviço, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------------|-----------|------------------------------------|-------|
| LUIZ SERGIO VEREDIANO | 07028-7 | AUXILIAR DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO | 22 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 12 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL

PORTARIA N.º 154 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004991/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério Tempo de Serviço, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------|-----------|------------------------------------|-------|
| PAULO GONÇALVES | 09316-2 | AUXILIAR DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO | 22 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 16 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 156 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004839/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério Tempo de Serviço, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------------------|-----------|------------------------------------|-------|
| NELSON DE OLIVEIRA CATARINO | 07673-6 | AUXILIAR DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO | 22 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 11 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL

PORTARIA N.º 158 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004865/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério Tempo de Serviço, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------|-----------|------------------------------------|-------|
| EDELSON BARBOSA | 03568-9 | AUXILIAR DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO | 22 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 11 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL.

PORTARIA N.º 159 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004911/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| ALINE RORIZ SILVA RODRIGUES | 11634-2 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 27 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL.

PORTARIA N.º 158 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/000062/2026.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| EULALIA DE MATTOS GONÇALVES | 05354-0 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL.

PORTARIA N.º 160 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004746/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|--------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| MARTHA JANETE DOS SANTOS | 04960-4 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 09 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário



PORTARIA N.º 161 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004674/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-------------------|-----------|----------------------------|-------|
| JAC DE MELO SILVA | 00094-5 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 09 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.30

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 163 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004672/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|---------------------------------|-----------|----------------------------|-------|
| NEFITALY ALVES DE FREITAS FILHO | 02092-1 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 09 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.30

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 162 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004686/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|---------------------|-----------|----------------------------|-------|
| JOSE GOMES CRISTINO | 03822-7 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 09 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.30

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 164 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004673/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|--------------------------|-----------|----------------------------|-------|
| ADELINO COELHO GONÇALVES | 01633-4 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 09 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.30

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 165 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004695/2025.

RESOLVE:

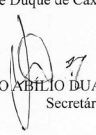
Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):


| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|--------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| GILBERTO FERREIRA MACIEL | 06484-8 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.30

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5


FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 166 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004599/2025.

RESOLVE:


Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):


| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|------------------|-----------|-------------------------|-------|
| MARILIA DA SILVA | 00987-4 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5


FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL.

PORTARIA N.º 166 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004602/2025.

RESOLVE:


Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):


| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| SERGIO FERNANDO MARTINS | 08555-5 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5


FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 168 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar nº20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004644/2025.

RESOLVE:


Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):


| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| VALERIA SIQUEIRA CARDOSO DE SOUZA | 04306-4 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5


FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL.



PORTARIA N.º 169 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004618/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-------------------------|-----------|----------------------------|-------|
| NELCY CLAUDINO DE SOUZA | 05301-9 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário
Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

PORTARIA N.º 171 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004620/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|----------------------------|-----------|----------------------------|-------|
| CARLOS ALBERTO CRUZ VIEIRA | 11017-8 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário
Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

PORTARIA N.º 170 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004615/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|--------------------|-----------|----------------------------|-------|
| JOSE LUIZ DA SILVA | 04137-7 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário
Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

PORTARIA N.º 172 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004559/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|--------------------------|-----------|----------------------------|-------|
| DANIELE PADILHA DE SOUZA | 18664-6 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 25 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário
Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5



PORTARIA N.º 143 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005211/2025.

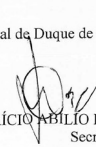
RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|----------------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| SOLANGE DE SOUZA LIMA DOS SANTOS | 05495-8 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 30 de dezembro de 2025.
Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 145 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005089/2025.

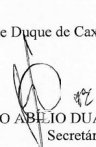
RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|----------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| REJANE DE SOUZA CAVALCANTI | 06916-1 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 19 de dezembro de 2025.
Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 144 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005183/2025.


RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|---------------------|-----------|-------------------------|-------|
| HERMANO VIEIRA REIS | 06736-9 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 23 de dezembro de 2025.
Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 146 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005115/2025.

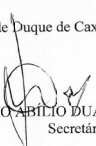
RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério “Tempo de Serviço”, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|----------------------|-----------|-------------------------|-------|
| MARIZA GOMES BASILIO | 03505-5 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 19 de dezembro de 2025.
Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário



PORTARIA N.º 188 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005107/2025.

RESOLVE:


Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-------------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| CINTYA KEIZE DE CARVALHO LUIZ | 11779-8 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 27 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 189 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005046/2025.

RESOLVE:


Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|---------------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| PAULO CESAR CHRISTOVÃO DA SILVA | 05439-8 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 18 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 188 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005108/2025.

RESOLVE:


Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|---------------------|-----------|-------------------------|-------|
| JOSE LUIZ RODRIGUES | 05473-8 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 19 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 180 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005062/2025.

RESOLVE:


Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-------------------|-----------|-------------------------|-------|
| LEDA PEREIRA LIMA | 06305-2 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 18 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.


Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 181 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/005005/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|----------------------|-----------|----------------------------|-------|
| AROLD LEMOS DA SILVA | 04135-3 | ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 29 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 16 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL

PORTARIA N.º 183 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/000126/2026.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-----------------------------|-----------|-----------------------|-------|
| SEBASTIÃO VALENTIM DE SOUZA | 09738-8 | TRABALHADOR BRAÇAL | 14 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 14 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 182 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004864/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|--------------------------|-----------|-----------------------|-------|
| CARLOS HENRIQUE FERREIRA | 09356-4 | TRABALHADOR BRAÇAL | 14 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 11 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 184 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/000124/2026.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|------------------------------|-----------|-----------------------|-------|
| LIZIARIO DOS PASSOS ARCHANJO | 09398-0 | TRABALHADOR BRAÇAL | 14 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 14 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5

FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário



PORTARIA N.º 185 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/000110/2026.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|-------------------------|-----------|-----------------------|-------|
| ADILSON VICENTE ANTONIO | 09683-9 | TRABALHADOR BRAÇAL | 14 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 13 de janeiro de 2026.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 184 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004842/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|------------------------------|-----------|-----------------------|-------|
| MARCOS ANTONIO PEÇANHA CUNHA | 05334-4 | TRABALHADOR BRAÇAL | 14 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 11 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

PORTARIA N.º 186 /SMAOP/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto do artigo 26 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista a Lei Complementar n.º 20 de 05 de dezembro de 2025 e o Processo n.º 008/004879/2025.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovida, obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

| NOME | MATRÍCULA | FUNÇÃO | NÍVEL |
|---------------------|-----------|-----------------------|-------|
| MANUEL LUIZ NORANHA | 09848-5 | TRABALHADOR BRAÇAL | 14 |

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 11 de dezembro de 2025.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Fevereiro de 2026.

Frederico Hartenbach Couto
Subsecretário de Gestão - SMAOP
49993-5
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário

EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

ESPÉCIE

Termo de Credenciamento nº 36-003/2026, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme Processo Administrativo nº 008/000076/2026.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO, e de outro lado, Sra. JULIANA VETTORAZZO RODRIGUES BARROS, inscrita no CPF sob o nº ***.340.807-**,.

OBJETO

O objeto do presente Termo é o Credenciamento da Leiloeira pública JULIANA VETTORAZZO RODRIGUES BARROS, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000076/2026.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 30 de janeiro de 2026.

Fabricao Abilio D. de Moura
Secretário de Administração
Orçamento e Planejamento
Matrícula: 49.319-8
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
FABRÍCIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário Municipal de Administração, Orçamento e Planejamento

| | |
|-----------------------------------|--|
| Número do Processo Administrativo | 008/000076/2026. |
| Modalidade da Licitação | Chamamento Público nº 002/SMA/2025. |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Credenciamento. |
| Data de assinatura | 30/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses. |
| Valor global | - |
| Número, data e valor do Empenho | - |
| Dados secundários | O objeto do presente Termo é o Credenciamento da Leiloeira pública JULIANA VETTORAZZO RODRIGUES BARROS, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000076/2026. |

EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

ESPÉCIE

Termo de Credenciamento nº 36-008/2026, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme Processo Administrativo nº 008/000158/2026.


PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO, e de outro lado, Sra. SANDRA REGINA SEVIDANES RODRIGUES, inscrita no CPF sob o nº ***.785.207-**.

OBJETO

O objeto do presente Termo é o Credenciamento da Leiloeira pública SANDRA REGINA SEVIDANES RODRIGUES, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000158/2026.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 29 de janeiro de 2026.



Fabricio Abílio D. de Moura
Secretário de Administração
Orçamento e Planejamento
Matrícula: 49.319-8

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
FABRICIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário Municipal de Administração, Orçamento e Planejamento

EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

ESPÉCIE

Termo de Credenciamento nº 36-006/2026, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme Processo Administrativo nº 008/000159/2026.

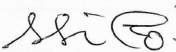
PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO, e de outro lado, Sra. JULIANA SEVIDANES DE ARAUJO, inscrita no CPF sob o nº ***.169.427-**.

OBJETO

O objeto do presente Termo é o Credenciamento do Leiloeiro público JULIANA SEVIDANES DE ARAUJO, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000159/2026.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 30 de janeiro de 2026.



Fabricio Abílio D. de Moura
Secretário de Administração
Orçamento e Planejamento
Matrícula: 49.319-8

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
FABRICIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário Municipal de Administração, Orçamento e Planejamento

| | |
|-----------------------------------|--|
| Número do Processo Administrativo | 008/000158/2026. |
| Modalidade da Licitação | Chamamento Público nº 002/SMA/2025. |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Credenciamento. |
| Data de assinatura | 29/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses. |
| Valor global | - |
| Número, data e valor do Empenho | - |
| Dados secundários | O objeto do presente Termo é o Credenciamento da Leiloeira pública SANDRA REGINA SEVIDANES RODRIGUES, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000158/2026. |

| | |
|-----------------------------------|--|
| Número do Processo Administrativo | 008/000159/2026. |
| Modalidade da Licitação | Chamamento Público nº 002/SMA/2025. |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Credenciamento. |
| Data de assinatura | 30/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses. |
| Valor global | - |
| Número, data e valor do Empenho | - |
| Dados secundários | O objeto do presente Termo é o Credenciamento do Leiloeiro público JULIANA SEVIDANES DE ARAUJO, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000159/2026. |

EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

ESPÉCIE

Termo de Credenciamento nº 36-009/2026, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme Processo Administrativo nº 008/000157/2026.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO, e de outro lado, Sr. EDGAR CARVALHO JUNIOR, inscrito no CPF sob o nº ***.568.587-**.

OBJETO

O objeto do presente Termo é o Credenciamento do Leiloeiro público EDGAR CARVALHO JUNIOR, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000157/2026.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 29 de janeiro de 2026.



Fabricio Abílio D. de Moura
Secretário de Administração
Orçamento e Planejamento
Matrícula: 49.319-8

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
FABRICIO ABÍLIO DUARTE DE MOURA
Secretário Municipal de Administração, Orçamento e Planejamento



| | |
|-----------------------------------|--|
| Número do Processo Administrativo | 008/000157/2026. |
| Modalidade da Licitação | Chamamento Público nº 002/SMA/2025. |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Credenciamento. |
| Data de assinatura | 29/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses. |
| Valor global | - |
| Número, data e valor do Empenho | - |
| Dados secundários | O objeto do presente Termo é o Credenciamento do Leiloeiro público EDGAR CARVALHO JUNIOR, para a realização de Leilões Públicos de bens móveis inservíveis, inclusive veículos, de propriedade do Município de Duque de Caxias, oriundo do Chamamento Público nº 002/SMA/2025, conforme o constante no Processo Administrativo nº 008/000157/2026. |

CONCURSO PÚBLICO PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS – RJ
EDITAL Nº 01/2025, DE 10 DE ABRIL DE 2025.

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA NO CURSO DE FORMAÇÃO DA
GUARDA MUNICIPAL E PARTICIPAÇÃO NA SEMANA ADMINISTRATIVA**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais, torna pública o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA NO CURSO DE FORMAÇÃO E PARTICIPAÇÃO NA SEMANA ADMINISTRATIVA**, do Concurso Público destinado ao provimento de 400 vagas imediatas e 100 para Cadastro Reserva para Guarda Civil Municipal, de nível médio de escolaridade, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Duque de Caxias mediante as condições estabelecidas neste edital.

1. DA CONVOCAÇÃO

1.1. Ficam convocados os candidatos listados no Anexo I deste Edital.

2. DO PERÍODO, LOCAL E HORÁRIO

2.1. Os candidatos convocados deverão comparecer obrigatoriamente todos os dias, no período de **23 até 27 de fevereiro de 2026, no horário das 08h00 às 17h00**, para fins de matrícula no curso de formação e participação na semana administrativa.

2.2. O comparecimento deverá ocorrer no seguinte endereço:

Escola Municipal

Rua Capitão Guynemer, n.º 155

Parque Independência – Xerém

Duque de Caxias – RJ

3. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

3.1. Para a efetivação da matrícula, o candidato deverá apresentar, obrigatoriamente, os seguintes documentos:

- * 01 (uma) foto 3x4 colorida e recente;
- * Documento de identidade oficial com foto, sendo aceitos:
 - Carteira de Identidade Nacional (CIN);
 - Carteira Nacional de Habilitação (CNH);
 - Carteiras profissionais (OAB, CRM, entre outras);
- * CPF;
- * Comprovante da situação cadastral do CPF, emitido no site da Receita Federal do Brasil;
- * Título de eleitor;
- * Certidão de quitação eleitoral, emitida no site do Tribunal Regional Eleitoral (TRE);
- * Comprovante de residência atualizado;
- * Número do PIS ou PASEP;
- * Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, para candidatos do sexo masculino.

4. DAS CONDIÇÕES PARA A MATRÍCULA

4.1. Somente será considerada efetivada a matrícula do candidato que:

- * Comparecer munido de toda a documentação exigida, sem exceções;
- * Participar integralmente da Semana Administrativa, durante todo o período estabelecido.

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1. Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada para matrícula no curso de formação ou para participação na semana administrativa.

5.2. Será eliminado do certame o candidato que, sem justificativa:

- * Não comparecer no período estabelecido;
- * Deixar de efetuar sua matrícula no curso de formação;
- * Não participar da semana administrativa;
- * Não apresentar a totalidade da documentação exigida.

| INSCRIÇÃO | NOME DE IDENTIFICAÇÃO |
|-----------|---|
| 119848 | ADALTO DOS SANTOS GOMES JUNIOR |
| 119454 | ADDISON DA SILVA GOMES LEOPOLDO |
| 116555 | ADEMERSON PINTO DA SILVA |
| 115729 | ADILSON DO COUTO PINTO JUNIOR |
| 109545 | ADILSON GOMES DE ANDRADE |
| 119615 | ADILSON MARCULINO DA SILVA |
| 109399 | ADMILSON DOGRIMAR CARDOSO |
| 104387 | ADRIANO DA SILVA DUTRA |
| 120171 | AGATHA BARBOSA DE SOUZA |
| 117509 | ALAN QUINTINO ALVES |
| 100246 | ALCIR FELLIPE JESUS FERREIRA |
| 101631 | ALCYR WANDER SALGADO DE SOUZA LEVINO |
| 118110 | ALDA STEPHANIE DA SILVA OLIVEIRA |
| 108645 | ALEF LIMA DOS SANTOS |
| 107056 | ALESANDRO VITOR LOPES ARAUJO |
| 108766 | ALESSANDRO DA SILVA BARBOSA |
| 119633 | ALEX FERREIRA DA SILVA |
| 116636 | ALEX SANDRO DE SOUZA PEREIRA |
| 125068 | ALEX SANDRO SODRE OLIVEIRA |
| 115583 | ALEX SANTANA SARTORI GUIMARAES |
| 109479 | ALEXANDRE FRANCISCO DA SILVA |
| 109600 | ALEXANDRE IGOR BELMONT |
| 111636 | ALEXANDRE RIGAS JUNIOR |
| 100913 | ALEXANDRE SEABRA BERNARDES |
| 117848 | ALEXIA SÂMIA CORRÊA DIAS |
| 125390 | ALINE TELMA SILVA LIRA |
| 114592 | ALISSON DE LIMA MENEZES |
| 101319 | ALLAN VITOR CELESTINO SOARES |
| 102945 | AMANDA SANTOS DE SOUZA |
| 120354 | AMILTON BELMIRO AMARAL |
| 111743 | ANA CLAUDIA SHAIANE SILVA DOS ANJOS |
| 107314 | ANA GABRIELA SANDIM FERREIRA |
| 103313 | ANA JULIA PINTO DA SILVA |
| 113734 | ANA PAULA DE OLIVEIRA |
| 116205 | ANDERSON DINIZ SANTANNA |
| 128252 | ANDERSON GOMES ACÁCIO |
| 115343 | ANDERSON GOMES DA SILVA |
| 118958 | ANDERSON MOURA DOS SANTOS INOCÊNCIO |
| 107067 | ANDERSON RIBEIRO RODRIGUES PINHEIRO |
| 118945 | ANDRÉ GOMES DOS SANTOS |
| 112933 | ANDRE LUIS MARTINS SANTOS |
| 111416 | ANDRE LUIS VICENTE DOS SANTOS |
| 117587 | ANDRE LUIZ MIRANDA JUNIOR |
| 117039 | ANDREZZA DUARTE DE SOUSA |
| 109088 | ANTONIO CARLOS SOARES DOS SANTOS |
| 118544 | ANTONIO RODRIGUES DA SILVA FILHO |
| 123807 | ARTHUR CESAR FONTAO SILVA |
| 101482 | ARTHUR HENRIQUES PAULINO |
| 105024 | ARTHUR LUCAS MOURA LOPES |
| 119715 | ARTHUR TEIXEIRA SILVA CANDIDO |
| 120089 | BEATRIZ TOLEDO LEAL LOUREIRO |
| 116125 | BIANCA DA SILVA COSTA |
| 104834 | BRANDON RICARDO CANTUÁRIO DA SILVA LIMA |
| 111354 | BRUNO ALVES MAIA |



| | |
|--------|--|
| 113130 | BRUNO CARDOSO DE OLIVEIRA GOMES |
| 112904 | BRUNO DA SILVA BRAGA |
| 117567 | BRUNO DA SILVEIRA VON HEID |
| 129827 | BRUNO DE ALMEIDA TROVÃO |
| 108209 | BRUNO FELIPE IORIO SILVA |
| 126330 | BRUNO LAGE ZANON |
| 116522 | BRUNO MARQUES GULLO |
| 117772 | BRUNO MARTINS DA SILVA |
| 114523 | BRUNO MELLO DE SOUZA |
| 117454 | BRUNO SAMUEL DE LIMA BARBOZA |
| 117586 | BRUNO SANCHEZ |
| 123833 | BRUNO SILVA PINNA |
| 112323 | CAETANO MARTINS SOARES |
| 101655 | CAIO DÓRIA DE FREITAS FRANÇA |
| 118640 | CAIO ROQUE MAUES |
| 129441 | CAIQUE DA FONSECA DA SILVA |
| 129875 | CAMILA COSTA PEREIRA |
| 100185 | CAMILA DE SOUZA ALMEIDA MILITÃO |
| 106743 | CAMILA FERNANDES JUNIOR |
| 110673 | CAMILA JORGE DASINGER |
| 100667 | CARLA PATRICIA ALENCAR DE AZEVEDO |
| 115370 | CARLOS ANDRÉ GEGESCHI DA SILVA |
| 118972 | CARLOS BONNIER FRANCA DA SILVA |
| 105747 | CARLOS EDUARDO DE ALBUQUERQUE DE SOUZA |
| 110525 | CARLOS EDUARDO PEREIRA LIRA |
| 112689 | CARLOS EDUARDO TEIXEIRA RAMOS |
| 120330 | CARLOS HENRIQUE OLIVEIRA DA SILVA |
| 116025 | CARLOS RENATO RANGEL MEIRELLES |
| 102141 | CARLOS RICARDO DIAS DA SIVA |
| 117754 | CAROLINA TEIXEIRA CEZARIO |
| 108106 | CAROLINE CABRAL SOUZA |
| 114579 | CAROLINE PERES DOS SANTOS |
| 111795 | CAROLYNE DA SILVA SOLANO |
| 118239 | CHRISTIANO PIMENTEL DE OLIVEIRA |
| 113916 | CLARK ANDERSON DA SILVA ROSA |
| 103828 | CLAUDEMIR DA SILVA SOARES |
| 103272 | CLÁUDIO AFONSO LESSA DA ROCHA SOUZA |
| 101762 | CLAUDIO MAURICIO ANDRADE FLAUZINO |
| 122726 | CLEBER DA SILVA ROSA |
| 114229 | CLEBER SERRA FURTADO |
| 101637 | CLEITON BRITTES PEREIRA |
| 123441 | CLEUBER DANIEL CABRAL GUIMARAES |
| 100307 | CRISTIAN DE OLIVEIRA FELIPE SANTIAGO |
| 114190 | CRISTIANO DE SOUSA COUTINHO |
| 115555 | CRISTIANO LUIZ DOS SANTOS |
| 101560 | CYNTHIA REGINA DOS SANTOS RIBEIRO |
| 109390 | DAIANA ALVES DE ANDRADE |
| 125951 | DANIEL ALVES DOS REIS |
| 119805 | DANIEL BARBOSA DE SOUSA |
| 114223 | DANIEL BRAGA COUTO |
| 113038 | DANIEL CÉSAR DA SILVA DE PAULA |
| 113966 | DANIEL DE ARAÚJO FERREIRA |
| 101209 | DANIEL FELIPHE PEREIRA LEVENSON |
| 113294 | DANIEL ROCHA DE LIMA |
| 112512 | DANILO AKELL DA SILVA BATISTA |
| 102472 | DAVI DO CARMO ALVES |
| 117837 | DAVID ANGELO SILVA DE LIMA |
| 102004 | DAVID DE OLIVEIRA GALBNEZ |
| 115106 | DEBLOUYR MEDEIROS MOREIRA |
| 129774 | DEBORAH DE ALMEIDA COELHO SILVA |
| 126691 | DÉBORAH GOMES LEMOS |
| 115629 | DENER GOMES DA SILVA |
| 102378 | DIEGO DA SILVA ANASTACIO POSSIDONIO |
| 116787 | DIEGO FABIAN MONTEIRO GURGEL |
| 111314 | DIEGO FARIAS ARAUJO |
| 114603 | DIEGO OTACILIO DOS SANTOS SILVA |

| | |
|--------|---|
| 112869 | DIEGO TACIO DE SOUZA |
| 109987 | DIEGO TELLES MARCUCCI |
| 119106 | DIOGO DE CARVALHO ATAIDE |
| 112944 | DIOGO KRETTLI GONÇALVES DE ANDRADE |
| 115402 | DIOGO SILVA DOS SANTOS |
| 117515 | DIOGO VALENÇA CORDEIRO |
| 117050 | DIONAS ALMIR MIRANDA REMEDIO |
| 104379 | DOUGLAS DA SILVA TRINDADE |
| 122044 | DOUGLAS EVARISTO AGUIAR |
| 106124 | DOUGLAS FERREIRA DOS REIS |
| 106133 | DOUGLAS MOREIRA VALENTE DE OLIVEIRA |
| 117797 | DOUGLAS PINHEIRO DA SILVA |
| 129853 | DOUGLAS RODRIGUES DE SOUSA |
| 122407 | EDER MODESTO CORDEIRO DA SILVA |
| 100580 | EDIELSON MAGARÃO NUNES DA COSTA |
| 111413 | EDILSON COSTA DA CRUZ |
| 120002 | EDMILSON DE ABREU PEREIRA |
| 100415 | EDSON ARAUJO DA SILVA |
| 116719 | EDSON LUIZ DA SILVA JUNIOR |
| 105676 | EDUARDO AGUIAR DO NASCIMENTO |
| 108474 | EDUARDO DE PAULA FIGUEIRA DA SILVA |
| 118015 | EDUARDO FERREIRA DA SILVA |
| 113750 | EDUARDO JORGE DE OLIVEIRA |
| 104868 | EDUARDO LORRAN DOS SANTOS SOARES GOTTGROY |
| 118373 | EDUARDO MARINHO DE SOUZA NASCIMENTO |
| 105868 | EDUARDO MIGUEL ARAUJO DE OLIVEIRA |
| 120223 | ELAINE DE OLIVEIRA COSTA |
| 103940 | ELIANE DE SOUZA GREGÓRIO |
| 124516 | ELIAS GOMES DE ANDRADE PEIXOTO |
| 116559 | ELIAS MEIRELES MARTINS |
| 116391 | ELIEZER JOSE DE SOUZA |
| 119599 | ELVIS VINICIUS ARIVALDO GONCALVES |
| 111676 | EPTACIO DE LIMA JUNIOR |
| 101303 | ERICK MARLEY MACHADO DE AZEVEDO CUNHA |
| 106084 | ERICK SILVEIRA DE OLIVEIRA |
| 103361 | ERIKA DE LIMA COSTA |
| 114638 | ERNESTO FABIANO DOS SANTOS |
| 110096 | ESDRES DE MELO MACIEL |
| 115700 | EVERTON DUARTE ALVES DA SILVA |
| 126684 | EVERTON SALLES ESTAQUE |
| 129580 | EWERTON GUIMARÃES MACIEL DA CRUZ |
| 118804 | FÁBIO DE SOUZA VELOZO |
| 115856 | FABIO JOSÉ TEIXEIRA FERREIRA |
| 117925 | FABIO RICARDO DA SILVA LEAL |
| 118471 | FABRICIO AUGUSTO COSTA PINTO |
| 102736 | FABRICIO AUGUSTO MOREIRA |
| 107225 | FABRICIO DA SILVA LINS |
| 103546 | FABRÍCIO SANTO DE ALMEIDA MARQUES |
| 118338 | FABRICIO SILVA DE ANDRADE |
| 116393 | FABRÍCIO VASCONCELLOS SOARES JÚNIOR |
| 111945 | FELIPE DA SILVA MOREIRA |
| 116862 | FELIPE DE SOUSA CALMON |
| 116231 | FELIPE FAILDE QUEIROGA |
| 112913 | FELIPE FREIRE DA CUNHA |
| 116263 | FELIPE LOURENÇO DE SOUZA |
| 100362 | FELIPE MEDEIROS DA PAZ |
| 117193 | FELIPE QUINTEIRO LIMA |
| 117049 | FERNANDA DO NASCIMENTO CERDEIRA |
| 117028 | FERNANDA OLIVEIRA MANHÃES |
| 129331 | FERNANDDO LUCIO DE FARIA NETO |
| 112860 | FERNANDO COSTA DE PAULA |
| 100256 | FERNANDO DE JESUS RIBEIRO |
| 125536 | FERNANDO DE MOURA SILVA |
| 120173 | FILIPE DE ALMEIDA |
| 118583 | FILIPE REIS DE SANTANA |
| 112386 | FILIPE SOUZA DE AMORIM |



| | |
|--------|---------------------------------------|
| 122185 | FILIPPE FARIA MARTINS |
| 127873 | FLAVIO DANIEL ROMANO |
| 116857 | FLÁVIO FELIPE CARVALHO DE FARIA |
| 110280 | FLAVIO HENRIQUE AMORIM |
| 113319 | FLÁVIO TEIXEIRA NUNES |
| 125902 | FRANCISCO ANDRE SOUZA CAMPOS |
| 127729 | FRANCISCO DA ROCHA MACHADO |
| 117750 | GABRIEL ALEXSANDER MONTEIRO DE CASTRO |
| 113213 | GABRIEL ARAUJO MORAIS |
| 115501 | GABRIEL BARBOSA DE SANTANA |
| 109894 | GABRIEL DA COSTA MONTEIRO |
| 120027 | GABRIEL DE CASTILHO OLIVEIRA |
| 116087 | GABRIEL EDUARDO ARAUJO BRANDÃO |
| 115873 | GABRIEL FELIX MORAES MOREIRA MORGAGE |
| 128137 | GABRIEL FERNANDO DE OLIVEIRA LOPES |
| 107822 | GABRIEL FERREIRA MOTTA DA CONCEIÇÃO |
| 102989 | GABRIEL GASTIM GIAGIO DE MELO |
| 108431 | GABRIEL HENRIQUE DE MATOS CAMPOS |
| 118297 | GABRIEL LUCAS MARTINS NUNES |
| 113379 | GABRIEL MAGALHÃES CRUZ |
| 118644 | GABRIEL MENEZES DE OLIVEIRA |
| 100100 | GABRIEL MESSIAS DA COSTA |
| 101806 | GABRIEL SARMENTO DE ALMEIDA MORAES |
| 112805 | GABRIELA ALVES DUARTE |
| 105246 | GABRIELI TRINTINI DA SILVA |
| 124428 | GABRIELLE CAMPANUCI ANTUNES MIRANDA |
| 116057 | GEORGE YURI CARNEIRO VEIGA |
| 100719 | GESSYMAR BARBOSA TEJEIRO |
| 110501 | GLAUCO CARDOSO DA CONCEIÇÃO |
| 116960 | GLAUCON FERREIRA DOS REIS |
| 113974 | GLEISON SANTOS DA SILVA |
| 123974 | GREICE CRISTINA GUEDES DE ALMEIDA |
| 129351 | GUILHERME ANTUNES FERREIRA |
| 107351 | GUILHERME MACHADO NOBRE |
| 115483 | GUILHERME SANTANA PINHEIRO |
| 126318 | GUSTAVO ANDRÉ TORRES SOARES |
| 126963 | GUSTAVO BRITO MOTTA |
| 120044 | GUSTAVO CARDOSO DOS PASSOS |
| 106500 | GUSTAVO DA SILVA VIEIRA |
| 103677 | GUSTAVO ROSA DE OLIVEIRA |
| 117699 | GUSTAVO SILVA PIRES |
| 109419 | HARLAN SOUZA DE ARAUJO |
| 102272 | HEBERT DOUGLAS DA SILVA CAMILO |
| 115084 | HEBERT LUIZ DE OLIVEIRA BARBOSA |
| 111822 | HEITOR MAIOLINO DO NASCIMENTO |
| 112326 | HELIO GOUVEA FERNANDES |
| 107032 | HELISSON DE OLIVEIRA FRANCO |
| 106287 | HEVERTON DE OLIVEIRA RIBEIRO |
| 108789 | HIROSSI NAKASHIMA LIRA |
| 114291 | HUGO CIRILO PROCOPIO |
| 108835 | HUGO GABRIEL SILVA DOS PASSOS |
| 128622 | IAGO LAURIANO DE AMORIM |
| 111892 | IGOR DE ALBUQUERQUE SILVA |
| 115254 | IGOR DO NASCIMENTO DE LIMA |
| 124311 | IGOR DO NASCIMENTO FERNANDES |
| 102935 | IGOR GUIMARÃES DE MATTOS |
| 104390 | IGOR PAPICHO PEREIRA |
| 120016 | IPUAN UMBELINO GOMES |
| 116318 | ISABELLA ARAUJO MARTINS DOS SANTOS |
| 118878 | ISABELLA SOUZA DE LIMA |
| 113135 | ISRAEL CHAVES DO NASCIMENTO |
| 116970 | ISRAEL DA SILVA ARAUJO |
| 103544 | ISRAEL DE FREITAS HERMINIO |
| 119059 | JACKSON CHARLES DE SOUZA PINTO |
| 112487 | JAILTON MENDES DE ALMEIDA |
| 114732 | JAIR GONÇALVES DOS SANTOS JUNIOR |

| | |
|--------|--|
| 108841 | JANSEN NUNES |
| 123630 | JAYME LUIZ AUGUSTO DOS REIS |
| 116175 | JEAN FERNANDES DE ALMEIDA CARVALHO |
| 112711 | JEFERSON LUIZ GONÇALVES |
| 127432 | JEFFERSON AUGUSTO AMANCIO |
| 129241 | JERVIS PASSOS FILHO |
| 126834 | JESSICA AMANDA FERNANDES MEDEIROS |
| 111593 | JÉSSIKA MARIA ZANZONI MARTINS DA CONCEIÇÃO |
| 100534 | JHONATAN COSTA DOS REIS |
| 104680 | JHONATAN GOMES BAPTISTA |
| 125202 | JOÃO ANTÔNIO MENDES DA SILVA |
| 112666 | JOAO ARTHUR DUMONT BRASIL |
| 115608 | JOAO CARLOS FERNANDES DE JESUS |
| 102106 | JOÃO EDUARDO DOS SANTOS OLIVEIRA |
| 115409 | JOÃO EDUARDO RODRIGUES FERNANDES |
| 101534 | JOÃO LUCCAS DE SOUZA CASTELLANO |
| 117080 | JOÃO LUIZ DA SILVA EURICO FILHO |
| 105198 | JOÃO LUIZ DA SILVA MEDEIROS JUNIOR |
| 102658 | JOAO OTAVIO DA SILVA FERREIRA |
| 113679 | JOAO PEDRO DA SILVA |
| 105807 | JOAO PEDRO TRINDADE MONTEIRO |
| 112693 | JOÃO VICTOR BARRETO VITORINO |
| 118627 | JOÃO VICTOR DORIA DE FRAGAS PINTO |
| 104312 | JOÃO VICTOR DOS SANTOS PENICHE |
| 116749 | JOÃO VICTOR DOS SANTOS SILVA |
| 100562 | JOÃO VICTOR MOTA CARVALHO |
| 106499 | JOÃO VITOR DA SILVA BARBOSA |
| 126545 | JOAO VITOR TELLES MARTELLO |
| 109263 | JOEL LUIZ MELO BUENO |
| 100249 | JOICE RENEE COSTA DOS SANTOS |
| 113137 | JONATAN DE BRITO MELLO |
| 116696 | JONATAS ANDRADE DE ARAÚJO |
| 112049 | JONATHAN DA SILVA ANTUNES |
| 124644 | JONATHAN DE SOUZA PRENDA DA SILVA |
| 107963 | JONATHAN GABRIEL AMANCIO DA SILVA |
| 110490 | JONATHAN JOSÉ VIRGINIO |
| 108872 | JORGE LUIS MIRANDA DO NASCIMENTO JÚNIOR |
| 117488 | JOSÉ ANTONIO MOURA DO COUTO |
| 115198 | JOSÉ MAGNO RIBEIRO DOS SANTOS |
| 102212 | JOSÉ MARIA DOS SANTOS DE OLIVEIRA |
| 101057 | JOUBER VIEIRA RODRIGUES JUNIOR |
| 118605 | JUAN IBANEZ DE PAULA COELHO |
| 113756 | JUAN PABLO CUNHA E SILVA |
| 116671 | JULIAN FERREIRA PINHEIRO |
| 114101 | JULIANA DA COSTA MONTEIRO SILVA |
| 113879 | JULIANA MARINS SIQUEIRA CARDOSO |
| 108655 | JULIANA MAXIMO DE JESUS BORGES |
| 114459 | JULIO CESAR FRANÇA DA SILVA |
| 117359 | JULIO CESAR RODRIGUES DE OLIVEIRA |
| 122396 | KEILO SALDANHA FERREIRA |
| 121234 | KISSILA ROBERTA LOPES PINA |
| 114933 | KLEBER LUCAS SIMONATO AMARAL |
| 130136 | LAYON ADILSON MENDES DA SILVA SANTOS |
| 107121 | LEANDRO BARBOSA GUEDES MELO |
| 121892 | LEANDRO BARBOSA ZOELLNER |
| 100589 | LEANDRO DE CARVALHO GONÇALVES |
| 109824 | LEONAN SILVA DE ALEXANDRE |
| 114206 | LEONARDO DE ARAÚJO FRAZÃO |
| 118216 | LEONARDO DE CASTRO BARROS |
| 116693 | LEONARDO DO AMOR DIVINO PAIVA |
| 123959 | LEONARDO FELIX RODRIGUES |
| 115023 | LEONARDO MAGALHÃES GERVAZONI |
| 106828 | LEONARDO NASCIMENTO DE SOUZA |
| 103742 | LEONARDO SILVA DE OLIVEIRA |
| 105761 | LEONARDO SOUZA FERREIRA |
| 113083 | LEONARDO TRISTAO REIS |



| | |
|--------|--|
| 108826 | LIDIANI DOS SANTOS XAVIER MULATO |
| 106650 | LÍVIA COUTINHO SILVA |
| 110456 | LUAN DE OLIVEIRA NASCIMENTO DA ROSA |
| 101416 | LUAN SIMÕES DE MENDONÇA |
| 125640 | LUANA DE SOUSA LIMA |
| 128892 | LUCAS APPARICIO COELHO |
| 101618 | LUCAS CARVALHO MONTEIRO DA SILVA |
| 126960 | LUCAS COUTO DA SILVA |
| 106376 | LUCAS DA ROCHA VASCONCELOS |
| 100258 | LUCAS DE SOUZA ARGOLO FERNANDES |
| 128791 | LUCAS DE SOUZA JACINTO |
| 109163 | LUCAS DOS SANTOS COSTA |
| 113666 | LUCAS DOS SANTOS PESSANHA |
| 117061 | LUCAS FAGUNDES SOARES MATOS |
| 111127 | LUCAS LINHARES ANDRADE SILVA |
| 100458 | LUCAS OUVENERY TEIXEIRA SPALADO DE SOUZA |
| 106201 | LUCAS RINIELY DA CUNHA CAMPOS |
| 114289 | LUCAS STUMPF DE ARAUJO |
| 115488 | LUCAS YAN RIBEIRO NEPOMUCENO |
| 112623 | LUCCA CAVALCANTI COELHO |
| 120093 | LUÍS DA SILVA RUMAO |
| 117792 | LUÍS FELIPE DA SILVA MOTA |
| 105597 | LUIS FERNANDO ALCANTARA DA SILVA |
| 110923 | LUIZ CARLOS DA SILVA BAYMA VELLOSO |
| 101398 | LUIZ FELIPE DA SILVA MARTIRES |
| 118476 | LUIZ FELIPE DE SOUZA BERNARDO VENTURA |
| 126811 | LUIZ FERNANDO SILVA DA COSTA |
| 103428 | LUIZ GABRIEL BARBOSA ALVES DA COSTA |
| 125747 | LUIZ HENRIQUE DA SILVA TARDIVO |
| 120084 | LUIZ HENRIQUE INACIO NOGUEIRA SANTOS |
| 104679 | LUIZ HENRIQUE LOPES VIDAL |
| 112505 | LUIZ MELLO MACHADO |
| 110187 | MAICON ROSA DOS SANTOS |
| 124147 | MARC ALLEN DIAMOND JUNIOR |
| 122856 | MARCELA CRISTINA DA SILVA DE ALMEIDA |
| 107522 | MARCELLE ALBUQUERQUE DUARTE |
| 109779 | MARCELLO HENRIQUE SILVA CONDE |
| 118294 | MARCELLO OLIVEIRA DA COSTA |
| 100132 | MARCELO LUIZ LISBOA DA SILVA |
| 112881 | MARCELO ROSA DE SOUZA JÚNIOR |
| 105061 | MARCELO VELLARDO IGNÁCIO COELHO |
| 122294 | MÁRCIO ADRIANO DE SOUZA NOGUEIRA |
| 109296 | MARCIO DOS SANTOS DA SILVA |
| 115344 | MÁRCIO PINHEIRO DE SOUZA |
| 117381 | MARCO ANTONIO PINHEIRO LEÃO |
| 123964 | MARCO GABRIEL DORNELAS PORPHIRIO |
| 128160 | MARCOS ANTONIO COELHO DO CARMO JUNIOR |
| 116336 | MARCOS TELES BEZERRA |
| 115478 | MARCOS VINICIUS NERY FREITAS |
| 113671 | MARCOS VINICIUS RIBEIRO NASCIMENTO |
| 102172 | MARIANA CHAGAS DO NASCIMENTO |
| 113235 | MARLON SOUZA DE ABREU |
| 107078 | MATEUS GOIS BISPO DA SILVA |
| 105505 | MATHEUS ALMEIDA DE OLIVEIRA |
| 107806 | MATHEUS DANIEL ROSAS GAMA |
| 100387 | MATHEUS FELIPE GOMES BARCELLOS COELHO |
| 114081 | MATHEUS GOMES DANTAS |
| 106219 | MATHEUS GOMES TAVARES |
| 103939 | MATHEUS LOPES DE ASSIS |
| 111898 | MATHEUS MENDONCA BRANDT DA SILVA |
| 106833 | MATHEUS MOREIRA SILVA |
| 128027 | MATHEUS NEREL DA SILVA SOUZA |
| 110939 | MATHEUS SANTOS RAMOS |
| 107550 | MAXWEEL ESTACIO BORGES |
| 100987 | MAYARA BASTOS RANGEL |
| 105534 | MELCOLN JANSEN DOS SANTOS SILVA |

| | |
|--------|--|
| 100236 | MICHAEL FERNANDES VASCONCELLOS SANTOS |
| 105281 | MICHAEL FREITAS DE SANT ANNA |
| 127595 | MICHAEL MACHADO DE FARIAS |
| 120839 | MICHEL AMORIM DA SILVA |
| 127380 | MICHEL DA SILVA DOS SANTOS |
| 127668 | MICHEL DA SILVA NOGUEIRA |
| 108184 | MIGUEL ALEJANDRO MOREIRA VALENTE DE OLIVEIRA |
| 108185 | MIGUEL DOHLER DA SILVA CORREA |
| 130105 | MILLENA MATOS DE SOUZA |
| 127340 | MIRIAN DE MELLO OLIVEIRA |
| 114427 | MOISES VALENTIN DA NOBREGA |
| 119874 | MONIQUE BRUM REGO |
| 112773 | MUNIR FELIPE BARRETO GONÇALVES |
| 118587 | MURILLO SA FREIRE DE ABREU NETO |
| 103980 | NAIARA DOS SANTOS |
| 114187 | NATALY ALBUQUERQUE RODRIGUES |
| 125036 | NATANAEL DA CONCEICAO FERNANDES |
| 118044 | NATASHA MATOS OLIVEIRA |
| 113718 | NATHALIA ESTEVES DA SILVA PEREIRA |
| 116625 | NICOLAS DO NASCIMENTO BARBOSA |
| 103352 | NICOLAS ROMÃO PIMENTEL |
| 101147 | NICOLE CALIXTO BARROS |
| 109242 | NIELSON GOMES |
| 122701 | NILSON LEÃO FRANCISCO |
| 112799 | OTAVIO LUCAS MARTINS FERNANDES |
| 111038 | OZIEL IZIDRO DA SILVA |
| 105036 | PABLO PAULA DA SILVA |
| 120006 | PABLO VINICIUS TETEAS DA SILVA |
| 119783 | PALOMA MARIA ARAUJO MOREIRA |
| 107460 | PATRICK PORTES DE SOUZA |
| 115644 | PATRIK GAMA DE SOUSA |
| 108777 | PAULO CESAR DE OLIVEIRA SILVA |
| 106003 | PAULO CESAR SABINO CORDEIRO |
| 123325 | PAULO HENRIQUE SILVA DE JESUS |
| 113399 | PAULO HENRIQUE SILVA FAUSTINO |
| 113171 | PAULO KAUÁ SANT ANNA CERVEIRA |
| 110205 | PAULO MATHEUS DE ANDRADE |
| 118065 | PAULO PEREIRA DA SILVA JUNIOR |
| 115075 | PAULO RICARDO MAYRINK BARROS |
| 118423 | PAULO VICTOR DE JESUS SOUZA |
| 127105 | PAULO VICTOR MANOEL RODRIGUES |
| 117446 | PAULO VITOR DE FRANÇA MOREIRA |
| 112297 | PEDRO ARTHUR PONTE SILVA |
| 119924 | PEDRO CARDOSO CORRÊA |
| 122357 | PEDRO HENRIQUE BORGES AZEVEDO |
| 120754 | PEDRO HENRIQUE DE ARAUJO MUNOZ |
| 105438 | PEDRO HENRIQUE RODRIGUES DE CAMPOS |
| 103351 | PEDRO HENRIQUE SOARES MARQUES DA SILVA |
| 103782 | PEDRO PAULO COSTA |
| 125468 | PHILIPPE LOHAN CORREIA BALTAZAR MONTEIRO |
| 111601 | RACHEL ALVES WERNECK CUNHA |
| 101395 | RACHEL GOMES DOS SANTOS |
| 118478 | RAFAEL GABRIEL DA SILVA |
| 118087 | RAFAEL GOMES DA CRUZ |
| 108396 | RAFAEL GUEDES RIBEIRO DE OLIVEIRA |
| 116993 | RAFAEL JÚNIO DOS SANTOS FERNANDES |
| 123012 | RAFAEL MORAES PEREIRA |
| 110979 | RAFAEL NOBRE PINTO |
| 107580 | RAFAEL NOGUEIRA DE SOUZA |
| 103207 | RAFAEL PEREIRA TONON |
| 117640 | RAFAEL TAVARES DOS SANTOS |
| 109957 | RAFAEL VALVERDE |
| 130030 | RAFAELA CAMPOS FERNANDES |
| 102203 | RAFAELI MOREIRA DA SILVA |
| 117103 | RAFFAEL BRANDÃO DA ROCHA |
| 119710 | RAMON CAROLINO CAMPOS |



| | |
|--------|-------------------------------------|
| 115384 | RAMON PARCIAL DA SILVA |
| 118835 | RAPHAEL O DE ALMEIDA PEREIRA |
| 101201 | RAPHAEL VILA NOVA CERQUEIRA |
| 126195 | RENAN DOS SANTOS DA SILVA |
| 102231 | RENAN FONSECA BRASIL DOS SANTOS |
| 120602 | RENAN PANTOJA DOS SANTOS |
| 112496 | RENATA FAUSTINO COELHO PINHEIRO |
| 100334 | RICHARD DE SOUZA PORTO |
| 129164 | ROBERT MARQUES DOS SANTOS |
| 111357 | ROBERTO ALVES VIEIRA |
| 110333 | ROBSON FARIAS DA SILVA |
| 105026 | ROBSON SOUZA DA SILVA |
| 106729 | RODOLFO DA CONCEIÇÃO BARBOSA |
| 112612 | RODRIGO CARDOSO CORRÊA DO NACIMENTO |
| 110167 | RODRIGO CESAR PONCE DOS SANTOS |
| 116650 | RODRIGO COSTA DA ROCHA |
| 122380 | RODRIGO DA SILVA VENANCIO |
| 122456 | RODRIGO DE PAULA |
| 128723 | RODRIGO GOMES RODRIGUES |
| 118889 | RODRIGO PEREIRA DA SILVA |
| 104577 | RODRIGO RODRIGUES E SILVA |
| 106280 | RODRIGO SOARES DE OLIVEIRA |
| 112669 | RODRIGO SODRE DOS SANTOS |
| 103103 | ROGER SILVA DE ARAUJO |
| 116277 | ROGERIO GUIMARAES DE ARAUJO |
| 120301 | RÔMULO MENCARI MOREIRA |
| 109857 | RONAN GONZAGA FROEDE |
| 108907 | RONY PARREIRA BATISTA |
| 118470 | ROSEMBERG PEREIRA BARBOSA |
| 121977 | ROSILENE DO CARMO PEREIRA MACIEL |
| 129704 | RUAN CORRÊA DA SILVA |
| 119016 | RUAN MORAES BATISTA SILVA |
| 103437 | RYAN GABRIEL SOARES SILVA |
| 128510 | RYAN SENRA ROCHA |
| 122224 | RYAN SIQUEIRA COELHO |
| 107579 | RYCHARD MARLEY GONÇALVES ANDRADE |
| 117718 | SABRINA DA SILVA RIBEIRO |
| 100238 | SANDRO TAVARES DE LIMA |
| 125331 | SERGIO DA COSTA CARNEIRO JUNIOR |
| 112501 | SERGIO TEIXEIRA FILHO |
| 102254 | SILAS GONÇALVES PINTO REIS |
| 115898 | SILVIO RICARDO FRANÇA DA SILVA |
| 110976 | SIMAO PEDRO DOS SANTOS SILVA |
| 105224 | SUELEN HENRIQUE VIANA |
| 119761 | SUELLEN DA PAIXÃO LEITE MUNIZ |
| 107635 | SULAMITA OLIVEIRA DE MOURA LACERDA |
| 108906 | TAIANE DE SOUSA CERILLO |
| 129181 | TATIANA DA COSTA MELLO |
| 119640 | THAIANE FERREIRA DOS SANTOS |
| 118780 | THAÍS GONÇALVES LOPES |
| 102343 | THAIS NOVAES DE ANDRADE |
| 115097 | THAYSA SILVA DOS SANTOS |
| 125086 | THEYLOR VIANNA DE JESUS |
| 108951 | THIAGO ALEXANDRE LEÇA XAVIER |
| 116596 | THIAGO CARVALHO GONÇALVES |
| 115575 | THIAGO DE MIRANDA VARGAS |
| 120265 | THIAGO GUSMAO QUARESMA |
| 115785 | THIAGO LOPES DE OLIVEIRA RODRIGUES |
| 107560 | THIAGO PETERSON GOUVEIA SANTOS |
| 129229 | THIAGO PIMENTA LIMA |
| 118785 | THIAGO SOBRAL MONTEIRO |
| 116032 | THIAGO TEIXEIRA DA SILVA |
| 106301 | TIMÓTEO MESSIAS LEITE |
| 114844 | VAGNER DE SÁ DOS SANTOS |
| 106892 | VALBER CRISPIM CORREA GOMES |
| 113506 | VALTER PHELPE DA SILVA |

| | |
|--------|------------------------------------|
| 100785 | VANDERLEI LOPES JÚNIOR |
| 114348 | VANESSA MAURÍCIO MARCELO |
| 117707 | VICTOR CAIQUE SILVA MARTINS |
| 111424 | VICTOR CORDEIRO ALVES DO CARMO |
| 113548 | VICTOR CORDEIRO DE ALMEIDA |
| 106559 | VICTOR DA SILVA MUNIZ |
| 119943 | VICTOR DE MOURA MONTEIRO |
| 112342 | VICTOR GOMES DA SILVA |
| 122624 | VICTOR HUGO BELSITO MATTOS |
| 102308 | VICTOR HUGO GRATIVOL FERREIRA |
| 110970 | VICTOR HUGO SILVA DO NASCIMENTO |
| 113330 | VICTOR HUGO XAVIER CARDOSO |
| 101335 | VICTOR PINHO DOS SANTOS GOMES |
| 119324 | VICTORIA DA CONCEICAO VELASCO |
| 114160 | VINÍCIOS DA SILVA CARVALHO |
| 100643 | VINÍCIUS COSTA VIEIRA |
| 117532 | VINÍCIUS DO VALLE VIANA |
| 100969 | VINÍCIUS DOS SANTOS AMARAL |
| 113453 | VINÍCIUS DRAPAL DOS SANTOS |
| 101316 | VINÍCIUS GONCALVES SILVA ALVES |
| 123664 | VINÍCIUS LACERDA MOREIRA |
| 119809 | VINÍCIUS LOPES LESSA |
| 117263 | VINÍCIUS LUCIANO DA SILVA |
| 110295 | VINÍCIUS YURI PIRES BRAGA |
| 116340 | VITOR GABRIEL |
| 102315 | VITOR LOPES DA SILVA |
| 108213 | WAGNER SEABRA LOPES |
| 113635 | WALLACE DA SILVA CHAGAS |
| 101901 | WALLACE JUNIO DA SILVA COSTA |
| 108756 | WALTER CASSIANO DA SILVA |
| 128471 | WANESSA ANTÔNIO MAURÍCIO GOMES |
| 106212 | WASHINGTON PEREIRA REIS |
| 118334 | WASHINGTON RIBEIRO DE SOUZA ARAÚJO |
| 112741 | WESLEY LEANDRO DE FREITAS SILVA |
| 100424 | WESLEY ANSELMO MILLER DE SOUZA |
| 103331 | WILLIAM DE SOUSA GOMES |
| 113406 | WILLIAM FERNANDO SOUSA FERREIRA |
| 120048 | WILSON LOPES DA SILVA JÚNIOR |
| 116454 | WILSON RODRIGUES FLORINDO DA SILVA |
| 101754 | YAN RICARDO SANTOS DA SILVA |
| 119914 | YANN GIOVANNINI DA CUNHA |
| 108077 | YASMIN DA SILVA LOPES |
| 127818 | YASMIN DE OLIVEIRA VIEIRA |
| 106583 | YHONATHAN DA SILVA DUARTE |
| 120178 | YURI DOS SANTOS DUARTE |
| 119157 | YURI ESTEVAM DA SILVA |





ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE
DESPESA DE EXERCÍCIO ANTERIOR - DEA

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 005/2026, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/004487/2025.

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a empresa S & C INTEGRADOS, COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 104.700,00 (Cento e quatro mil e setecentos reais) nos termos do Decreto Municipal nº 6260/2013, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado, em razão da Aquisição de 300 Tapetes Soninho (Caminhas Empilháveis) destinadas às Unidades Escolares da Rede Municipal de Duque de Caxias, em 24/11/2025.

Duque de Caxias, 02 de fevereiro de 2026.


Profª Iracema Medeiros da Costa Silva
Secretária de Educação
Matric. 39.732-6
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA
Secretária Municipal de Educação - SME
Matric: 39.732-6

EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 007/2026, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/000059/2026.

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a empresa S & C INTEGRADOS, COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 18.660,00 (Dezoito mil, seiscentos e sessenta reais) nos termos do Art. nº 37 da Lei 4320/1964, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado, em razão da Aquisição de Mobiliários Escolares destinados às Unidades Escolares da Rede Municipal de Duque de Caxias, em 05/01/2026.

Duque de Caxias, 02 de fevereiro de 2026.


Profª Iracema Medeiros da Costa Silva
Secretária de Educação
Matric. 39.732-6
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA
Secretária Municipal de Educação - SME
Matric: 39.732-6

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE
DESPESA DE EXERCÍCIO ANTERIOR - DEA

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 006/2026, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/000059/2026.

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a empresa S & C INTEGRADOS, COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 376.368,00 (Trezentos e setenta e seis mil, trezentos e sessenta e oito reais) nos termos do Decreto Municipal nº 6260/2013, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado, em razão da Aquisição de Mobiliários Escolares destinados às Unidades Escolares da Rede Municipal de Duque de Caxias, no período de 05 a 10/12/2025.

Duque de Caxias, 02 de fevereiro de 2026.


Profª Iracema Medeiros da Costa Silva
Secretária de Educação
Matric. 39.732-6
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA
Secretária Municipal de Educação - SME
Matric: 39.732-6


EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE
DESPESA DE EXERCÍCIO ANTERIOR - DEA

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 008/2026, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/003904/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a empresa A AKRON CONTROLE PROFISSIONAL DE PRAGAS LTDA.

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 41.666,63 (quarenta e um mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e três centavos.) nos termos do Decreto Municipal nº 6260/2013, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado, em razão prestação de serviços de limpeza, desinfecção e impermeabilização e coleta de amostras para análise e verificação da manutenção dos padrões de potabilidade da água destinada às Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, Sede da Secretaria Municipal de Educação e demais órgãos vinculados a esta Secretaria, no período de 01 a 30 de setembro de 2025

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Profª Iracema Medeiros da Costa Silva
Secretária de Educação
Matric. 39.732-6
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA
Secretária Municipal de Educação - SME
Matric: 39.732-6

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE


DESPESA DE EXERCÍCIO ANTERIOR - DEA

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 009/2026, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/004208/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a empresa A AKRON CONTROLE PROFISSIONAL DE PRAGAS LTDA .

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 41.666,63 (quarenta e um mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e três centavos.) nos termos do Decreto Municipal nº 6260/2013, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado,,em razão prestação de serviços de limpeza, desinfecção e impermeabilização e coleta de amostras para análise e verificação da manutenção dos padrões de potabilidade da água destinada às Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, Sede da Secretaria Municipal de Educação e demais órgãos vinculados a esta Secretaria, no período de 01 a 31 de outubro de 2025.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Profª Iracema Medeiros da Costa Silva
Secretária de Educação
Matric. 39.732-6
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA
Secretária Municipal de Educação - SME
Matric: 39.732-6

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE

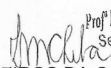
DESPESA DE EXERCÍCIO ANTERIOR - DEA

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 010/2026, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/004443/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a empresa A AKRON CONTROLE PROFISSIONAL DE PRAGAS LTDA .

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 41.666,63 (quarenta e um mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e três centavos.) nos termos do Decreto Municipal nº 6260/2013, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado,,em razão prestação de serviços de limpeza, desinfecção e impermeabilização e coleta de amostras para análise e verificação da manutenção dos padrões de potabilidade da água destinada às Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, Sede da Secretaria Municipal de Educação e demais órgãos vinculados a esta Secretaria, no período de 01 a 30 de novembro de 2025.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Profª Iracema Medeiros da Costa Silva
Secretária de Educação
Matric. 39.732-6
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA
Secretária Municipal de Educação - SME
Matric: 39.732-6

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE

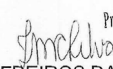
DESPESA DE EXERCÍCIO ANTERIOR - DEA

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 011/2026, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/000014/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a empresa A AKRON CONTROLE PROFISSIONAL DE PRAGAS LTDA .

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 41.666,63 (quarenta e um mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e três centavos.) nos termos do Decreto Municipal nº 6260/2013, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado,,em razão prestação de serviços de limpeza, desinfecção e impermeabilização e coleta de amostras para análise e verificação da manutenção dos padrões de potabilidade da água destinada às Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, Sede da Secretaria Municipal de Educação e demais órgãos vinculados a esta Secretaria, no período de dezembro de 2025

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Profª Iracema Medeiros da Costa Silva
Secretária de Educação
Matric. 39.732-6
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA
Secretária Municipal de Educação - SME
Matric: 39.732-6

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA Nº 000026/SMS - GS/2026

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - **DISPONIBILIZAR**, para o Gabinete do Prefeito, a contar 01 de janeiro de 2026, o servidor JORGE DAMIÃO AGOSTINHO DE PINHO, matrícula nº 51.475-6, oriundo da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Processo n.º 003/000220/2026 e ofício n.º 000320/SMG-DPE/2026.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Assinado de forma digital
por CELIA SERRANO DA
SILVA:39251500215

Célia Serrano da Silva
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula 23.098-0

**PORTARIA Nº 000027/SMS - GS/2026**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - DISPONIBILIZAR, para o Gabinete do Prefeito, a contar 01 de janeiro de 2026, o servidor LUCAS SANTOS GUIMARÃES, matrícula nº 51.482-9, oriundo da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Processo nº 003/000220/2026 e ofício nº 000320/SMG-DPE/2026.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Assinado de forma digital
por CELIA SERRANO DA
SILVA:39251500215

Célia Serrano da Silva
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula 23.098-0

Secretaria de
Saúde



**DUQUE
DE CAXIAS**
PREFEITURA

PORTARIA Nº 502 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

“Institui o Regimento Interno de Enfermagem da Atenção Primária da Secretaria Municipal de Saúde de Duque de Caxias.”

**REGIMENTO INTERNO DE ENFERMAGEM DA ATENÇÃO PRIMÁRIA
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DUQUE DE CAXIAS**

ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE

Duque de Caxias
2025

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



**DUQUE
DE CAXIAS**
PREFEITURA

Secretaria de
Saúde



**DUQUE
DE CAXIAS**
PREFEITURA

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: Secretaria Municipal de Saúde de Duque de Caxias

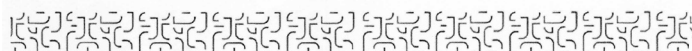
SETOR: Subsecretaria Municipal de Atenção Primária à Saúde

NATUREZA: Pública

ESFERA ADMINISTRATIVA: Municipal

ENDEREÇO COMPLETO: Alameda James Franco nº 3, Jardim Primavera, CEP: 25215-260 - Duque de Caxias - RJ

EMAIL: coordenacaodap@gmail.com



Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

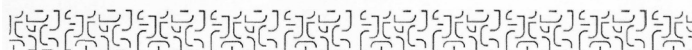
Secretaria de
Saúde



**DUQUE
DE CAXIAS**
PREFEITURA

SUMÁRIO

| | |
|--|----|
| INTRODUÇÃO..... | 4 |
| CAPÍTULO I – FINALIDADE DA COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM..... | 5 |
| CAPÍTULO II – ATIVIDADES DA COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM..... | 6 |
| CAPÍTULO III – DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA APS..... | 8 |
| CAPÍTULO IV – DAS ATRIBUIÇÕES DOS PROFISSIONAIS DE ENFERMAGEM..... | 8 |
| CAPÍTULO V – DOS REQUISITOS PARA ATUAÇÃO NA APS..... | 10 |
| CAPÍTULO VI – DO FUNCIONAMENTO E DA CARGA HORÁRIA NA APS..... | 19 |
| CAPÍTULO VII – DOS DIREITOS E DOS DEVERES..... | 20 |
| CAPÍTULO VIII – DAS PROIBIÇÕES, INFRACÇÕES E PENALIDADES..... | 20 |
| CAPÍTULO IX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS / APÊNDICE..... | 21 |



Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



INTRODUÇÃO

A atenção básica, da rede dos serviços da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde (SMS) do município de Duque de Caxias, atua dentro do modelo de atenção regido pelos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS), descritos na Constituição Federal de 1988 e nas Leis Orgânicas da Saúde nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, e nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, regulamentadas pelo Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011.

A organização dos serviços da atenção básica do município de Duque de Caxias fundamenta-se nas diretrizes estabelecidas pela Política Nacional de Atenção Básica, aprovada pela Portaria do Ministério da Saúde nº 2.436, de 21 de setembro de 2017, que define Atenção Básica como um conjunto de ações de saúde individuais, familiares e coletivas que envolvem promoção, prevenção, proteção, diagnóstico, tratamento, reabilitação, redução de danos, cuidados paliativos e vigilância em saúde, desenvolvida por meio de práticas de cuidado integrado e gestão qualificada, realizada com equipe multiprofissional e dirigida à população em território definido, sobre as quais as equipes assumem responsabilidade sanitária. (MS, 2017)

O presente Regimento Interno da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde, é um instrumento administrativo flexível, que orienta o processo de trabalho da equipe de enfermagem e respalda legalmente o exercício profissional.

A Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde (APS) tem como princípios: Promover a supervisão do Serviço de Enfermagem das Unidades de básicas de saúde do Município de Duque de Caxias com ações de apoio, gestão, direcionamento, controle e educação permanente dos profissionais que compõem esse serviço. Além de exercer plenamente seu papel em assuntos relacionados às ações de enfermagem na Atenção Primária à Saúde e ainda, para assuntos vinculados à seleção de pessoal, participação em campanhas e eventos promotores de saúde bem como participação em projetos e políticas de saúde do município dentro da unidade e extramuros.

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



II. Planejar, supervisionar e executar as atividades de enfermagem existentes na Coordenação de Enfermagem da APS, conforme a Legislação e o Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem vigentes;

III. Manter a gestão dos processos operacionais, legais, éticos e deontológicos sobre as atividades relativas ao serviço de enfermagem;

IV. Promover ações de integração entre a equipe de enfermagem da Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde, com as unidades de saúde sob sua gerência e a Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde;

V. Colaborar com os diretores/coordenadores de enfermagem das diversas unidades de saúde básica sob a sua supervisão no sentido de manter a gestão dos processos operacionais, legais, éticos e deontológicos sobre as atividades relativas ao serviço de enfermagem;

VI. Colaborar com a Educação Permanente e/ou Educação Continuada de Enfermagem das unidades de saúde sob sua supervisão, na promoção de ações de capacitação direcionadas ao desenvolvimento profissional e contínuo dos funcionários, bem como estimular que o quadro de profissionais qualificados seja multiplicador do conhecimento em busca da troca de experiência e da melhoria da qualidade da assistência prestada ao usuário e da vida no trabalho.

VII. Estar alinhado com a Gestão da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde e das unidades de saúde sob sua supervisão, participando de comissões permanentes e temporárias buscando melhoramento, aperfeiçoamento e desenvolvimento dos trabalhos técnicos, científicos e administrativos;

VIII. Alocar ou realocar os profissionais de enfermagem nas diversas unidades de saúde básica sob sua supervisão conforme demanda oriunda dos serviços, de processos seletivos, concurso público, permuta por solicitação ou por necessidade de readaptação por motivos de saúde;

IX. Participar de ações de saúde da comunidade, dando sua colaboração sempre que possível;

X. Manter-se atualizado sobre as normas e resoluções emitidas pelo COREN e COFEN;

XI. Colaborar com os diretores de enfermagem das unidades básicas;

XII. Os RT's (Responsáveis Técnicos) são os precursores para a implementação, monitoramento e avaliação da Sistematização da Assistência de Enfermagem;

XIII. Colaborar com os RT's das unidades básicas de saúde para a implementação, monitoramento e avaliação dos Procedimentos Operacionais Padrão (POP's), validando-os nas instâncias cabíveis;

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



Dentre da Atenção Primária ainda trabalhamos com valores, que expressam: ética, transparência, integridade, valorização dos profissionais, respeito e Integração, responsabilidade Social e com usuário.

A Coordenação de Enfermagem da APS deve fundamentar-se em uma filosofia condizente com a missão da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde de Duque de Caxias.

REGIMENTO INTERNO DE ENFERMAGEM DA ATENÇÃO PRIMÁRIA

CAPÍTULO I: DA FINALIDADE DA COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM

Art. 1º A Divisão de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde é parte integrante da estrutura organizacional formal da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde de Duque de Caxias, dotado de recursos humanos de Enfermagem e que tem por finalidade coordenar os serviços de enfermagem das unidades ligadas à Atenção Primária à Saúde.

Art. 2º As unidades de saúde subordinadas à Coordenação de Enfermagem da APS estão organizadas por Eixos a depender de suas especificidades, sendo:

- I. UBS: Unidade Básica de Saúde Tradicional
- II. ESF: Unidade Básica de Saúde da Estratégia de Saúde da Família
- III. EAP: Equipe da Atenção Primária localizada dentro das UBS

CAPÍTULO II: DAS ATIVIDADES DA COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM

Art. 3º As atividades da Coordenação de Enfermagem são:

- I. Definir as atribuições do seu pessoal de enfermagem de acordo com os níveis de categoria profissional, em consonância com a Lei do Exercício Profissional;

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



XIV. Colaborar com os RT's das unidades básicas de saúde na elaboração atualização do e-Dimensionamento do Pessoal de Enfermagem, requerido para atender, direta ou indiretamente, as necessidades do cuidado de enfermagem dos usuários;

XV. Realizar reuniões periódicas com os profissionais das Equipes das unidades de Atenção Primária à Saúde, para alinhamento de ações nos diferentes Eixos e demais atividades específicas;

XVI. O Serviço de Enfermagem da Coordenação de Enfermagem da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde, será regido por esse regimento próprio, no qual estão elencadas suas atividades específicas, cumprindo-lhes zelar pelo livre exercício da Enfermagem, pela dignidade da pessoa humana.

CAPÍTULO III: DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA DIVISÃO DE ENFERMAGEM

Art. 4º A Coordenação de Enfermagem da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde do Município de Duque de Caxias é coordenada exclusivamente por enfermeiros, que estão subordinados diretamente à Coordenação das unidades de Atenção à Saúde e à Direção da Atenção primária, que por sua vez está subordinada ao Subsecretário Municipal de Saúde de Duque de Caxias.

Art. 5º Os Enfermeiros e técnicos de enfermagem que atuam na Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde e na Educação Permanente da Atenção Primária estão diretamente subordinados à Coordenação das Unidades de Atenção da Atenção à Saúde.

CAPÍTULO IV DOS PROFISSIONAIS E SUAS ATRIBUIÇÕES

Art. 6º Compete a Divisão de Enfermagem:

- I. Cumprir e fazer cumprir todos os dispositivos legais da profissão de Enfermagem;

- II. Responder tecnicamente pelo Serviço de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde e, juntamente com os enfermeiros responsáveis técnicos, responder pelo serviço de enfermagem das Unidades Básicas de Saúde subordinadas ao departamento junto aos

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

Secretaria de
SaúdeDUQUE
DE CAXIAS
PREFEITURA

Conselhos Federal e Regional de Enfermagem, bem como representá-lo junto às autoridades e perante o juízo, conforme legislação vigente;

III. **Planejamento e gestão:** Elaborar e implementar planos de ação para a Atenção à Saúde, definindo prioridades e metas para a área;

IV. **Coordenação da rede:** Organizar e articular os serviços de Atenção à Saúde com os demais níveis de atenção do SUS, garantindo a continuidade do cuidado.

V. **Monitoramento e avaliação:** Acompanhar o desempenho dos serviços, monitorando indicadores de saúde e avaliando a qualidade do atendimento prestado.

VI. **Apoio técnico:** Fornecer suporte técnico e institucional aos municípios e às equipes de Atenção Primária, com foco na qualificação da gestão e dos serviços.

VII. **Articulação com outras áreas:** Interagir com outras áreas da Secretaria de Saúde e com outros setores, como educação e assistência social, para promover ações integradas de saúde.

VIII. **Promoção da saúde:** Desenvolver e implementar ações de promoção da saúde e prevenção de doenças, em parceria com as equipes de saúde e a comunidade.

IX. **Gestão da informação:** Coletar, analisar e divulgar informações sobre a Atenção à Saúde, utilizando dados para subsidiar a tomada de decisões e o planejamento em saúde.

X. **Qualificação da força de trabalho:** Promover a capacitação e o desenvolvimento profissional das equipes de Atenção à Saúde.

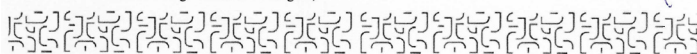
XI. **Engajamento da comunidade:** Estimular a participação da comunidade na gestão e no controle social dos serviços de Atenção à Saúde.

Seção I

Art. 7º Compete ao Enfermeiro Responsável Técnico:

I. Desenvolver ações que facilitem a integração entre os profissionais de enfermagem nos diversos níveis de atenção à saúde;

II. Promover integração entre a Unidade de Saúde, o profissional de enfermagem e o Conselho Regional de Enfermagem;



Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

Secretaria de
SaúdeDUQUE
DE CAXIAS
PREFEITURA

III. Acompanhar os processos de trabalho da enfermagem para que ocorram de acordo com o código de ética de enfermagem;

IV. Manter atualizado, junto à Superintendência de Atenção Primária à Saúde (SAPS) que faz parte da Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ) e ao COREN-RJ, a relação de profissionais de enfermagem que atuam na unidade em conformidade com o Artigo 33 do Código de ética dos Profissionais de Enfermagem, mantendo os dados cadastrais atualizados junto ao Conselho Regional de Enfermagem de sua jurisdição;

V. Garantir escala mensal de enfermagem da Unidade Básica de Saúde contendo nome completo, categoria e número de registro no Coren- RJ dos profissionais de enfermagem, além do carimbo e assinatura do enfermeiro responsável técnico;

VI. Participar em consultoria, auditoria e emissão de parecer técnico sobre matéria de enfermagem;

VII. Fomentar e viabilizar em conjunto com os demais setores, a educação permanente e continuada para o pessoal das diversas categorias de enfermagem;

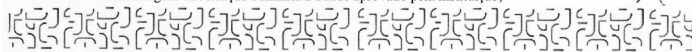
VIII. Participar na elaboração e implementação de Protocolos e Rotinas Assistenciais de enfermagem com base em protocolos aprovados da SES/RJ, Ministério da Saúde, Cofen e COREN-RJ;

VIII. Avaliar o desempenho técnico e ético de pessoal de enfermagem;

IX. Elaborar em conjunto com os Enfermeiros das Unidades Básicas de Saúde o Diagnóstico Situacional do Serviço de Enfermagem;

X. Elaborar, manter atualizado e fazer cumprir o Regimento Interno dos Serviços de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde aprovado pela instituição;

XI. Elaborar, manter atualizado e fazer cumprir o Regimento Interno dos Serviços de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde aprovado pela instituição;



Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

Secretaria de
SaúdeDUQUE
DE CAXIAS
PREFEITURA

XII. Comunicar oficialmente ao COREN-RJ e ao Comitê de Ética de Enfermagem da região de saúde a ocorrência de interferência na organização e/ou desenvolvimento do serviço de enfermagem contrária ao Código de Ética, bem como tomar as medidas administrativas cabíveis;

XIII. Garantir que os estágios sejam realizados em conformidade com a legislação de enfermagem vigente, junto aos setores responsáveis;

XIV. Identificar e realizar as tratativas necessárias ao profissional em possível conflito ético para apreciação e conduta;

XV. Conhecer, cumprir e fazer cumprir o Código de Ética Profissional e a Lei do Exercício Profissional.

XVI. Registro profissional no COREN-RJ (em situação regular, sem dívidas ou pendências) com jurisdição na área onde ocorra o exercício.

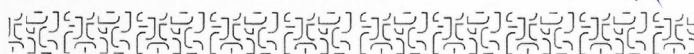
SÃO ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DOS PROFISSIONAIS DE ENFERMAGEM QUE
ATUAM NA ATENÇÃO BÁSICA:

Seção II

Art. 8º – Compete ao Enfermeiro ESF/eAP/UBS:

I. Realizar atenção à saúde aos indivíduos e famílias vinculadas às equipes e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações entre outras), em todos os ciclos de vida;

II. Realizar consulta de enfermagem, procedimentos, solicitar exames complementares, prescrever medicações conforme protocolos, diretrizes clínicas e terapêuticas, ou outras;



Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

Secretaria de
SaúdeDUQUE
DE CAXIAS
PREFEITURA

normativas técnicas estabelecidas pelo gestor federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, observadas as disposições legais da profissão;

III. Realizar e/ou supervisionar acolhimento com escuta qualificada e classificação de risco, de acordo com protocolos estabelecidos;

IV. Realizar estratificação de risco e elaborar plano de cuidados para as pessoas que possuem condições crônicas no território, junto aos demais membros da equipe;

V. Realizar atividades em grupo e encaminhar, quando necessário, usuários a outros serviços, conforme fluxo estabelecido pela rede local;

VI. Planejar, gerenciar e avaliar as ações desenvolvidas pelos técnicos/auxiliares de enfermagem, ACS e ACE em conjunto com os outros membros da equipe;

VII. Supervisionar as ações do técnico/auxiliar de enfermagem;

VIII. Implementar e manter atualizados rotinas, protocolos e fluxos relacionados à sua área de competência na UBS; e

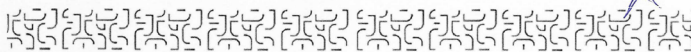
IX. Exercer outras atribuições conforme legislação profissional, e que sejam de responsabilidade na sua área de atuação.

Seção III

Art.9º - Compete ao Técnico e/ou Auxiliar de Enfermagem:

I. Participar das atividades de atenção à saúde realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão na UBS e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações, entre outros);

II. Realizar procedimentos de enfermagem, como curativos, administração de medicamentos, vacinas, coleta de material para exames, lavagem, preparação e esterilização;



Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



de materiais, entre outras atividades delegadas pelo enfermeiro, de acordo com sua área de atuação e regulamentação; e

III. Exercer outras atribuições que sejam de responsabilidade na sua área de atuação.

CAPÍTULO V: DOS REQUISITOS PARA ATUAÇÃO

Art. 10º Os requisitos necessários para a atuação dos profissionais de Enfermagem são:

I. Enfermeiro:

- a) Registro profissional no COREN/RJ (em situação regular, sem dívidas ou pendências) com jurisdição na área onde ocorra o exercício;
- b) Estar isento de processos ético-disciplinares;
- c) Ter passado por processo seletivo ou Concurso Público.

II. Técnico e auxiliar de Enfermagem:

- a) Registro profissional no COREN (em situação regular, sem dívidas ou pendências), com jurisdição na área onde ocorra o exercício;
- c) Estar isento de processos ético-disciplinares;
- d) Ter passado por processo seletivo ou Concurso Público.

CAPÍTULO VI: DO FUNCIONAMENTO E DO HORÁRIO DE TRABALHO

Art. 11º A Coordenação de Enfermagem da APS da Subsecretaria de Atenção Primária a de Saúde de Duque de Caxias manterá suas atividades considerando a demanda do serviço de enfermagem das unidades que compõem os diferentes modelos assistenciais da APS (Atenção Primária à Saúde) subordinados a Coordenação das Unidades de Atenção Primária.

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



CAPÍTULO VIII: DAS PROIBIÇÕES INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art. 15º As proibições direcionadas aos profissionais que compõem o Serviço de Enfermagem da Coordenação de Enfermagem da APS são aquelas descritas no Art. 161 da Lei Nº 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e no Capítulo III do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN Nº 564/2017).

Art. 16º Os profissionais que compõem o Serviço de Enfermagem da Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde estarão sujeitos às penalidades de acordo com as infrações cometidas, conforme disposto no Capítulo V da Lei Nº 1.506 de 14 de janeiro de 2000 que trata do Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias e no Capítulo IV do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN Nº 564/2017).

CAPÍTULO IX: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 17º Profissionais de Enfermagem não poderão receber de usuários nenhum pagamento referente aos serviços prestados durante sua jornada de trabalho.

Art. 18º Anualmente, no mês de abril, o pessoal de enfermagem da Atenção Primária deve apresentar à Coordenação de Enfermagem da APS ou ao Enfermeiro Responsável Técnico, a certidão negativa fornecida pelo COREN-RJ, informando que o mesmo não se encontra irregularizar com suas obrigações financeiras, conforme o Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem.

Art. 19º O Enfermeiro Responsável Técnico da Unidade Básica de Saúde da Atenção Primária à Saúde, poderá tomar decisões não previstas no presente Regimento, desde que respaldadas pela Legislação vigente. E apresentará o documento que consta o Planejamento e Programação de Enfermagem da sua Unidade.

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



respeitando-se as leis trabalhistas vigentes e o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias (Lei Nº 1.506 DE 14/01/2000).

Art.12 A Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde funcionará das 08h às 17h, de segunda a sexta-feira;

I. As atividades dos profissionais de enfermagem que compõem a Divisão de Enfermagem da APS poderão ser exercidas das 08h às 17h, todos os dias da semana, excluindo os feriados e finais de semana, a depender das demandas das unidades, da Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Duque de Caxias;

II. As atividades dos profissionais que compõem as Equipes de ESF/eAP/UBS de Enfermagem da Atenção Primária, podem ser realizadas fora do ambiente físico do Departamento incluindo as unidades básicas de saúde (abertos ou fechados) e espaços privados que atendam o interesse público.

CAPÍTULO VII: DOS DIREITOS E DOS DEVERES

Art. 13º Os profissionais que compõem o serviço de enfermagem da Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde de Enfermagem gozarão dos direitos garantidos aos servidores públicos do município, conforme disposto na Lei Nº 1.506 de 14 de janeiro de 2000, bem como dos direitos descritos no Capítulo I do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN Nº 564/2017).

Art. 14º Os profissionais que compõem o serviço de enfermagem da Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde, além das atribuições descritas neste regimento, deverão atender ao disposto no Art. 160 da Lei Nº 1.506 de 14 de janeiro de 2000, que descreve os deveres do servidor público do município do Município de Duque de Caxias, bem como o disposto no Capítulo II do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN Nº 564/2017).

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br



Art. 20º O presente documento será de conhecimento de todos os profissionais de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde e permanecerá disponível nos formatos impresso e digital, em ambiente acessível a toda a equipe de Enfermagem.

Art. 21º Este Regimento passa a vigorar a partir da homologação da Subsecretaria de Atenção Primária à Saúde de Duque de Caxias e terá validade por um período de 03 (três) anos.

Art. 22º A Coordenação de Enfermagem da APS convidará pessoas ou entidades que possam colaborar com o desenvolvimento dos seus trabalhos, sempre que julgar necessário.

Art. 23º O Regimento Interno da Atenção Primária à Saúde somente poderá ser alterado, por maioria absoluta dos membros da Coordenação de Enfermagem da APS.

Art. 24º Os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação do presente Regimento Interno da APS serão dirimidos pela Coordenação de Enfermagem da Atenção Primária à Saúde e, em grau de recurso, pela Direção da APS.

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

Secretaria de
Saúde**DUQUE
DE CAXIAS**
PREFEITURA**COLABORADORES:**

Carlos Rafael dos Santos Freitas
Rita de Cássia
Gilvânia Correa Lima
Karina Costa de Oliveira
Thaís de Oliveira Sousa
Claudiney Rodrigues
Audrei Castro Telles
Andréa Pedrosa da Silva
Elaine Paladini Pacheco
Elizângela Luiza da Silva
Heloisa Helena
Jairo Frade Alves
Juliana Leite Alves da Silva
Karla Lira

Duque de Caxias, 02 de fevereiro de 2026.

Carlos Rafael dos Santos Freitas
CARLOS RAFAEL DOS SANTOS FREITAS
Subsecretário de Atenção Primária
Matrícula: 50.213-8
COREN RJ 153.775
CPF 036.775.367-09

De acordo,
Célia Serrano da Silva
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula: 23.098-0

Célia Serrano da Silva
Célia Serrano da Silva
Secretária Municipal de Saúde-DC
Mat: 23098-0

Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO EM GERAL**ESPÉCIE**

Termo de Rescisão nº 25-003/2026, referente ao Termo de Prestação de Serviços nº 01-018/2022, assinado em 02/05/2022, e seus aditivos, conforme documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/000539/2026.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, GAIA SERVICE TECH TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.046.566/0001-01, neste ato representada pelo Sr. MATHEUS RAMOS MENDES, inscrito no CPF sob o nº ***.794.377-**.

OBJETO

Fica neste ato UNILATERALMENTE RESCINDIDO o Termo de Prestação de Serviços nº 01-018/2022, assinado em 02/05/2022, e seus aditivos, oriundo do Pregão Presencial nº 016/2022, do Tipo Menor Preço Global, cujo o objeto é a prestação de Serviços Gerais de conservação, com o intuito de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme demais documentos acostados nos autos do Processos Administrativos nº 014/000539/2026.

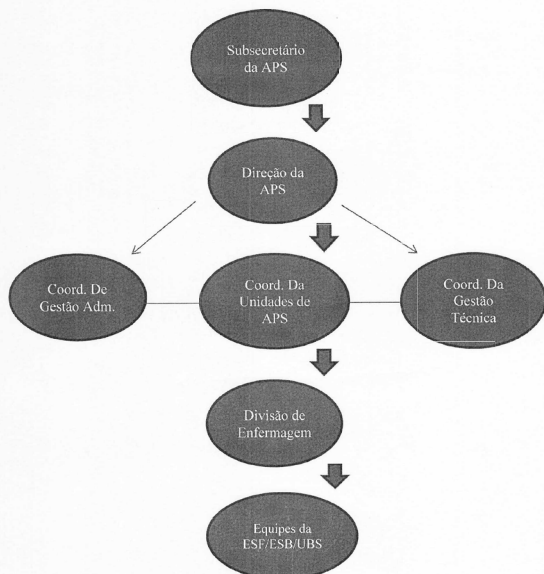
DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

Assinado de forma
digital por CELIA
SILVA:39251500215
SERRANO DA
SILVA:39251500215

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

Apêndice 01

Organograma da Subsecretaria de Atenção Primária de Saúde (APS)



Alameda James Franco, 03 - Jardim Primavera - CEP 25215-265 - Duque de Caxias/RJ
CNPJ 29.138.328/0001-50 - www.duquedecaxias.rj.gov.br

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número do Processo Administrativo | 014/000539/2026 |
| Modalidade da Licitação | - |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Rescisão em Geral |
| Data de assinatura | 05/02/2026 |
| Prazo | - |
| Valor global | - |
| Número, data e valor do Empenho | - |
| Dados secundários | Fica neste ato UNILATERALMENTE RESCINDIDO o Termo de Prestação de Serviços nº 01-018/2022, assinado em 02/05/2022, e seus aditivos, oriundo do Pregão Presencial nº 016/2022, do Tipo Menor Preço Global, cujo o objeto é a prestação de Serviços Gerais de conservação, com o intuito de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme demais documentos acostados nos autos do Processos Administrativos nº 014/000539/2026. |



EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO EM GERAL

ESPÉCIE

Termo de Rescisão nº 25-004/2026, referente ao Termo de Prestação de Serviços nº 01-019/2022, assinado em 01/06/2022, e seus aditivos, conforme documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/000540/2026.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, GAIA SERVICE TECH TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.046.566/0001-01, neste ato representada pelo Sr. MATHEUS RAMOS MENDES, inscrito no CPF sob o nº ***.794.377-**,

OBJETO

Fica neste ato UNILATERALMENTE RESCINDIDO o Termo de Prestação de Serviços nº 01-019/2022, assinado em 01/06/2022, e seus aditivos, oriundo do Pregão Presencial nº 017/2022, do Tipo Menor Preço Global, cujo o objeto é a contratação de serviços de suporte à área médica e serviços auxiliares, conforme demais documentos acostados nos autos do Processos Administrativos nº 014/000540/2026.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 05 de fevereiro de 2026.

Assinado de forma
CELIA SERRANO DA digital por CELIA
SILVA:39251500215 SERRANO DA
SILVA:39251500215

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ESPÉCIE

Terceiro Termo Aditivo nº 03-006/2026, referente ao Termo de Prestação de Serviços nº 01-003/2023, assinado em 26/01/2023, e seus aditivos, oriundo da Concorrência nº 037/2022, do Tipo Menor Preço Global, com base na Lei Federal nº 8.666/93, conforme constante no Processo administrativo nº 014/004240/2025.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, MEDIPLUS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 27.243.049/0004-74, neste ato representada pela Sra. VIVIANE TAVARES DE OLIVEIRA SOUZA, inscrita no CPF sob o nº ***.101.006-**,

OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por finalidade PRORROGAR por 12 (doze) meses o Termo de Prestação de Serviços nº 01-003/2023, assinado em 26/01/2023, e seus aditivos, cujo objeto é a prestação de Serviços Médicos, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Duque de Caxias, na unidade do Hospital Municipalizado Adão Pereira Nunes, conforme Autorizo e demais documentos encartados no Processo Administrativo nº 014/004240/2025. O valor global deste Termo Aditivo é de R\$ 159.289.172,28 (cento e cinquenta e nove milhões, duzentos e oitenta e nove mil, cento e setenta e dois reais e vinte e oito centavos). A despesa parcial decorrente deste termo será coberta pela Nota de Empenho:

| Nº | DATA | VALOR | UNIDADE | FUNÇÃO | SUB-FUNÇÃO | PROGRAMA | AÇÃO | ELEMENTO | SUBELEMENTO | FONTE |
|----|------------|-------------------|---------|--------|------------|----------|------|--------------|--------------|-------|
| 04 | 12/01/2026 | R\$ 66.370.488,45 | 1491 | 10 | 302 | 0014 | 2588 | 3.3.90.34.00 | 3.3.90.34.01 | 1632 |

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 26 de janeiro de 2026.


MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número do Processo Administrativo | 014/000540/2026 |
| Modalidade da Licitação | - |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Rescisão em Geral |
| Data de assinatura | 05/02/2026 |
| Prazo | - |
| Valor global | - |
| Número, data e valor do Empenho | - |
| Dados secundários | Fica neste ato UNILATERALMENTE RESCINDIDO o Termo de Prestação de Serviços nº 01-019/2022, assinado em 01/06/2022, e seus aditivos, oriundo do Pregão Presencial nº 017/2022, do Tipo Menor Preço Global, cujo o objeto é a contratação de serviços de suporte à área médica e serviços auxiliares, conforme demais documentos acostados nos autos do Processos Administrativos nº 014/000540/2026. |

| | |
|-----------------------------------|--|
| Número do Processo Administrativo | 014/004240/2025 |
| Modalidade da Licitação | Concorrência nº 037/2022 |
| Tipo de Licitação | Menor Preço Global |
| Espécie do Contrato | Termo Aditivo de Prestação de Serviços |
| Data de assinatura | 26/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses |
| Valor global | R\$ 159.289.172,28 (cento e cinquenta e nove milhões, duzentos e oitenta e nove mil, cento e setenta e dois reais e vinte e oito centavos). |
| Número, data e valor do Empenho | Nota de Empenho nº 04, emitido em 12/01/2026, no valor de R\$ 66.370.488,45 (sessenta e seis milhões, trezentos e setenta mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e quarenta e cinco centavos). |
| Dados secundários | O presente Termo Aditivo tem por finalidade PRORROGAR por 12 (doze) meses o Termo de Prestação de Serviços nº 01-003/2023, assinado em 26/01/2023, e seus aditivos, cujo objeto é a prestação de Serviços Médicos, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Duque de Caxias, na unidade do Hospital Municipalizado Adão Pereira Nunes, conforme Autorizo e demais documentos encartados no Processo Administrativo nº 014/004240/2025. |

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ESPÉCIE

Terceiro Termo Aditivo nº 03-013/2026, referente ao Termo de Prestação de Serviços nº 01-008/2024, assinado em 31/01/2024, oriundo Pregão Eletrônico nº 089/2023, do tipo Menor Preço Global, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 014/004274/2025.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, PBZ TRANSPORTES LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 40.172.622/0001-11, neste ato representada pela Sra. ANA CLARA PEDROSA AZEVEDO, inscrita no CPF sob o nº ***.489.987-**,.

OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por finalidade PRORROGAR por 12 (doze) meses o Termo de Prestação de Serviços nº 01-008/2024, assinado em 31/01/2024, cujo objeto é a locação de veículos automotores, incluindo motorista, manutenção preventiva e corretiva e seguro total, em atendimento aos pacientes da Rede Municipal de Saúde que necessitam do programa TFD (Tratamento Fora Domicílio), conforme Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 014/004274/2025. O valor global deste Aditivo é R\$ 5.119.893,33 (cinco milhões, cento e dezenove mil, oitocentos e noventa e três reais e três centavos). A despesa total decorrente deste termo será coberta pelas Notas de Empenho:

| Nº | DATA | VALOR | UNIDADE | FUNÇÃO | SUB-FUNÇÃO | PROGRAMA | AÇÃO | ELEMENTO | SUBELEMENTO | FONTE |
|-----|------------|------------------|---------|--------|------------|----------|------|--------------|--------------|-------|
| 203 | 20/01/2026 | R\$ 2.559.946,68 | 1491 | 10 | 302 | 0014 | 2259 | 3.3.90.39.02 | 3.3.90.39.99 | 1659 |
| 204 | 20/01/2026 | R\$ 2.559.946,68 | 1491 | 10 | 302 | 0014 | 2259 | 3.3.90.39.02 | 3.3.90.39.99 | 1600 |

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 30 de janeiro de 2026.



MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO EM GERAL

ESPÉCIE

Termo de Rescisão nº 25-001/2026, referente ao Termo de Prestação de Serviços nº 01-009/2024, e seus aditivos, assinado em 05/02/2024, conforme documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/000532/2026.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, VIGILIA BRASIL SERVICOS LTDA – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 06.038.700/0001-51, neste ato, representada, pelo Sr. TIAGO ALVARO GOMES, inscrito no CPF sob o nº ***.085.237-**,.

OBJETO

Fica neste ato UNILATERALMENTE RESCINDIDO o Termo de Prestação de Serviços nº 01-009/2024, assinado em 05/02/2024, e seus aditivos, oriundo do Pregão Presencial nº 085/2022, do Tipo Menor Preço Global, cujo o objeto é a contratação de serviços de apoio administrativo com fornecimento de materiais, conforme demais documentos acostados nos autos do Processos Administrativos nº 014/000532/2026.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

Assinado de forma
CELIA SERRANO DA digital por CELIA
SILVA:39251500215 SERRANO DA
SILVA:39251500215

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

| | |
|-----------------------------------|--|
| Número do Processo Administrativo | 014/004274/2025 |
| Modalidade da Licitação | Pregão Eletrônico nº 089/2023 |
| Tipo de Licitação | Menor Preço Global |
| Espécie do Contrato | Termo Aditivo de Prestação de Serviços |
| Data de assinatura | 30/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses, contados a partir do dia 31/01/2026. |
| Valor global | R\$ 5.119.893,33 (cinco milhões, cento e dezenove mil, oitocentos e noventa e três reais e trinta e três centavos). |
| Número, data e valor do Empenho | Nota de Empenho nº 203, emitida em 20/01/2026, no valor de R\$ 2.559.946,68 (dois milhões, quinhentos e cinquenta e nove mil, novecentos e quarenta e seis reais e sessenta e oito centavos) Nota de Empenho nº 204, emitida em 20/01/2026, no valor de R\$ 2.559.946,68 (dois milhões, quinhentos e cinquenta e nove mil, novecentos e quarenta e seis reais e sessenta e oito centavos) |
| Dados secundários | O presente Termo Aditivo tem por finalidade PRORROGAR por 12 (doze) meses o Termo de Prestação de Serviços nº 01-008/2024, assinado em 31/01/2024, cujo objeto é a locação de veículos automotores, incluindo motorista, manutenção preventiva e corretiva e seguro total, em atendimento aos pacientes da Rede Municipal de Saúde que necessitam do programa TFD (Tratamento Fora Domicílio), conforme Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 014/004274/2025. |

| | |
|-----------------------------------|--|
| Número do Processo Administrativo | 014/000532/2026 |
| Modalidade da Licitação | - |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Rescisão em Geral |
| Data de assinatura | 03/02/2026 |
| Prazo | - |
| Valor global | - |
| Número, data e valor do Empenho | - |
| Dados secundários | Fica neste ato UNILATERALMENTE RESCINDIDO o Termo de Prestação de Serviços nº 01-009/2024, assinado em 05/02/2024, e seus aditivos, oriundo do Pregão Presencial nº 085/2022, do Tipo Menor Preço Global, cujo o objeto é a contratação de serviços de apoio administrativo com fornecimento de materiais, conforme demais documentos acostados nos autos do Processos Administrativos nº 014/000532/2026. |

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

PORTARIA Nº024/SMASDH/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o inciso III, do art. 2º, da Lei Municipal 3.133, de 01 de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Agente Autorizado Credenciado do Suprimento de Fundos abaixo discriminado:

| | |
|-------------------|--------------------------------------|
| NOME: | Wladimir Leonel da Silva |
| CARGO: | Técnico em Implementação de Projetos |
| MATRÍCULA: | 12682-8 |
| CPF: | 922.*****-87 |
| CÓDIGO DA UNIDADE | SMASDH42 |

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 02 de fevereiro de 2026.


MARCUS VINÍCIUS DE MORAES GUIMARÃES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
de Duque de Caxias
Mat. 47744-3

CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 001/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação
da Ata nº 312 da Reunião
Ordinária do CMAS de
02 de dezembro de 2025.

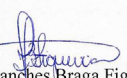
O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.


RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Ata nº 312 da Reunião Ordinária deste Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, realizada no dia 02 de dezembro de 2025, que segue anexa.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

Ata de número trezentos e doze da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS – de Duque de Caxias, realizada no dia dois de dezembro de dois mil e vinte cinco, iniciada às quatorze horas, na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, sito à Av. Perimetral Brigadeiro Lima e Silva 1618, Jardim 25 de Agosto, Duque de Caxias, RJ.

| Conselheiros Presentes | | |
|-----------------------------------|---------------------------|-----------------|
| Marcia Sanches Braga Figueira | SMASDH | Governamental |
| Valéria Alves de Souza | SMASDH | Governamental |
| Gleice Sanches Bastos | SMASDH | Governamental |
| Solange Gorette da Silva | SMASDH | Governamental |
| Débora Maria de Sena Santos | SMASDH | Governamental |
| Érica Lourenço Ricardo | SMASDH | Governamental |
| Tamiris Conceição Silva Cruz | SME | Governamental |
| Paulo Roberto Barcellos Vieira | PGM | Governamental |
| Victória Gomes Martins dos Santos | SMF | Governamental |
| Geane Michele da Silva Santos | SMS | Governamental |
| Sebastião Gomes Campos | CIREB | Sociedade Civil |
| Creusa Maria Silva de Moraes | BETEL | Sociedade Civil |
| Antônio Roque de Oliveira | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |
| Creusa Silva Alves Coelho | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |
| Jéssica da Silva Pereira | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |
| Sheila Gomes da Silva Pinto | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |
| Dilson da Silva dos Santos | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |

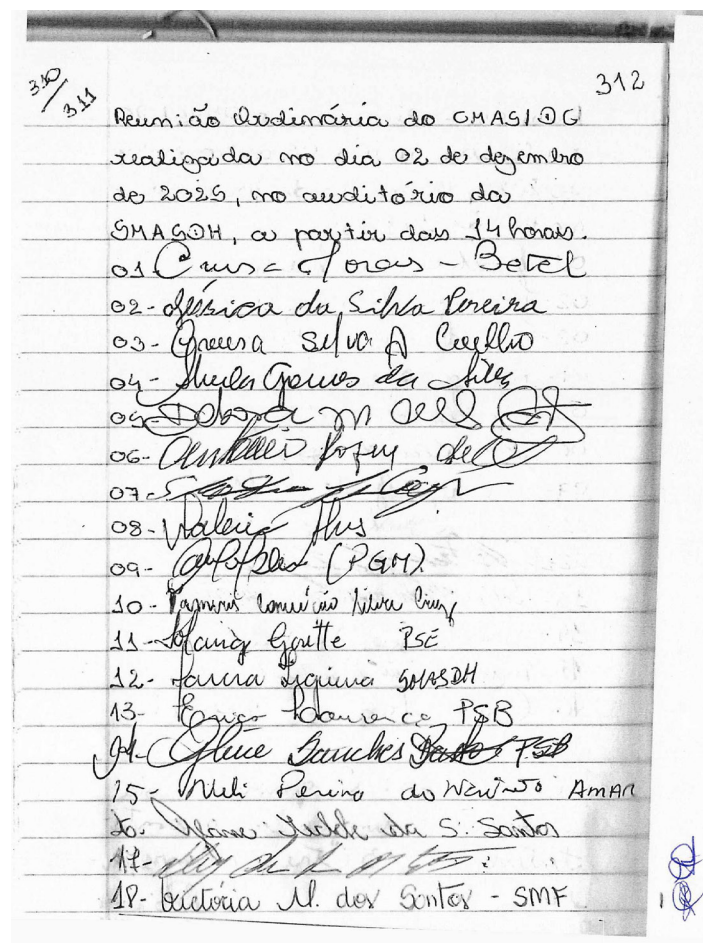
1 Abertura: A Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, inicia a reunião e
2 saúda a todos que estão presentes no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social
3 e Direitos Humanos, assim como os que acompanham de forma remota. Agradece também
4 aos Departamentos: Financeiro, Jurídico, Comunicação e TI da SMASDH pelo suporte
5 prestado. Em seguida, passa a palavra para a Segunda Secretária do CMAS, Sra. Jéssica da
6 Silva Pereira, que faz uma breve saudação. Logo após, a Secretária Executiva do CMAS,
7 Sra. Alice Bernardo de Melo, também cumprimenta todos os participantes e os que estão
8 assistindo de forma remota. **ASSUNTOS A SEREM DELIBERADOS:** 1 - Leitura e
9 aprovação da pauta; 2 - Aprovação da Ata nº 309; 3 - Aprovação do Termo de Aceite e
10 Compromisso do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI); 4 - Aprovação da
11 Ata nº 310; 5 - Aprovação do Plano Municipal de Assistência Social 2026-2029; 6 -
12 Aprovação da Ata nº 311; 7 - Aprovação do Calendário de Reuniões Ordinárias do CMAS
13 - 2026. **INFORMES:** 1 - Visita aos equipamentos governamentais; 2 - Regularidade Anual
14 2026; 3 - Censo SUAS; 4 - Termo de Colaboração (MROSC); 5 - Prestação de Contas da
15 Secretaria Executiva; 6 - Palavras de encerramento da Diretoria Executiva. **ASSUNTOS A**
16 **SEREM DELIBERADOS:** 1 - **Leitura e aprovação da pauta:** A Presidente do CMAS,
17 Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta se os Conselheiros aprovam a proposta de
18 pauta que, colocada em votação, é aprovada por unanimidade. 2 - **Aprovação da Ata nº**
19 **309:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo, informa que esta ata
20 é referente à Reunião Ordinária do dia 04 de novembro de dois e mil e vinte e cinco, realizada
21 no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos. Reforça que
22 a mesma foi enviada por e-mail aos Conselheiros para leitura prévia. Pergunta se há algum
23 destaque ou observação a fazer. Não havendo observações, a Presidente do CMAS, Sra.
24 Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta aos Conselheiros se aprovam a Ata nº 309 que,
25 colocada em votação, é aprovada por unanimidade. 3 - **Aprovação do Termo de Aceite e**
26 **Compromisso do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI):** A Secretária
27 Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo, convida a Conselheira e Diretora da
28 Proteção Especial Sra. Solange Gorette da Silva para falar sobre o assunto. Explica que se
29 trata de um termo de aceite que estabelece as responsabilidades e compromissos do
30 município recorrentes da retomada do cofinanciamento federal para a realização das ações
31 estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI) no âmbito do Sistema
32 Único de Assistência Social (SUAS). Logo a seguir, a Conselheira Débora Santos acrescenta
33 informações referentes ao programa, esclarecendo que o referido recurso, além de
34 potencializar o Serviço Especializado de Abordagem Social - SEAS, também deve ser
35 investido em campanhas educativas em prol da sensibilização da sociedade contra o trabalho
36 infantil. Logo após, pergunta aos(as) Conselheiros(as) se há alguma dúvida. Não havendo
37 dúvidas, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, coloca em votação o
38 Termo de Aceite e Compromisso do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil, sendo
39 aprovado por unanimidade. 4 - **Aprovação da Ata nº 310:** A Secretária Executiva do
40 CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo, explica que há necessidade de aprovar esta Ata no dia
41 de hoje, tendo em vista que a mesma deverá ser inserida no sistema pela gestão até o dia 09
42 (nove) de dezembro. Em seguida faz a leitura da Ata e pergunta se há algum destaque ou
43 observação a fazer. Não havendo observações, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches
44 Braga Figueira, pergunta aos Conselheiros se aprovam a Ata nº 310 que, colocada em
45 votação, é aprovada por unanimidade. 5 - **Aprovação do Plano Municipal de Assistência**
46 **Social 2026-2029:** A Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira e a



47 Conselheira Débora Santos explicam que o Plano Municipal de Assistência Social 2026-
48 2029 foi elaborado pela Gestão através dos Departamentos ligados à SMASDH, com a
49 representatividade das Conselheiras dos mesmos e realizam os devidos esclarecimentos. Em
50 seguida, a Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo, ressalta que o
51 referido documento foi enviado por e-mail aos Conselheiros para leitura prévia e esclarece
52 também que as informações pertinentes ao Conselho foram preenchidas pela Secretaria
53 Executiva do CMAS. Em seguida, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga
54 Figueira, pergunta aos Conselheiros se há alguma dúvida ou destaque a ser feito. Logo após,
55 coloca em votação a proposta do Plano Municipal de Assistência Social 2026-2029, que é
56 aprovada por unanimidade. **6 – Aprovação da Ata nº 311:** A Secretária Executiva do
57 CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo, explica que, após a aprovação do Plano Municipal de
58 Assistência Social 2026-2029, há necessidade da aprovação desta ata no menor prazo
59 possível, que foi lida, colocada em votação e aprovada por unanimidade. **7 - Aprovação do**
60 **Calendário de Reuniões Ordinárias do CMAS – 2026:** A Secretária Executiva do CMAS,
61 Sra. Alice Bernardo de Melo, comunica que a proposta do calendário anual de Reuniões
62 Ordinárias do CMAS, de fevereiro a dezembro de 2026, foi enviada por e-mail aos
63 Conselheiros para apreciação, conforme previsto no Regimento Interno do CMAS.
64 Prossequindo, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta se
65 os(as) Conselheiros(as) aprovam a proposta do calendário de Reuniões Ordinárias do CMAS
66 de 2026, que colocada em votação é aprovada por unanimidade. **INFORMES: 1 – Visita**
67 **aos equipamentos governamentais:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo
68 de Melo, convida e passa a palavra para a Assistente Social do CMAS, Sra. Edlaine Santana,
69 para apresentar os informes referentes às visitas realizadas nos Equipamentos
70 Governamentais. A Sra. Edlaine informa que a Comissão de Visita, representada pelos
71 Conselheiros Sebastião Gomes e Adriana Costa, esteve no Centro de Convivência do Idoso
72 – CCI no dia 06 de novembro de 2025 para uma visita de acompanhamento. Relata que foi
73 constatado que o equipamento funciona em um espaço adequado e organizado de acordo
74 com as normativas e com a equipe técnica em consonância com NOB RH. Sobre o CRAS
75 Centenário e CREAS Centenário, visitados no dia 18 de novembro de 2025 pelos
76 Conselheiros Dilson dos Santos e Paulo Roberto Barcellos, informa que os equipamentos
77 também se encontram em espaços adequados para a oferta dos serviços socioassistenciais
78 prestados e o funcionamento de ambos ocorre de forma regular e organizada, estando de
79 acordo com as normativas vigentes. Em seguida, apresenta o relato das visitas realizadas à
80 Casa Comunitária e CREAS Figueira no dia 19 de novembro de 2025. A Comissão de Visita,
81 representada pelos Conselheiros Paulo Roberto Barcellos e Creusa Coelho, apreciou o
82 espaço físico de cada equipamento e também contemplou a organização do trabalho
83 desenvolvido, constatando que os serviços socioassistenciais prestados estão de acordo com
84 as normativas que regem o SUAS. Ao final, a Sra. Edlaine agradece pelo comprometimento
85 de cada Conselheiro que se disponibilizou ao longo do ano de 2025 para a realização das
86 visitas técnicas e ressalta a importância do papel do Colegiado no acompanhamento e
87 fiscalização da rede socioassistencial no Município de Duque de Caxias. A Secretária
88 Executiva do CMAS, Sra. Alice Melo, destaca o intenso fluxo de visitas e solicita a todos os
89 Conselheiros que possam colaborar se colocando minimamente disponíveis para atender a
90 esta demanda do Conselho. **2 – Regularidade Anual 2026:** A Secretária Executiva, Sra.
91 Alice Melo, realiza a leitura do artigo 9º da Resolução nº 127/CMAS/2017 que estabelece o
92 prazo para entrega da solicitação de regularidade anual até 30 de abril de cada ano. Reforça
93 a importância de as entidades estarem atentas ao vencimento da certidão vigente,
94 considerando também o fluxo das etapas necessárias ao processo para que haja tempo hábil
95 para a emissão da nova documentação. **3 - Censo SUAS:** A Secretária Executiva do CMAS,
96 Sra. Alice Melo, convida a Diretora do Departamento de Convênios, Sra. Débora Tavares,
97 para fazer uso da palavra. A Sra. Débora ressalta a importância do cumprimento do prazo
98 para a entrega da via física dos formulários devidamente preenchidos e assinados pelos
99 representantes das entidades diretamente no Departamento de Convênios. Informa que já
100 iniciou o envio através de e-mail destacando que, caso haja atraso no lançamento das
101 informações no sistema, a gestão poderá ser sancionada através do bloqueio de recursos. Por
102 fim, se coloca disponível para dúvidas e esclarecimentos relacionados ao preenchimento. **4**
103 **– Termo de Colaboração (MROSC):** A Presidente do CMAS, Sra. Marcia Figueira, inicia
104 o assunto informando que, em breve, será lançado um novo chamamento público. Aproveita
105 para agradecer ao Departamento Jurídico pelo serviço prestado, inclusive como suporte às
106 demandas do Colegiado, e convida a Coordenadora do referido setor, Sra. Renata de Mello,
107 para fazer uso da palavra. A Sra. Renata explica que o novo chamamento só poderá ser
108 iniciado após o encerramento do que está tramitando. Comenta que o resultado dos recursos
109 será divulgado no site da prefeitura e apresenta à Plenária algumas informações que constam
110 na ata publicada sobre o resultado preliminar do Edital 001/2025 relativas às entidades
111 inabilitadas e seus respectivos motivos, sendo estas: Instituto Nacional de Apoio à Educação
112 e Saúde do Sarapuí - INAESS: não apresentação do Certificado de Regularidade Anual
113 vigente; Fundação Arco-Íris para Educação, Desportos, Lazer, Inclusões Social e Digital e
114 Envelhecimento Saudável: não apresentação da Certidão de Regularidade de Tributos

115 Municipais e da Dívida Ativa do Município, numeração de páginas; Associação Espírita
116 Cairbar Schutel – Mansão da Esperança: não apresentação do Boletim de Cadastro
117 Econômico do Município, numeração de páginas; ONG Belém Casa do Pão: não
118 apresentação do Boletim de Cadastro Econômico do Município; Instituto AMAR:
119 numeração de páginas; Associação Cristã de Apoio à Criança – ASCAC: numeração de
120 páginas; Casa de Fraternidade Francisco de Assis: numeração e rubrica de páginas; Lar
121 Fabiano de Cristo – Casa de Mãe Marocas: numeração e rubrica de páginas; Associação de
122 Mulheres de Atitude e Compromisso Social – AMAC: numeração e rubrica de páginas. Em
123 seguida, apresenta a relação das entidades habilitadas até o presente momento: Associação
124 Beneficente AMAR, Instituto João Gonçalves da Silva, Associação Missão Resplandecer –
125 AMIRES, Associação Brasileira de Assistência a Carentes Especiais - ABRACE e Instituto
126 Gilgal. **5 - Prestação de Contas da Secretaria Executiva:** A Secretária Executiva do
127 CMAS, Sra. Alice Melo, apresenta um panorama dos processos de solicitação de inscrição
128 e regularidade anual de entidades ao longo de 2025, conforme a seguir: 07(sete) aprovações
129 de inscrições de entidades/serviços; 02(duas) solicitações de inscrição ainda em análise,
130 sendo estas: Residência Inclusiva e Monet Brasil; 39(trinta e nove) aprovações de
131 regularidade anual e 05(cinco) solicitações de regularidade anual ainda em análise, sendo
132 estas: Centro Integrado de Reabilitação da Baixada - CIREB, Lar Evangélico de Assistência
133 Social ao Carente Amor Maior - LEACAM, Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
134 de Duque de Caxias - APAE, Associação Beneficente de Ação da Cidadania e Cultura -
135 ABACC e Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Mirim Pimpolhos da Grande Rio;
136 01(um) arquivamento de inscrição: Instituto de Integração de Políticas Públicas - IIPP e
137 01(um) indeferimento: Lar Haroneide dos Idosos. A Sra. Alice Melo conclui informando
138 que foram visitados um total de 19 (dezenove) equipamentos governamentais e que o ano de
139 2025 se encerra com um total de 51(cinquenta e uma) entidades inscritas. **6 – Palavras de**
140 **encerramento da Diretoria Executiva:** A Sra. Alice Melo agradece a todos que ao longo
141 deste ano estiveram em ações junto à Secretaria Executiva, ressaltando a parceria da gestão
142 da SMASDH e seus departamentos em todas as realizações do CMAS. Agradece também à
143 equipe da Secretaria Executiva pela dedicação e empenho, as entidades e aos Conselheiros
144 que desempenham seu papel com responsabilidade e compromisso. Ao final, faz votos que
145 o ano de 2026 seja próspero. Em seguida, passa a palavra para a Segunda Secretária, Sra.
146 Jéssica da Silva, que também tece palavras de agradecimento e votos de saúde e paz para o
147 ano que se inicia. Para finalizar, a Presidente Marcia Figueira profere palavras de
148 agradecimento pela parceria e companheirismo de todos, tanto da bancada Governamental
149 quanto da Sociedade Civil, e aproveita a oportunidade para também representar os gestores
150 SMASDH através de suas palavras. Comenta sobre a intensidade do trabalho realizado ao
151 longo do ano e reafirma o compromisso de representar o Município de Duque de Caxias na
152 Conferência Nacional de Assistência Social através de sua participação e das Conselheiras
153 Gleice Sanches e Solange Gorette. Ao final, deseja a todos boas festas e um feliz 2026, com
154 muita prosperidade, alegrias e saúde para todos e ressalta a importância deste Conselho na
155 vida dos que são assistidos pela Política de Assistência Social e na luta pela resistência do
156 SUAS. Nada mais havendo a tratar, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga
157 Figueira, deu por encerrada a reunião de cujos trabalhos foi lavrada a presente ata que segue
158 assinada por esta Secretária Executiva e pelos Conselheiros presentes.





RESOLUÇÃO Nº 002/CMAS/2026

**Dispõe sobre a aprovação da
Prestação de Contas do FMAS
relativo às Fontes 1500, 1660 e
1661 do 4º trimestre de 2025.**

O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social relativo ao 4º trimestre de 2025, conforme Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Assistência Social, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

Marcia Sanchez Braga Figueira
Presidente do CMAS

Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

PARECER DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS, DO CMAS, SOBRE A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS RELATIVOS ÀS FONTES 1500, 1660 E 1661 E REFERENTES AO QUARTO TRIMESTRE DE 2025.

A Comissão de Orçamento e Finanças, exercendo de acompanhamento, fiscalização e análise das contas bancárias e de aplicação de recursos nos programas Proteção Social Básica e Proteção Social Especial custeada pelo Fundo Municipal de Assistência Social, em consonância ao que define Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social, procederam à análise da **PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FMAS, QUARTO TRIMESTRE DE 2025**, elaborada pela Diretoria Financeira, relativas às contas correntes que movimentaram recursos das fontes 1500 (Recursos Próprios), da fonte 1660 (FNAS – Fundo Nacional de Assistência Social) e da fonte 1661 (FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social - Recursos do Estado)

A Prestação de Contas sob análise, foi apresentada referente à movimentação das contas abertas com o **CNPJ nº 11.495.418/0001-33**, do FMAS. A análise dos relatórios, seguiram a mesma metodologia, sendo aqui separadas as observações acerca das contas, de um ou de outro grupo, de acordo com as contas movimentadas.

CONTAS CORRENTES COM CNPJ Nº 11.495.418/0001-33 – FMAS

Da Prestação das contas correntes vinculadas ao CNPJ nº 11.495.418/0001-33, do FMAS, foram examinados o “Relatório de Prestação de Contas do Quarto Trimestre de 2025, elaborado e subscrito pela Diretoria Financeira pelo Sr. Geraldo Pereira Assumpção e pelo Coordenador de Finanças do FMAS, Carlos Augusto de Oliveira, sendo verificados também, os seguintes documentos:

I) Resumo da Execução Financeira do Quarto Trimestre de 2025;

II) Relação de Pagamentos;

III) Extratos das contas correntes e das contas de investimentos vinculadas.

A partir do “RESUMO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA”, constatou-se:

a) que o saldo financeiro total das contas vinculadas ao **CNPJ DO FMAS**, em 30/09/2025, era de R\$ 8.888.659,45 (oito milhões, oitocentos e oitenta e oito mil, seiscentos e cinquenta e nove reais e quarenta e cinco centavos),

b) houve ingresso de recursos no valor de R\$ 12.679.351,06 (doze milhões, setecentos e setenta e nove mil, trezentos e cinquenta e um reais e trinta e seis centavos);

c) que o rendimento financeiro foi de R\$ 466.414,09 (quatrocentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e quatorze reais e nove centavos);

d) houve transferências recebidas de ressarcimentos de tarifas bancárias e outros no valor de R\$ 1.447,09 (um mil, quatrocentos e quarenta e sete reais e nove centavos);

e) houve transferência de emitidas no valor de R\$ 3.184,36 (três mil, cento e oitenta e quatro reais e trinta e seis centavos);

f) houve retenções de tarifas bancárias no valor de R\$ R\$ 287,76 (duzentos e oitenta e sete reais e setenta e seis centavos);

g) que foram efetuados pagamentos no montante de R\$ 6.047.763,99 (seis milhões, quarenta e sete mil, setecentos e sessenta e três reais e noventa e nove centavos);

h) O saldo financeiro do Quarto Trimestre de 2025 é R\$ 15.984.635,58 (quinze milhões, novecentos e oitenta e quatro mil, seiscentos e trinta e cinco reais e cinquenta e oito centavos), com a seguinte disposição:

Fonte 1500 - R\$ 14.262,48

Fonte 1660 - R\$ 7.616.600,35

Fonte 1661 - R\$ 8.353.772,75

PARECER DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

Não havendo outras observações relevantes a serem feitas até o presente momento, a Comissão de Orçamento e Finanças; emite o presente parecer, que é assinado por seus membros e, o remete ao Conselho Municipal de Assistência Social, para subsidiar o julgamento da Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias, referente ao Quarto Trimestre de 2025.

E, diante da análise procedida e das informações prestadas pela Diretoria Financeira, a Comissão recomendam ao CMAS, a aprovação da Prestação de Contas, SEM RESSALVAS.

Duque de Caxias, 27 de janeiro de 2026.

Paulo Roberto Barcellos Vieira - PGM
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante Governamental

Victória Gomes Martins dos Santos - SMF
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante Governamental

Sebastião Gomes Campos – CIREB
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante da Sociedade Civil

João Carlos dos Santos Rainha – Mansão da Esperança
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante da Sociedade Civil



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025
LISTAGEM DE PROCESSOS PAGOS NO QUARTO TRIMESTRE 2025

| PROCESSO | DATA | EMPRESAS/INSTITUIÇÕES | VALORES | MESES | FONTES | C/C |
|-------------|------------|-----------------------|----------------|-------------------|--------|-----------|
| 017/1103/25 | 01/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.498,00 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1111/25 | 01/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.115,42 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1206/25 | 01/10/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 27.044,48 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1109/25 | 01/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.272,50 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1133/25 | 01/10/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 17.015,90 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1133/25 | 01/10/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 10.028,58 | | 1661 | 117.858-X |
| 017/1134/25 | 01/10/2025 | P.P.ROZENO | R\$ 39.535,00 | | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1117/25 | 02/10/2025 | P.P.ROZENO | R\$ 70.969,00 | | 1660 | 120.974-4 |
| 8003677/25 | 03/10/2025 | CONTRATADOS PSS | R\$ 116.517,52 | set/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1258/25 | 03/10/2025 | DAMARC'S | R\$ 49.975,76 | | 1660 | 144.109-4 |
| 017/1129/25 | 03/10/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 311,93 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1131/25 | 03/10/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 3.358,80 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1257/25 | 03/10/2025 | DAMARC'S | R\$ 131.627,95 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/0063/25 | 03/10/2025 | GETSEMANI | R\$ 6.300,00 | set/25 | 1661 | 117.858-X |
| 017/1109/25 | 03/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.346,03 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1103/25 | 03/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 9.393,03 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1105/25 | 03/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.330,10 | jul/25 | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1110/25 | 03/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 12.461,68 | jul/25 | 1660 | 125.986-5 |
| 8003677/25 | 06/10/2025 | CONTRATADOS PSS | R\$ 7.442,02 | complemento 09/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1106/25 | 06/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 25.782,06 | jul/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1104/25 | 06/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.330,10 | jul/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1107/25 | 06/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.230,84 | | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1109/25 | 06/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.272,50 | | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1121/25 | 06/10/2025 | CONFIANTE ANDRADE | R\$ 2.859,19 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1147/25 | 08/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.330,10 | ago/25 | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1145/25 | 08/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 2.848,03 | ago/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1145/25 | 08/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 10.043,00 | ago/25 | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1151/25 | 08/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.346,03 | ago/25 | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1151/25 | 08/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.272,50 | ago/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1154/25 | 08/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.115,42 | ago/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1148/25 | 09/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 25.782,06 | ago/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1146/25 | 09/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.330,10 | ago/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1104/25 | 09/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 167,90 | IRRF | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1110/25 | 09/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 628,32 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1105/25 | 09/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 167,90 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1103/25 | 09/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | DEBORA MARIA | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | ELISANGELA MARIA | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | ELAINE DOS SANTOS | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | RODRIGO MUNIZ | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | MARCIA SANCHES | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | THAINA FIALHO | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | DILSON DA SILVA | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | CREUSA MARIA | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | FERNANDA BRITO | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | GLEICE SANCHES | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 09/10/2025 | JAQUELINE SANTOS | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1136/25 | 13/10/2025 | MARIA ANGELICA | R\$ 180,00 | DIÁRIA | 1660 | 120.971-X |
| 017/1314/25 | 13/10/2025 | FAM DO NASCIMENTO | R\$ 21.558,33 | set/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1111/25 | 14/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1154/25 | 14/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1145/25 | 14/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1109/25 | 14/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1153/25 | 14/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 628,32 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1147/25 | 14/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 167,90 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1133/25 | 14/10/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 1.363,59 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1206/25 | 14/10/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 1.363,59 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1153/25 | 15/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 12.461,68 | ago/25 | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1301/25 | 15/10/2023 | GALATICO | R\$ 2.300,69 | set/25 | 1660 | 144.109-4 |
| 017/1301/25 | 15/10/2023 | GALATICO | R\$ 14.313,56 | set/25 | 2660 | 144.109-4 |
| 017/0887/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.230,84 | jun/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/0887/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 314,16 | IRRF/6/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/0756/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.230,84 | mai/25 | 1661 | 117.859-8 |



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025
LISTAGEM DE PROCESSOS PAGOS NO QUARTO TRIMESTRE 2025

| PROCESSO | DATA | EMPRESAS/INSTITUIÇÕES | VALORES | MESES | FONTES | C/C |
|-------------|------------|--------------------------|----------------|----------------------|--------|-----------|
| 017/0756/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 314,16 | IRRF/05/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1150/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.115,42 | ago/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1108/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.115,42 | jul/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1151/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.272,50 | ago/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1146/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 167,90 | IRRF/08/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1106/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 1.299,94 | IRRF/08/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1148/25 | 17/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 1.299,94 | IRRF/08/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/0063/25 | 20/10/2025 | GETSEMANI | R\$ 6.480,00 | out/25 | 1661 | 117.858-X |
| 017/1345/25 | 20/10/2025 | LOCASEM | R\$ 42.930,51 | DARF | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1317/25 | 21/10/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 166.034,11 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1317/25 | 21/10/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 19.996,30 | | 2660 | 120.969-8 |
| 017/1317/25 | 21/10/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 139.992,90 | | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1301/25 | 22/10/2025 | GALATICO | R\$ 920,97 | ISS | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1301/25 | 22/10/2025 | GALATICO | R\$ 884,13 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1317/25 | 23/10/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 3.959,79 | IRRF | 2660 | 125.986-5 |
| 017/1246/25 | 23/10/2025 | SAN MARINO | R\$ 56.334,98 | | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1246/25 | 23/10/2025 | SAN MARINO | R\$ 13.639,35 | | 2660 | 120.969-8 |
| 017/1246/25 | 23/10/2025 | SAN MARINO | R\$ 65.315,33 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1151/25 | 23/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/0022/25 | 23/10/2025 | BETEL | R\$ 9.720,00 | out/25 | 1661 | 117.858-X |
| 017/1150/25 | 23/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1108/25 | 23/10/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1661 | 117.859-8 |
| 0171346/25 | 27/10/2025 | ORAMA | R\$ 55.998,14 | | 2660 | 120.970-1 |
| 0171346/25 | 27/10/2025 | ORAMA | R\$ 22.144,20 | | 2660 | 144.109-4 |
| 0171346/25 | 27/10/2025 | ORAMA | R\$ 10.344,50 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1414/25 | 28/10/2025 | SAN MARINO | R\$ 62.550,78 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1414/25 | 28/10/2025 | SAN MARINO | R\$ 13.639,35 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1414/25 | 28/10/2025 | SAN MARINO | R\$ 59.099,52 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/0001/25 | 29/10/2025 | CIRES | R\$ 5.478,00 | out/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 8004027/25 | 30/10/2025 | CONTRATADOS PSS | R\$ 125.896,88 | out/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1345/25 | 30/10/2025 | LOCASEM | R\$ 556.795,72 | | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1246/25 | 30/10/2025 | SAN MARINO | R\$ 2.764,54 | ISS | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1425/25 | 30/10/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 97.889,86 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1425/25 | 04/11/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 1.188,94 | IRRF | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1345/25 | 04/11/2025 | LOCASEM | R\$ 19.513,87 | ISS | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1345/25 | 04/11/2025 | LOCASEM | R\$ 31.222,19 | IRRF | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1414/25 | 05/11/2025 | SAN MARINO | R\$ 2.764,55 | ISS | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1408/25 | 05/11/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 20.787,77 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1408/25 | 05/11/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 6.256,71 | | 1661 | 117.858-X |
| 017/1381/25 | 05/11/2025 | AKRON | R\$ 8.612,37 | | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1381/25 | 05/11/2025 | AKRON | R\$ 10.867,42 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1489/25 | 10/11/2025 | LIMA | R\$ 56.196,83 | | 1660 | 144.109-4 |
| 017/1489/25 | 10/11/2025 | LIMA | R\$ 109.318,00 | 108.318,00 | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1489/25 | 10/11/2025 | LIMA | R\$ 22.908,40 | | 1660 | 120.969-8 |
| 017/1489/25 | 10/11/2025 | LIMA | R\$ 5.511,01 | | 1660 | 120.974-4 |
| 017/0592/25 | 11/11/2025 | BETEL | R\$ 46.800,00 | outubro/nov/dezembro | 1661 | 117.858-X |
| 017/1381/25 | 11/11/2025 | AKRON | R\$ 982,17 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1408/25 | 11/11/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 1.363,59 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1528/25 | 13/11/2025 | UNIDAS COM. E SERV. LTDA | R\$ 2.400,00 | CD VIDA | 1660 | 155.220-1 |
| 017/1533/25 | 13/11/2025 | NEP SOLUÇÕES E INF. | R\$ 13.570,00 | CD VIDA | 1660 | 155.220-1 |
| 017/1346/25 | 13/11/2025 | ORAMA | R\$ 4.824,80 | ISS | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1489/25 | 13/11/2025 | LIMA | R\$ 2.343,33 | IRRF | 1660 | 144.109-4 |
| 017/1492/25 | 13/11/2025 | GALATICO | R\$ 30,49 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1492/25 | 13/11/2025 | GALATICO | R\$ 8.388,86 | | 2660 | 125.986-5 |
| 017/1492/25 | 13/11/2025 | GALATICO | R\$ 8.195,60 | | 2660 | 120.974-4 |
| 017/1517/25 | 17/11/2025 | LOCASEM | R\$ 44.893,65 | DARF | 1661 | 140.801-1 |
| 017/0001/25 | 17/11/2025 | CIRES | R\$ 5.478,00 | nov/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/0063/25 | 17/11/2025 | GETSEMANI | R\$ 6.480,00 | nov/25 | 1661 | 117.858-X |
| 017/1499/25 | 18/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 902,73 | | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1499/25 | 18/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 24.879,33 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1534/25 | 18/11/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 27.044,48 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1497/25 | 18/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 300,00 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1497/25 | 18/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 151,37 | | 1660 | 120.970-1 |



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025
LISTAGEM DE PROCESSOS PAGOS NO QUARTO TRIMESTRE 2025

| PROCESSO | DATA | EMPRESAS/INSTITUIÇÕES | VALORES | MESES | FONTES | C/C |
|-------------|------------|-----------------------|----------------|-------------------|--------|-----------|
| 017/1497/25 | 18/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.112,83 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1497/25 | 18/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.326,83 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1517/25 | 24/11/2025 | LOCASEM | R\$ 582.257,10 | | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1586/25 | 24/11/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 74.885,12 | | 2660 | 125.986-5 |
| 017/0022/25 | 24/11/2025 | BETEL | R\$ 9.900,00 | nov/25 | 1661 | 117.858-X |
| 017/1503/25 | 25/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 116,60 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1503/25 | 25/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.213,50 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1595/25 | 25/11/2025 | FAN DO NASCIMENTO | R\$ 21.558,33 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1592/25 | 25/11/2025 | AKRON | R\$ 10.867,42 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1592/25 | 25/11/2025 | AKRON | R\$ 8.612,37 | | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1577/25 | 25/11/2025 | P. P. ROZENO | R\$ 55.717,00 | | 1660 | 144.109-4 |
| 017/1498/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 436,33 | | 1660 | 144.109-4 |
| 017/1498/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 12.025,35 | | 1660 | 144.109-4 |
| 017/1496/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 218,17 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1496/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 5.676,86 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1496/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 233,20 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1496/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.762,80 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1504/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.006,34 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1504/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 109,08 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1494/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.381,40 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1495/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 109,08 | | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1495/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.006,34 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1517/25 | 26/11/2025 | LOCASEM | R\$ 32.649,93 | IRRF | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1517/25 | 26/11/2025 | LOCASEM | R\$ 20.406,21 | ISS | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1492/25 | 26/11/2025 | GALATICO | R\$ 884,13 | IRRF | 2660 | 120.974-4 |
| 017/1492/25 | 26/11/2025 | GALATICO | R\$ 920,97 | ISS | 2660 | 120.974-4 |
| 017/1534/25 | 26/11/2025 | W P SISTEMAS | R\$ 1.363,59 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1497/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1499/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 1.299,94 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1503/25 | 26/11/2025 | CONECTA CAR | R\$ 167,90 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1615/25 | 27/11/2025 | SAN MARINO | R\$ 25.630,52 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1615/25 | 27/11/2025 | SAN MARINO | R\$ 47.108,35 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1615/25 | 27/11/2025 | SAN MARINO | R\$ 62.551,75 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/0461/25 | 02/12/2025 | RSR SILVA GERENCIAM. | R\$ 143.055,00 | | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1580/25 | 02/12/2025 | FERREIRA B2G LTDA | R\$ 8.151,59 | | 1660 | 155.220-1 |
| 017/1527/25 | 02/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 50.000,00 | PARTE | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1578/25 | 02/12/2025 | P. P. ROZENO | R\$ 327,55 | | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1578/25 | 02/12/2025 | P. P. ROZENO | R\$ 47.608,05 | | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1592/25 | 02/12/2025 | AKRON | R\$ 982,17 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1586/25 | 02/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 909,53 | IRRF | 2660 | 125.986-5 |
| 017/1496/25 | 02/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1504/25 | 02/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1495/25 | 02/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1615/25 | 02/12/2025 | SAN MARINO | R\$ 2.764,55 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1498/25 | 02/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 628,32 | IRRF | 1660 | 144.109-4 |
| 8004355/25 | 04/12/2025 | CONTRATADOS PSS | R\$ 132.747,44 | nov/25 | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1527/25 | 04/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 50.000,00 | PARTE | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1527/25 | 04/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 44.998,50 | | 2660 | 120.969-8 |
| 017/1527/25 | 04/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 54.977,45 | PARTE | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1527/25 | 04/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 100.000,00 | PARTE | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1527/25 | 04/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 100.000,00 | PARTE | 2660 | 125.986-5 |
| 017/1527/25 | 04/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 84.117,92 | PARTE | 2660 | 125.986-5 |
| 017/0461/25 | 08/12/2025 | RSR SILVA GERENCIAM. | R\$ 2.295,00 | IRRF | 2660 | 120.970-1 |
| 017/0461/25 | 08/12/2025 | RSR SILVA GERENCIAM. | R\$ 7.650,00 | ISS | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1581/25 | 08/12/2025 | MARCIA SANCHES | R\$ 1.119,64 | PASSAGEM/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |
| 017/1581/25 | 08/12/2025 | SOLANGE GORETE | R\$ 1.119,64 | PASSAGEM/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |
| 017/1581/25 | 08/12/2025 | GLEICE SANCHES | R\$ 1.119,64 | PASSAGEM/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |
| 017/1527/25 | 09/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 5.879,68 | IRRF | 2660 | 125.986-5 |
| 017/1608/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.115,42 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1610/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.230,84 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1611/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 25.782,06 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1612/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.330,10 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1558/25 | 09/12/2025 | MARCIA SANCHES | R\$ 1.900,00 | DIÁRIA/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025
LISTAGEM DE PROCESSOS PAGOS NO QUARTO TRIMESTRE 2025

| PROCESSO | DATA | EMPRESAS/INSTITUIÇÕES | VALORES | MESES | FONTES | C/C |
|-------------|------------|-------------------------|----------------|-------------------|--------|-----------|
| 017/1558/25 | 09/12/2025 | SOLANGE GORETE | R\$ 1.900,00 | DIÁRIA/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |
| 017/1558/25 | 09/12/2025 | GLEICE SANCHES | R\$ 1.900,00 | DIÁRIA/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |
| 017/1616/25 | 09/12/2025 | ANGELA VIEIRA PINTO | R\$ 850,00 | DIÁRIA/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |
| 017/1617/25 | 09/12/2025 | ANGELA VIEIRA PINTO | R\$ 1.504,39 | PASSAGEM/BRASILIA | 2660 | 120.971-X |
| 017/1663/25 | 09/12/2025 | FAN DO NASCIMENTO | R\$ 21.558,33 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1607/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 5.895,03 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1607/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 6.996,00 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1614/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.498,00 | | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1614/25 | 09/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 9.393,03 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1605/25 | 10/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 12.461,68 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1606/25 | 10/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.115,42 | | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1678/25 | 12/12/2025 | GALATICO | R\$ 8.194,90 | | 2660 | 120.974-4 |
| 017/1678/25 | 12/12/2025 | GALATICO | R\$ 8.419,35 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1613/25 | 12/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 3.330,10 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1704/25 | 16/12/2025 | LOCASEM | R\$ 480.971,37 | | 1661 | 140.801-1 |
| 8004452/25 | 18/12/2025 | CONTRATADOS PSS | R\$ 84.954,18 | 13º | 1660 | 120.970-1 |
| 8004452/25 | 18/12/2025 | CONTRATADOS PSS | R\$ 43.174,52 | 13º | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1705/25 | 18/12/2025 | HBO IND. COM. DE MÓVEIS | R\$ 1.939,00 | | 1660 | 155.220-1 |
| 017/0022/25 | 19/12/2025 | BETEL | R\$ 9.900,00 | dez/25 | 1661 | 117.858-X |
| 017/0001/25 | 19/12/2025 | CIRES | R\$ 5.478,00 | dez/25 | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1704/25 | 19/12/2025 | LOCASEM | R\$ 37.084,24 | INSS | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1722/25 | 23/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 30.695,42 | | 2660 | 120.969-8 |
| 017/1722/25 | 23/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 76.000,00 | | 2660 | 125.986-5 |
| 017/1722/25 | 23/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 90.000,00 | | 2660 | 144.109-4 |
| 017/1722/25 | 23/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 39.999,40 | | 2660 | 120.969-8 |
| 017/1722/25 | 23/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 99.222,33 | | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1728/25 | 23/12/2025 | SAN MARINO | R\$ 25.630,52 | | 2660 | 120.969-8 |
| 017/1728/25 | 23/12/2025 | SAN MARINO | R\$ 62.550,79 | | 1660 | 120.970-1 |
| 017/1728/25 | 23/12/2025 | SAN MARINO | R\$ 47.108,35 | | 2600 | 120.969-8 |
| 017/1494/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 51,30 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1608/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1607/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1605/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 157,08 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1678/25 | 29/12/2025 | GALATICO | R\$ 884,13 | IRRF | 2660 | 120.974-4 |
| 017/1678/25 | 29/12/2025 | GALATICO | R\$ 920,97 | ISS | 2660 | 120.974-4 |
| 017/1613/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 167,90 | IRRF | 1660 | 120.974-4 |
| 017/1704/25 | 29/12/2025 | LOCASEM | R\$ 16.856,47 | ISS | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1704/25 | 29/12/2025 | LOCASEM | R\$ 26.970,36 | IRRF | 1661 | 140.801-1 |
| 017/1611/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 1.299,94 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1612/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 167,90 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1605/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 628,32 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/1614/25 | 29/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 649,97 | IRRF | 1660 | 125.986-5 |
| 017/0063/25 | 29/12/2025 | GETSEMANI | R\$ 7.200,00 | dez/25 | 1661 | 117.858-X |
| 017/1107/25 | 30/12/2025 | CONECTA CAR | R\$ 314,16 | IRRF | 1661 | 117.859-8 |
| 017/1722/25 | 30/12/2025 | SUPER UNIDOS | R\$ 4.079,98 | IRRF | 2660 | 120.970-1 |
| 8004446/25 | 30/12/2025 | CONTRATADOS PSS | R\$ 130.236,99 | dez/25 | 2660 | 120.970-1 |
| 017/1728/25 | 30/12/2025 | SAN MARINO | R\$ 2.764,54 | IRRF | 1660 | 120.970-1 |

TOTAL DE PROCESSOS PAGOS NO TRIMESTRE

R\$ 6.047.763,99

Nome: **Geraldo Pereira Assumpção**

Tesoureiro

Matrícula: 34.877-5

Assinatura:

Nome: Carlos Augusto de Oliveira

Coordenador Financeiro

Matrícula:37.524-1

Assinatura:

Data: 23/01/2026

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025

OUTUBRO

| Banco/ Conta | Nome | Saldo em 30.09.25 (a) | Repasse (b) | Rendimentos © | Transferências recebidas (d) | Transferências emitidas (e) | Tarifa Bancária (f) | Pagamento (g) | Saldo em 31.10.25 (a+b+c+e-f-g) |
|-----------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------|------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------|------------------------------------|
| Bco Brasil | | | | | | | | | |
| 24.855-X | GESTÃO CIDADE MENINOS | R\$ 61.022,82 | | R\$ 669,04 | | | | | R\$ 61.691,86 |
| 105.757-X | PARQUEAMENTO | R\$ 13.876,36 | | R\$ 137,58 | | | | | R\$ 14.013,94 |
| 117.858-X | PSE - ESTADO | R\$ 67.500,85 | R\$ 248.020,00 | R\$ 382,82 | R\$ 25,77 | | R\$ 26,16 | R\$ 32.528,58 | R\$ 283.374,70 |
| 117.859-8 | PSB - ESTADO | R\$ 68.017,73 | R\$ 163.944,00 | R\$ 13,42 | R\$ 52,32 | | R\$ 143,88 | R\$ 99.048,84 | R\$ 132.834,75 |
| 120.967-1 | ACESSUAS TRAB - FNAS | R\$ 17.300,46 | | R\$ 171,53 | | | | | R\$ 17.471,99 |
| 120.968-X | BPC ESCOLA - FNAS | R\$ 204.398,71 | | R\$ 2.026,53 | | | | | R\$ 206.425,24 |
| 120.969-8 | AEPTI - FNAS | R\$ 240.910,62 | | R\$ 2.284,66 | | | | R\$ 33.635,65 | R\$ 209.559,63 |
| 120.970-1 | P. BOLSA FAMÍLIA-FNAS | R\$ 4.252.829,91 | R\$ 190.255,48 | R\$ 38.655,51 | | | | R\$ 792.811,46 | R\$ 3.688.929,44 |
| 120.971-X | GESTÃO SUAS - FNAS | R\$ 608.257,09 | | R\$ 6.015,89 | | | | R\$ 2.160,00 | R\$ 612.112,98 |
| 120.974-4 | PSB - FNAS | R\$ 112.341,45 | R\$ 89.518,76 | R\$ 470,29 | | | | R\$ 113.273,23 | R\$ 89.057,27 |
| 125.986-5 | MÉDIA ALTA COMPL-FNAS | R\$ 204.979,78 | R\$ 113.060,96 | R\$ 2.004,96 | | | | R\$ 71.525,72 | R\$ 248.519,98 |
| 140.801-1 | RESTAURANTE POPULAR | R\$ 264.147,58 | R\$ 9.276.960,00 | R\$ 82.222,94 | R\$ 16,16 | | R\$ 13,08 | R\$ 599.726,23 | R\$ 9.023.607,37 |
| 142.124-7 | EMENDA PARLAMENTAR | R\$ 215.046,45 | | R\$ 2.132,10 | | | | | R\$ 217.178,55 |
| 144.109-4 | EMENDA PARLAMENTAR | R\$ 996.843,12 | | R\$ 8.436,02 | | | | R\$ 501.056,88 | R\$ 504.222,26 |
| 150.899-7 | PROCAD-SUAS | R\$ 1.299.922,46 | | R\$ 12.888,21 | | | | | R\$ 1.312.810,67 |
| 155.220-1 | EMENDA CD VIDA - GND4 | R\$ 233.125,14 | | R\$ 2.311,34 | | | | | R\$ 235.436,48 |
| 156.655-8 | EMENDA BETEL/GETSEMANI/AMAR | R\$ 25.961,81 | | R\$ 257,40 | | | | | R\$ 26.219,21 |
| 160.666-2 | EMENDA ROSA E AZUL | R\$ 2.177,11 | | R\$ 21,58 | | | | | R\$ 2.198,69 |
| 166.422-0 | EMENDA FUNDO - GND3 | R\$ 0,00 | R\$ 1.100.000,00 | R\$ 8.057,51 | | | | | R\$ 1.108.057,51 |
| | TOTAL | R\$ 8.888.659,45 | R\$ 10.081.759,20 | R\$ 169.159,33 | R\$ 94,25 | R\$ - | R\$ 183,12 | R\$ 2.245.766,59 | R\$ 17.993.722,52 |
| | | | | R\$ 92,28 | | | | | |
| | | | | 169.251,61 | | | | | |

OBS1: 117.858-X - R\$ 25,77, recebido da conta 110.001-7, tarifa bancária de setembro

OBS2: 117.859-8 - R\$ 52,32, recebido da conta 110.001-7, tarifa bancária de setembro.

OBS3: 140.801-1 - R\$ 16,16, recebido da conta 110.001-7, tarifa bancária de setembro.

Nome: **Geraldo Pereira Assumpção**

Tesoureiro

Matrícula: 34.877-5

Nome: **Carlos Augusto de Oliveira**

Coordenador Financeiro

Matrícula: 37.524-1

Assinatura:

Assinatura:

Data: 31/10/2025

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025

NOVEMBRO

| Banco/ Conta | Nome | Saldo em 31.10.25 (a) | Repasse (b) | Rendimentos © | Transferências recebidas (d) | Transferências emitidas (e) | Tarifa Bancária (f) | Pagamento (g) | Saldo em 30.11.25 (a+b+c+e-f-g) |
|-----------------|-----------------------------|--------------------------|----------------|------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------|------------------------------------|
| Bco Brasil | | | | | | | | | |
| 24.855-X | GESTÃO CIDADE MENINOS | R\$ 61.691,86 | | R\$ 557,40 | | | | | R\$ 62.249,26 |
| 105.757-X | PARQUEAMENTO | R\$ 14.013,94 | | R\$ 114,80 | | | | | R\$ 14.128,74 |
| 117.858-X | PSE - ESTADO | R\$ 283.374,70 | R\$ 75.000,00 | R\$ 1.865,46 | R\$ 26,16 | | R\$ 39,24 | R\$ 69.436,71 | R\$ 290.790,37 |
| 117.859-8 | PSB - ESTADO | R\$ 132.834,75 | R\$ 75.000,00 | R\$ 893,80 | R\$ 143,88 | | R\$ 26,16 | R\$ 6.489,81 | R\$ 202.356,46 |
| 120.967-1 | ACESSUAS TRAB - FNAS | R\$ 17.471,99 | | R\$ 143,13 | | | | | R\$ 17.615,12 |
| 120.968-X | BPC ESCOLA - FNAS | R\$ 206.425,24 | | R\$ 1.691,10 | | | | | R\$ 208.116,34 |
| 120.969-8 | AEPTI - FNAS | R\$ 209.559,63 | | R\$ 1.588,47 | | | | R\$ 22.908,40 | R\$ 188.239,70 |
| 120.970-1 | P. BOLSA FAMÍLIA-FNAS | R\$ 3.688.929,44 | R\$ 191.528,09 | R\$ 30.504,73 | | R\$ 3.184,36 | | R\$ 165.236,22 | R\$ 3.742.541,68 |
| 120.971-X | GESTÃO SUAS - FNAS | R\$ 612.112,98 | | R\$ 5.014,61 | | | | | R\$ 617.127,59 |
| 120.974-4 | PSB - FNAS | R\$ 89.057,27 | R\$ 84.120,00 | R\$ 1.062,61 | R\$ 0,70 | | | R\$ 32.736,45 | R\$ 141.504,13 |
| 125.986-5 | MÉDIA ALTA COMPL-FNAS | R\$ 248.519,98 | R\$ 113.060,96 | R\$ 2.250,73 | | | | R\$ 148.656,58 | R\$ 215.175,09 |
| 140.801-1 | RESTAURANTE POPULAR | R\$ 9.023.607,37 | | R\$ 72.354,39 | R\$ 13,08 | | R\$ 13,08 | R\$ 730.942,95 | R\$ 8.365.018,81 |
| 142.124-7 | EMENDA PARLAMENTAR | R\$ 217.178,55 | | R\$ 1.779,19 | | | | | R\$ 218.957,74 |
| 144.109-4 | EMENDA PARLAMENTAR | R\$ 504.222,26 | | R\$ 3.076,85 | R\$ 1.000,00 | | | R\$ 309.964,65 | R\$ 198.334,46 |
| 150.899-7 | PROCAD-SUAS | R\$ 1.312.810,67 | | R\$ 10.754,94 | | | | | R\$ 1.323.565,61 |
| 155.220-1 | EMENDA CD VIDA - GND4 | R\$ 235.436,48 | | R\$ 1.860,11 | | | | R\$ 15.970,00 | R\$ 221.326,59 |
| 156.655-8 | EMENDA BETEL/GETSEMANI/AMAR | R\$ 26.219,21 | | R\$ 214,79 | | | | | R\$ 26.434,00 |
| 160.666-2 | EMENDA ROSA E AZUL | R\$ 2.198,69 | | R\$ 18,01 | | | | | R\$ 2.216,70 |
| 166.422-2 | EMENDA FUNDO - GND3 | R\$ 1.108.057,51 | | R\$ 9.077,53 | | | | | R\$ 1.117.135,04 |
| | TOTAL | R\$ 17.993.722,52 | R\$ 538.709,05 | R\$ 144.822,65 | R\$ 1.183,82 | R\$ 3.184,36 | R\$ 78,48 | R\$ 1.502.341,77 | R\$ 17.172.833,43 |
| | | | | R\$ 159,11 | | | | | |
| | | | | R\$ 144.981,76 | | | | | |

OBS: 1- 144.109-4 - R\$ 1.000,00, valor devolvido, devido ao pagamento a maior: 108.318,00 x 109.318,00

OBS: 2- 117.858-X - R\$ 26,16, valor recebido da 110.001-7, tarifa bancária de outubro.

OBS: 2- 117.859-8 - R\$ 143,88, valor recebido da 110.001-7, tarifa bancária de outubro.

OBS: 2- 140.801-1 - R\$ 13,08, valor recebido da 110.001-7, tarifa bancária de outubro

OBS: 5- 120.974-4 - R\$ 0,70, valor devolvido, liquidação com erro

Nome: **Geraldo Pereira Assumpção**

Tesoureiro

Matrícula: 34.877-5

Nome: **Carlos Augusto de Oliveira**

Coordenador Financeiro

Matrícula: 37.524-1

Assinatura:

Assinatura:

Data: 30/11/2025



RESOLUÇÃO Nº 003/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação da Prestação de Contas do FMAS ao FEAS referente ao Programa Restaurante do Povo relativo ao 4º trimestre de 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social ao Fundo Estadual de Assistência Social referente ao Programa Restaurante do Povo, relativo ao 4º trimestre de 2025, conforme Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Assistência Social, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS

Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

- e) que foram efetuados pagamentos no montante de R\$ 1.892.551,62 (um milhão, oitocentos e noventa e dois mil, quinhentos e cinquenta e um reais e sessenta e dois centavos);
f) O saldo financeiro ao final do Quarto Trimestre de 2025 é R\$ 7.880.120,51 (sete milhões oitocentos e oitenta mil, cento e vinte reais e cinquenta e um centavos).

PARECER DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

Não havendo outras observações relevantes a serem feitas até o presente momento, a Comissão de Orçamento e Finanças; emite o presente parecer, que é assinado por seus membros e, o remete ao Conselho Municipal de Assistência Social, para subsidiar o julgamento da Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias, referente ao Quarto Trimestre de 2025 - **PROGRAMA RESTAURANTE DO POVO**

E, diante da análise procedida e das informações prestadas pela Diretoria Financeira, a Comissão recomendam ao CMAS, a aprovação da Prestação de Contas, SEM RESSALVAS.

Duque de Caxias, 27 de janeiro de 2026.

Paulo Roberto Barcellos Vieira - PGM
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante Governamental

Victória Gomes Martins dos Santos - SMF
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante Governamental

Sebastião Gomes Campos – CIREB
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante da Sociedade Civil

João Carlos dos Santos Rainha – Mansão da Esperança
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Representante da Sociedade Civil

PARECER DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS, DO CMAS, SOBRE A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS RELATIVOS AO PROGRAMA RESTAURANTE DO POVO, QUARTO TRIMESTRE DE 2025.

A Comissão de Orçamento e Finanças, exercendo de acompanhamento, fiscalização e análise da conta bancária e de aplicação de recursos do programa **Restaurante do Povo** custeado pelo Fundo Municipal de Assistência Social, em consonância ao que define Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social, procederam à análise da **PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FMAS, QUARTO TRIMESTRE DE 2025**, elaborada pela Diretoria Financeira, relativas a conta corrente que movimentou recursos da fonte 1661 (FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social - Recursos do Estado)

A Prestação de Contas sob análise, foi apresentada referente à movimentação da conta 140.801-1 - RESTAURANTE POPULAR, aberta com o CNPJ nº 11.495.418/0001-33, do FMAS. A análise dos relatórios, seguiram a mesma metodologia, sendo aqui separadas as observações acerca da conta, de acordo com a movimentação.

CONTA CORRENTE COM CNPJ Nº 11.495.418/0001-33 – FMAS

Da Prestação da conta corrente número 140.801-1 - RESTAURANTE POPULAR, vinculada ao CNPJ nº 11.495.418/0001-33, do FMAS, foram examinados o "Relatório de Prestação de Contas do Quarto Trimestre de 2025, elaborado e subscrito pela Diretoria Financeira pelo Sr. Geraldo Pereira Assumpção e pelo Coordenador de Finanças do FMAS, Carlos Augusto de Oliveira, sendo verificados também, os seguintes documentos:

- I) Resumo da Execução Financeira do Quarto Trimestre de 2025;
- II) Relação de Pagamentos;
- III) Extratos da conta corrente e da conta de investimentos vinculada.

A partir do "RESUMO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA", constatou-se:

- a) que o saldo financeiro total da conta **140.801-1 - RESTAURANTE POPULAR**, em 30/09/2025, era de R\$ 264.147,58 (duzentos e sessenta e quatro mil, cento e quarenta e sete reais e cinquenta e oito centavos);
- b) que o rendimento financeiro foi de R\$ 231.548,39 (duzentos e trinta e um mil, quinhentos e quarenta e oito reais e trinta e nove centavos);
- c) houve transferências recebidas de ressarcimentos de tarifas bancárias e outros no valor de R\$ 55,40 (cinquenta e cinco reais e quarenta centavos);
- d) houve retenções de tarifas bancárias no valor de R\$ R\$ 39,24 (trinta e nove reais e vinte e quatro e centavos);


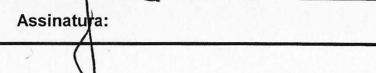
IPTU 2026

GARANTA ATÉ 7% DE DESCONTO NO PAGAMENTO

Logo of the Municipality of Duque de Caxias and the Government of the State of Rio de Janeiro.

10.



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025

| PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025 | | | | | | | | | |
|---|---------------------|-------------------------------|-----------------|---|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------|------------------------------------|
| NOVEMBRO | | | | | | | | | |
| Banco/ Conta | Nome | Saldo em 31/10/2025 (a) | Repasses (b) | Rendimentos © | Transferências recebidas (d) | Transferências emitidas (e) | Tarifa Bancária (f) | Pagamento (g) | Saldo em 30.11.25 (a+b+c+e-f-g) |
| Bco Brasil | | | | | | | | | |
| 140.801-1 | RESTAURANTE POPULAR | R\$ 9.023.607,37 | | R\$ 72.354,39 | 13,08 | | R\$ 13,08 | R\$ 730.942,95 | R\$ 8.365.018,81 |
| | TOTAL | R\$ 9.023.607,37 | | R\$ 72.354,39 | R\$ 13,08 | | R\$ 13,08 | R\$ 730.942,95 | R\$ 8.365.018,81 |
| Nome: Geraldo Pereira Assumpção | | Tesoureiro | | | | | | | |
| Matrícula: 34.877-5 | | | | Assinatura:  | | | | | |
| Nome: Carlos Augusto de Oliveira | | Coordenador Financeiro | | Assinatura:  | | | | | |
| Matrícula: 37.524-1 | | | | | | | | | |
| Data: 30/11/2025 | | | | | | | | | |

Ms-D


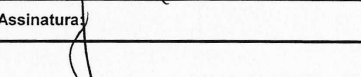
10

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025

| DEZEMBRO | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------|---|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------|------------------------------------|
| Banco/ Conta | Nome | Saldo em 30/11/2025 (a) | Repasses (b) | Rendimentos © | Transferências recebidas (d) | Transferências emitidas (e) | Tarifa Bancária (f) | Pagamento (g) | Saldo em 31.12.25 (a+b+c-e-f-g) |
| Bco Brasil | | | | | | | | | |
| 140.801-1 | RESTAURANTE POPULAR | R\$ 8.365.018,81 | | R\$ 76.971,06 | 26,16 | | R\$ 13,08 | R\$ 561.882,44 | R\$ 7.880.120,51 |
| | TOTAL | R\$ 8.365.018,81 | | | | | | | |
| Nome: Geraldo Pereira Assumpção | | Tesoureiro | | | | | | | |
| Matrícula: 34.877-5 | | | | Assinatura:  | | | | | |
| Nome: Carlos Augusto de Oliveira | | Coordenador Financeiro | | | | | | | |
| Matrícula: 37.524-1 | | | | Assinatura:  | | | | | |
| Data: 31/12/2025 | | | | | | | | | |

Mr. D.

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO QUARTO TRIMESTRE DE 2025

| Prestação de Contas do Quarto Trimestre de 2025 | | | | | | | | | |
|---|---------------------|-------------------------------|------------------|---|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------|------------------------------------|
| Banco/ Conta | Nome | Saldo em 30/09/2025 (a) | Repasse (b) | Rendimentos © | Transferências recebidas (d) | Transferências emitidas (e) | Tarifa Bancária (f) | Pagamento (g) | Saldo em 31.12.25 (a+b+c+e-f-g) |
| Bco Brasil | | | | | | | | | |
| 140.801-1 | RESTAURANTE POPULAR | R\$ 264.147,58 | R\$ 9.276.960,00 | R\$ 231.548,39 | 55,40 | R\$ - | R\$ 39,24 | R\$ 1.892.551,62 | R\$ 7.880.120,51 |
| | | | | | | | | | |
| | TOTAL | R\$ 264.147,58 | R\$ 9.276.960,00 | R\$ 231.548,39 | R\$ 55,40 | R\$ - | R\$ 39,24 | R\$ 1.892.551,62 | R\$ 7.880.120,51 |
| Nome: Geraldo Pereira Assumpção | | Tesoureiro | | | | | | | |
| Matrícula: 34.877-5 | | | | Assinatura:  | | | | | |
| Nome: Carlos Augusto de Oliveira | | Coordenador Financeiro | | Assinatura:  | | | | | |
| Matrícula: 37.524-1 | | | | | | | | | |
| Data: 31/12/2025 | | | | | | | | | |

מח

N.

RESOLUÇÃO Nº 004/CMAS/2026

**Dispõe sobre a aprovação da
Prestação de Contas do FMAS
ao FEAS referente ao exercício
de 2025.**

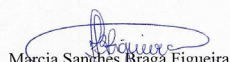
O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

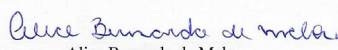
RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social ao Fundo Estadual de Assistência Social, referente ao exercício de 2025, conforme Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Assistência Social, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

RESOLUÇÃO Nº 005/CMAS/2026

**Dispõe sobre a aprovação da
Prestação de Contas do FMAS
ao FEAS referente ao
Programa Restaurante do
Povo referente ao exercício de
2025.**

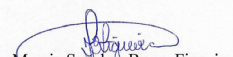
O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.


RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social ao Fundo Estadual de Assistência Social referente ao Programa Restaurante do Povo, relativo ao exercício de 2025, conforme Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Assistência Social, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

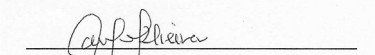

Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS

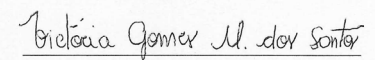

Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS


PARECER DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SOBRE A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (FMAS) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS (SMASDH), RELATIVOS ÀS FONTES: 1500, 1660 e 1661 REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2025.

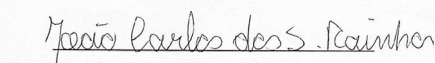
Após os membros da Comissão de Orçamento e Finanças terem sido informados da estrutura e composição da Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) referente ao **exercício de 2025** ao Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS), os mesmos recomendam que a Prestação de Contas a ser encaminhada ao FEAS seja aprovada, **SEM RESSALVAS**.

Duque de Caxias, 27 de janeiro de 2026.


Paulo Roberto Barcelos Vieira - PGM
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheiro Governamental


Victória Gomes Martins dos Santos – SMF
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheira Governamental

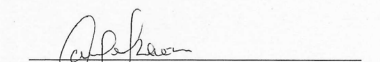

Sebastião Gomes Campos – CIREB
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheiro Sociedade Civil

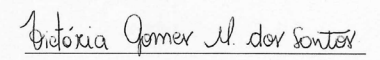

João Carlos dos Santos Rainha – Mansão da Esperança
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheiro Sociedade Civil

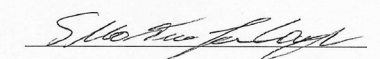
PARECER DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SOBRE A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS RELATIVO AO **PROGRAMA RESTAURANTE DO POVO, REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2025**.

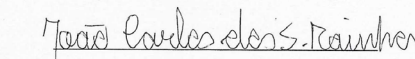
Após os membros da Comissão de Orçamento e Finanças terem sido informados da estrutura e composição da Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) relativo ao Programa Restaurante do Povo referente ao **exercício de 2025**, ao Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS), os mesmos recomendam que a Prestação de Contas a ser encaminhada ao FEAS seja aprovada, **SEM RESSALVAS**.

Duque de Caxias, 27 de janeiro de 2026.


Paulo Roberto Barcelos Vieira - PGM
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheiro Governamental


Victória Gomes Martins dos Santos – SMF
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheira Governamental


Sebastião Gomes Campos – CIREB
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheiro Sociedade Civil


João Carlos dos Santos Rainha – Mansão da Esperança
Membro da Comissão de Orçamento e Finanças do CMAS
Conselheiro Sociedade Civil



RESOLUÇÃO Nº 006/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas da gestão dos recursos, ganhos sociais e desempenho dos Programas e Projetos aprovados do FMAS relativos às Fontes 1500, 1660 e 1661 do 4º trimestre de 2025.


O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

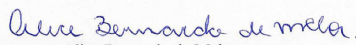
RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a prestação de contas sobre a gestão dos recursos, ganhos sociais e desempenho dos Programas e Projetos aprovados do Fundo Municipal de Assistência Social relativo ao 4º trimestre de 2025, conforme Parecer da Comissão de Direito e Fiscalização do Conselho Municipal de Assistência Social, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

PARECER DA COMISSÃO DE DIREITO E FISCALIZAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SOBRE A GESTÃO DOS RECURSOS, GANHOS SOCIAIS E DESEMPENHO DOS PROGRAMAS E PROJETOS APROVADOS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RELATIVO AO QUARTO TRIMESTRE DE 2025.

A Comissão de Direito e Fiscalização do CMAS exercendo seu papel de acompanhar, fiscalizar e analisar a gestão dos recursos, ganhos sociais e desempenho dos programas e projetos aprovados, conforme preconiza o artigo 18, inciso X, da Lei Nº 8742/93, ratifica a aprovação da gestão de recursos do Fundo Municipal de Assistência Social, relativo ao **quarto trimestre de 2025**, conforme Parecer da Comissão de Orçamentos e Finanças do CMAS.

Acrescenta que, em relação a gestão dos recursos, ganhos sociais, desempenho dos programas e projetos aprovados, considera que, foram assegurados os direitos dos Usuários dos Serviços Socioassistenciais em suas demandas, atendendo satisfatoriamente o que foi apresentado para esta Comissão.

A Comissão de Direito e Fiscalização do CMAS considera que os programas, projetos e serviços foram implementados na perspectiva de ultrapassar as situações de extrema pobreza e vulnerabilidade, sem esquecer o caráter preventivo e de redução das desigualdades sociais.

A Política Nacional de Assistência Social preconiza o caráter intersetorial com as diversas políticas setoriais. Dessa forma, deu-se ênfase na referida articulação com as políticas sociais referentes à: saúde, educação, habitação, geração de renda, cultura, dentre outras.

Cabe ratificar, que o planejamento das ações e projetos a serem efetivados e a execução dos diversos serviços da Política Nacional de Assistência Social neste Município, tem sido direcionado na perspectiva de propiciar e fortalecer a autonomia dos Usuários dos Serviços Socioassistenciais e das famílias acompanhadas e atendidas nos Equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos (SMASDH) e nas Entidades inseridas no escopo da referida Política.

Seguem abaixo os dados quantitativos referentes aos principais serviços executados pelas Proteções Sociais: Básica e Especial (Média e Alta Complexidade) em conformidade com a Política Nacional de Assistência Social e a Resolução CNAS Nº 109/2009 (Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais).

DADOS REFERENTES AO 4º TRIMESTRE DE 2025

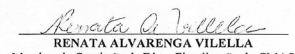
| NÍVEL DE PROTEÇÃO | SERVIÇO | Nº DE FAMÍLIAS/INDIVÍDUOS ATENDIDOS | Nº DE ATENDIMENTOS |
|--------------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Proteção Social Básica - PSB | Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF | Acompanhamentos 4.812 | Particularizados 26.259 |
| Proteção Social Especial - PSE | Serviço de Atendimento Especializado à Famílias e Indivíduos - PAEFI | RMA 9.054 | Atendimentos Prestados 3.270 |

Diante do exposto acima, esta Comissão posiciona-se favoravelmente pela aprovação da gestão dos recursos, ganhos sociais e desempenho dos programas e projetos aprovados, do Fundo Municipal de Assistência Social, relativo ao **quarto trimestre de 2025**, conforme Parecer da Comissão de Orçamentos e Finanças do CMAS, em prol dos serviços, programas e projetos executados por esta SMASDH e encaminha este Parecer para análise e deliberação deste Colegiado.

Duque de Caxias, 27 de janeiro de 2026.


DÉBORA MARIA DE SENA SANTOS
Membro da Comissão de Dir. e Fiscalização do CMAS
Conselheira Governamental – PSE


ÉRICA LOURENÇO RICARDO
Membro da Comissão de Dir. e Fiscalização do CMAS
Conselheira Governamental – PSB


RENATA ALVARENGA VILELLA
Membro da Comissão de Dir. e Fiscalização do CMAS
Conselheira da Sociedade Civil – ISBET

RESOLUÇÃO Nº 007/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas da gestão dos recursos, ganhos sociais e desempenho dos Programas e Projetos aprovados do FMAS ao FEAS referente ao exercício de 2025.

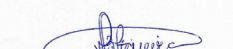
O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

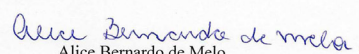
RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas sobre a gestão dos recursos, ganhos sociais e desempenho dos Programas e Projetos aprovados do Fundo Municipal de Assistência Social ao Fundo Estadual de Assistência Social, do exercício 2025, conforme Parecer da Comissão de Direito e Fiscalização do Conselho Municipal de Assistência Social, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

PARECER DA COMISSÃO DE DIREITOS E FISCALIZAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SOBRE A GESTÃO DOS RECURSOS, GANHOS SOCIAIS E DESEMPENHO DOS PROGRAMAS E PROJETOS APROVADOS REFERENTES AO FMAS EXERCÍCIO DE 2025.

A Comissão de Direitos e Fiscalização exercendo seu papel de acompanhar, fiscalizar e analisar a gestão dos recursos, ganhos sociais e desempenho dos programas e projetos aprovados, conforme preconiza o artigo 18, inciso X, da Lei nº 8742/93, ratifica a aprovação da gestão de recursos do exercício de 2025, acrescenta que em relação aos ganhos sociais, desempenho dos programas e projetos aprovados, considera que foram assegurados os direitos dos usuários em suas demandas, atendendo satisfatoriamente o que foi apresentado neste Conselho.


Os programas, projetos e serviços foram implementados na perspectiva de ultrapassar as situações de pobreza e vulnerabilidade, sem esquecer o caráter preventivo e de redução das desigualdades.

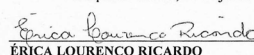
A Política Nacional de Assistência Social preconiza o caráter intersetorial com as diversas políticas setoriais. Dessa forma, deu-se ênfase na referida articulação com as políticas sociais referentes à saúde, educação, habitação, geração de renda, cultura, dentre outras.


Cabe ratificar que o planejamento das ações e projetos a serem efetivados e a execução dos diversos serviços da Política de Assistência Social neste Município tem sido direcionados na perspectiva de propiciar e fortalecer a autonomia dos usuários e das famílias acompanhadas e atendidas nos equipamentos e nas Instituições inseridas no escopo desta Política.

Após parecer favorável desta Comissão, pela **APROVAÇÃO** dos recursos, enfatizando os ganhos sociais, desempenho dos programas e projetos aprovados que foram executados **SATISFATORIAMENTE**, sobre a Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social, exercício de 2025, encaminha para apreciação e pronunciamento deste **CONSELHO** e recomenda que a Prestação de Contas seja encaminhada ao Fundo Estadual de Assistência Social como **REGULAR**.

Duque de Caxias, 27 de janeiro de 2026.


DÉBORA MARIA DE SENA SANTOS
Membro da Comissão de Dir. e Fiscalização do CMAS
Conselheira Governamental – PSE


ÉRICA LOURENÇO RICARDO
Membro da Comissão de Dir. e Fiscalização do CMAS
Conselheira Governamental - PSB


RENATA ALVARENGA VILLELLA
Membro da Comissão de Dir. e Fiscalização do CMAS
Conselheira da Sociedade Civil – ISBET

RESOLUÇÃO Nº 008/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação da Ata nº 313 da Reunião Ordinária do CMAS de 03 de fevereiro de 2026 (parte).

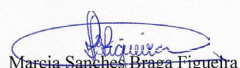
O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

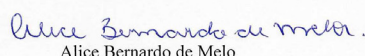
RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Ata nº 313, referente aos pontos de pauta nº 3, 4, 5, 6, 7 e 8 da Reunião Ordinária deste Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, realizada no dia 03 de fevereiro de 2026, que segue anexa.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

Ata de número **trezentos e treze** da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, realizada no dia **três de fevereiro de dois mil e vinte seis**, iniciada às catorze horas, no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, sito à Av. Perimetral Brigadeiro Lima e Silva 1618, Jardim 25 de Agosto, Duque de Caxias, RJ.

| Conselheiros Presentes | | |
|--|---------------------------|-----------------|
| Marcia Sanches Braga Figueira | SMASDH | Governamental |
| Tânia Maria Robaine Ferreira Canella | SMASDH | Governamental |
| Gleice Sanches Bastos | SMASDH | Governamental |
| Érica Lourenço Ricardo | SMASDH | Governamental |
| Valéria Alves de Souza Inácio | SMASDH | Governamental |
| Solange Gorette da Silva | SMASDH | Governamental |
| Débora Maria de Sena Santos | SMASDH | Governamental |
| Theressa Cristina S. da Rocha de Miranda | SMASDH | Governamental |
| Paulo Roberto Barcellos Vieira | PGM | Governamental |
| Adriana Costa Pinto | SME | Governamental |
| Natália Farias Silva | ISBET | Sociedade Civil |
| Renata Villella | ISBET | Sociedade Civil |
| Sebastião Gomes Campos | CIREB | Sociedade Civil |
| Creusa Maria Silva de Moraes | BETEL | Sociedade Civil |
| João Carlos dos Santos rainha | Mansão Esperança | Sociedade Civil |
| Dilson da Silva Dos Santos | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |
| Creusa Silva Alves Coelho | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |
| Antonio Roque de Oliveria | Usuário Socioassistencial | Sociedade Civil |

1 Abertura: A Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, agradece a presença
2 dos Conselheiros presentes no auditório da SMASDH. Agradece também aos Departamentos
3 da SMASDH que estão prestando suporte para esta reunião. **ASSUNTOS A SEREM**
4 **DELIBERADOS:** 3 - Aprovação do Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças
5 referente à prestação de contas do FMAS do 4º trimestre de 2025. 4 – Aprovação do Parecer
6 da Comissão de Orçamento e Finanças referente à prestação de contas do Programa
7 Restaurante do Povo relativo ao 4º trimestre de 2025. 5 - Aprovação do Parecer da Comissão
8 de Orçamento e Finanças referente à prestação de contas do FMAS do exercício de 2025. 6
9 – Aprovação do Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças referente à prestação de
10 contas do Programa Restaurante do Povo relativo ao exercício de 2025. 7 - Aprovação do
11 Parecer da Comissão de Direitos e Fiscalização referente à prestação de contas dos ganhos
12 sociais do FMAS do 4º trimestre de 2025. 8 – Aprovação do Parecer da Comissão de Direito
13 e Fiscalização referente à prestação de contas dos ganhos sociais do FMAS do exercício de
14 2025. 9 – Aprovação da Ata nº 313. **ASSUNTOS A SEREM DELIBERADOS:** 3 –
15 **Aprovação do Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças referente à prestação de**
16 **contas do FMAS do 4º trimestre de 2025:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice
17 Bernardo de Melo, faz a leitura do Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças sobre a
18 prestação de contas do 4º trimestre de 2025 do Fundo Municipal de Assistência Social. Após
19 a leitura, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta aos
20 Conselheiros se há alguma dúvida. Não havendo dúvidas, a Presidente do CMAS, Sra.
21 Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta aos Conselheiros se acompanham o Parecer da
22 Comissão de Orçamento e Finanças, colocando em votação a prestação de contas do 4º
23 trimestre de 2025 do FMAS, sendo aprovada por unanimidade. 4 - **Aprovação do Parecer**
24 **da Comissão de Orçamento e Finanças referente à prestação de contas do Programa**
25 **Restaurante do Povo relativo ao 4º trimestre de 2025.** A Secretária Executiva do CMAS,
26 Sra. Alice Melo, faz a leitura do Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças sobre a
27 prestação de contas do FMAS referente ao Programa Restaurante do Povo relativo ao 4º
28 trimestre de 2025. Após a leitura, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga
29 Figueira, pergunta aos Conselheiros se há alguma dúvida. Não havendo dúvidas, pergunta
30 se os Conselheiros acompanham o Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças,
31 colocando em votação a prestação de contas do 4º trimestre de 2025 do FMAS referente ao
32 Programa Restaurante do Povo, sendo aprovado por unanimidade. 5 - **Aprovação do**
33 **Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças referente à prestação de contas do**
34 **FMAS do exercício de 2025:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de
35 Melo, faz a leitura do Parecer e informa que este documento de prestações de contas refere-
36 se ao ano de 2025, já aprovadas por este Colegiado de forma trimestral. A Presidente do
37 CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta aos Conselheiros se há alguma
38 dúvida. Não havendo dúvidas, pergunta se acompanham o Parecer da Comissão de
39 Orçamento e Finanças, colocando em votação a prestação de contas do FMAS, referente ao
40 exercício de 2025, sendo aprovada por unanimidade. 6 – **Aprovação do Parecer da**
41 **Comissão de Orçamento e Finanças referente à prestação de contas do Programa**
42 **Restaurante do Povo relativo ao exercício de 2025.** A Secretária Executiva do CMAS,
43 Sra. Alice Bernardo de Melo, faz a leitura do Parecer e informa que este documento se refere
44 ao Programa Restaurante do Povo relativo ao ano de 2025, cujas prestações de contas já
45 foram aprovadas por este Colegiado de forma trimestral. A Presidente do CMAS, Sra.
46 Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta aos Conselheiros se há alguma dúvida. Não

47 havendo dúvidas, pergunta se acompanham o Parecer da Comissão de Orçamento e
48 Finanças, colocando em votação a prestação de contas referente ao Programa Restaurante
49 do Povo, relativo ao exercício de 2025, sendo aprovada por unanimidade. **7 - Aprovação do**
50 **Parecer da Comissão de Direito e Fiscalização referente à prestação de contas dos**
51 **ganhos sociais do FMAS do 4º trimestre de 2025:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra.
52 Alice Bernardo de Melo, faz a leitura do Parecer da Comissão de Direito e Fiscalização sobre
53 a prestação de contas dos ganhos sociais do FMAS referente ao 4º trimestre de 2025. Em
54 seguida, a Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, coloca em votação a
55 prestação de contas dos ganhos sociais do FMAS referente ao 4º trimestre de 2025,
56 perguntando aos Conselheiros se acompanham o Parecer da Comissão de Direito e
57 Fiscalização, sendo aprovada por unanimidade. **8 - Aprovação do Parecer da Comissão de**
58 **Direito e Fiscalização referente à prestação de contas dos ganhos sociais do FMAS do**
59 **exercício de 2025:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de Melo, faz a
60 leitura do Parecer e informa que este é um procedimento para ratificar as aprovações
61 das prestações de contas dos ganhos sociais do FMAS dos quatro trimestres do ano de 2025,
62 que já foram aprovadas por este Colegiado de maneira trimestral. A Presidente do CMAS,
63 Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, pergunta aos Conselheiros se acompanham o Parecer
64 da Comissão de Direito e Fiscalização, colocando em votação a prestação de contas dos
65 ganhos sociais do FMAS referente ao exercício de 2025, sendo aprovada por unanimidade.
66 **9 – Aprovação da Ata nº 313:** A Secretária Executiva do CMAS, Sra. Alice Bernardo de
67 Melo, explica que há necessidade da aprovação desta Ata no dia de hoje, referente aos pontos
68 de pauta: 3, 4, 5, 6, 7 e 8 para que seja cumprido junto ao Estado, o prazo sobre as Prestações
69 de Contas do FMAS, relativo ao 4º trimestre e exercício de 2025. Sendo assim, a Ata nº 313
70 foi lida, colocada em votação e aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a
71 Presidente do CMAS, Sra. Marcia Sanches Braga Figueira, deu por encerrada a reunião de
72 cujos trabalhos foi lavrada a presente ata que segue assinada pelos Conselheiros presentes e
73 por esta Secretária Executiva.

RESOLUÇÃO Nº 009/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Ação e Aplicação da Reprogramação do Saldo de Recursos Federais FNAS/MDS/FMAS para o exercício de 2026.


O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Ação e Aplicação da Reprogramação do Saldo de Recursos Federais - FNAS/MDS/FMAS para o exercício de 2026, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS

Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

313

Reunião Ordinária do CMAS/DC
realizada no dia 03 de Fevereiro
de 2026, no auditório da
CMASDH, a partir das 14 horas.

- 01- Renata Villela ISBET
- 02- Natália Soares ISBET
- 03- ~~Armanda~~ Fojay de ~~Al~~
- 04- ~~Stefany~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(CIR)~~
- 05- ~~João~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(CIR)~~
- 06- Maria Figueira
- 07- ~~Wley~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(Soc. Civil)~~
- 08- João Carlos dos S. Rainhen
- 09- ~~Renata~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(PDR)~~
- 10- Ellen Baurance ASB
- 11- ~~João~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(PDR)~~
- 12- ~~Guerra~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(PDR)~~
- 13- ~~Guerra~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(PGM)~~
- 14- ~~Guerra~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(PSE)~~
- 15- ~~Guerra~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(PSE)~~
- 16- ~~Guerra~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(PSE)~~
- 17- ~~Guerra~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(SME)~~
- 18- ~~Guerra~~ ~~de~~ ~~Al~~ ~~(SME)~~

PLANO DE AÇÃO E APLICAÇÃO DA REPROGRAMAÇÃO DO SALDO DE RECURSOS FEDERAIS FNAS/MDS/FMAS – 2026

| CONTA CORRENTE | PROTEÇÃO | SALDO EM 31/12/25 R\$ | INSCRITOS EM RP R\$ | SALDO À REPROGRAMAR R\$ |
|-------------------|----------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 120.974-4 | BÁSICA | 395.554,02 | 111.678,52 | 283.875,50 |
| 125.986-5 | ESPECIAL | 325.067,64 | 325.067,64 | 0,00 |

| CONTA CORRENTE | SERVIÇOS | SALDO EM 31/12/23 R\$ | INSCRITOS EM RP R\$ | SALDO À REPROGRAMAR R\$ |
|-------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 120.967-1 | ACESSUAS TRABALHO | 17.781,86 | — | 17.781,86 |
| 120.968-X | BPC Escola | 210.086,24 | — | 210.086,24 |
| 120.969-8 | AEPETI | 935,39 | | 935,39 |
| 120.970-1 | IGD - BOLSA FAMÍLIA | 3.065.638,35 | 571.321,86 | 2.494.316,49 |
| 120.971-X | GSUAS | 611.480,65 | — | 611.480,65 |
| 142.124-7 | EMENDA G4 | 221.030,27 | | 221.030,27 |
| 144.109-4 | EMENDA G3 | 149,88 | | 149,88 |
| 150.899-7 | PROCAD SUAS | 1.336.093,68 | 1.286.599,05 | 49.464,63 |
| 166.422-0 | EMENDA G3 | 1.127.709,17 | | 1.127.709,17 |



PSE - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL – MAC AEPETI

| | |
|-----------------------|---|
| Objetivo do programa: | Constitui-se no cofinanciamento federal dos serviços atualmente prestados pelo Programa de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, bem como os serviços prestados pelos Centros de Referência Especializados de Assistência Social - CREAS |
|-----------------------|---|

| | |
|--|---|
| Objetivo do programa: | Desenvolver oficinas temáticas de orientação para o mundo do trabalho, realizar palestras, articular ações intersectoriais buscando o fortalecimento das mesmas para o avanço desta política bem como, aquisição de material de consumo para a realização e divulgação das oficinas, bem como para as ações de Monitoramento. |
| Estimativa de Valor a ser reprogramado | R\$ 935,39 (Novecentos e trinta e cinco reais e trinta e nove centavos) |

| | |
|---|---|
| Valor total a ser reprogramado - AEPETI | R\$ 935,39 (Novecentos e trinta e cinco reais e trinta e nove centavos). |
|---|---|

| | |
|--|--|
| Título da Ação | Continuidade na prestação de entrega de alimentação para as Casas de Acolhimento. |
| Estimativa de Valor a ser reprogramado Emenda G3 | R\$1.127.709,17 (Um milhão, cento e vinte e sete mil, setecentos e nove reais e dezessete centavos) |

| | |
|--|---|
| Título da Ação | Compra de uma Van, com contrapartida do erário municipal, para o Serviço ofertado à População de Rua. |
| Estimativa de Valor a ser reprogramado Emenda G4 | R\$ 221.030,27 (Duzentos e vinte e dois mil, trinta reais e vinte e sete centavos) |

PSB – PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

2

| | |
|-----------------------|--|
| Objetivo do programa: | O objetivo desse serviço é promover a melhoria da qualidade de vida da população, com ações focadas no atendimento das necessidades básicas. Além disso, o serviço busca prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de potencialidades e aquisições, e promover o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. |
|-----------------------|--|

| | |
|--|---|
| Título da Ação | Contratação de empresa especializada na locação de Veículos, para atender as ações voltadas para o acompanhamento das famílias referenciadas. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado | R\$ 121.875,50 |

| | |
|--|--|
| Título da Ação | Suporte para capacitação, formação regional, estadual e nacional, incluindo passagem e hospedagem, para a formação e apropriação de temas correlatos à PNAS. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado | R\$ 15.000,00 |

| | |
|--|---|
| Título da Ação | Suporte para a presença dos Técnicos nas CIBs para tratar de temas correlatos à PNAS. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado | R\$ 2.000,00 |

| | |
|--|--|
| Título da Ação | Capacitação para os Técnicos para tratar de temas correlatos à PNAS. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado | R\$ 100.000,00 |

| | |
|--|---|
| Título da Ação | Fornecimento de lanches nos momentos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, nos CRAS |
| Estimativa de valor a ser reprogramado | R\$ 45.000,00 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Valor total a ser reprogramado - PSB | R\$ 283.875,50 (Duzentos e oitenta e três mil, oitocentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos). |
|--------------------------------------|---|

ACESSUAS TRABALHO

3

| | |
|-----------------------|--|
| Objetivo do programa: | Promover ações de articulação de políticas públicas e de mobilização, encaminhamento e acompanhamento de pessoas em situação de vulnerabilidade e/ou risco social para acesso a oportunidades afeitas ao trabalho e emprego. |
|-----------------------|--|

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Promover o acesso da população em situação de vulnerabilidade social aos cursos existentes no território, para que tenham acesso às oportunidades afeitas ao mundo do trabalho |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | 17.781,86 |

| | |
|--------------------------|--|
| ACESSUAS TRABALHO | 17.781,86 (Dezessete mil, setecentos e oitenta e um reais e oitenta e seis centavos). |
| Valor Total | |

BPC ESCOLA

| | |
|-----------------------|---|
| Objetivo do programa: | Monitorar o acesso e permanência na escola dos Beneficiários do Benefício da Prestação Continuada - BPC com deficiência, na faixa etária de 0 a 18 anos, por meio de ações articuladas, entre as áreas da educação, assistência social, direitos humanos e saúde. |
|-----------------------|---|

| | |
|----------------|--|
| Título da Ação | Contratação de empresa para aplicação do questionário nos territórios. |
|----------------|--|

| | |
|---|-----------------------|
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 210.086,24 |
|---|-----------------------|

| | |
|--------------------|----------------------|
| BPC ESCOLA | R\$210.086,24 |
| Valor Total | |

IGD PBF – ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

| | |
|----------------------|--|
| Objetivo do Programa | Combater à desigualdade social, atuando no combate à pobreza através da transferência de renda |
|----------------------|--|

| | |
|---|---|
| Título da Ação | Contratação de empresa para ofertar o Sistema de nuvem para o armazenamento de dados do CadÚnico (atualização, SIBEC, SICON etc). |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 258.700,00 |

| | |
|---|---|
| Título da Ação | Pagamento de profissionais exclusivos do CadÚnico |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 1.000.792,36 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Contratação de empresa especializada na locação de Veículos, para atender as ações voltadas para o acompanhamento das famílias beneficiárias do PBF. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 176.410,64 |



| | |
|---|---|
| Título da Ação | Contratação de Empresa Especializada para realizar a manutenção dos espaços onde são realizados os cadastros, atualização e averiguação do CadÚnico - Programa Bolsa Família; (Serviços de Serralheria, Climatização, acessibilidade) |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 237.503,16 |
| Título da Ação | Capacitação e qualificação das equipes técnicas do PBF; |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 18.000,00 |

| | |
|---|---|
| Título da Ação | Locação infraestrutura (tenda; bebedouro; aparelhos de refrigeração, mesas, cadeiras), aluguel de notebooks, e impressoras; material de expediente para a realização de ações de busca ativa e/ou que esclareçam sobre o cumprimento das condicionalidades do Programa Bolsa Família. |
| Título da Ação | Manutenção de carros utilizados nas visitas para tratar as condicionalidades e verificação de inconsistências no cadastro CadÚnico |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$200.000,00 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Aquisição e/ou locação de materiais e para realização de eventos que envolvam as ações de cumprimento das condicionalidades do Programa Bolsa Família. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 40.000,00 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Locação de computadores e Notebooks para alimentar o Programa Bolsa Família. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 200.000,00 |

| | |
|---|---|
| Título da Ação | Serviços de senhas para o atendimento no CadÚnico |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 134.141,33 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Aquisição de bens permanentes para os locais onde são realizados o atendimento do CadÚnico/PBF |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 158.769,00 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Serviços Gráficos para favorecer o entendimento do CadÚnico e Programa Bolsa Família |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 70.000,00 |

| | |
|--------------|-------------------------|
| IGD-PBF | R\$ 2.494.316,49 |
| Valor Total: | |

GESTÃO DESCENTRALIZADA IGD-SUAS

| | |
|-----------------------|--|
| Objetivo do programa: | Por meio do IGDSUAS, a União passa a apoiar financeiramente o aprimoramento da gestão reconhecendo e incentivando os esforços dos gestores na condução e implantação do SUAS de forma qualificada. |
|-----------------------|--|

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Fortalecimento dos Conselhos de Assistência Social – Garantia de que pelo menos 3% dos recursos sejam gastos com atividades de apoio técnico e operacional àqueles colegiados;(data show, tela, gravador, microfone, aparelho telefônico, insumos) |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 18.344,41 |

| | |
|----------------|---|
| Título da Ação | Reformas, adaptação, adequação para acessibilidade conforme ABNT, pintura, instalação elétrica e hidráulica, climatização visando a melhoria do ambiente de atendimento dos usuários; |
|----------------|---|

| | |
|---|-----------------------|
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 250.000,00 |
|---|-----------------------|

| | |
|---|---|
| Título da Ação | Aquisição de equipamentos de refrigeração necessários ao aprimoramento da gestão; |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 105.136,24 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Participação em eventos regionais, estaduais ou nacionais, (custeio da capacitação, das diárias e passagens) |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 30.000,00 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Capacitação e qualificação das equipes técnicas; |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 200.000,00 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Fortalecimento da Vigilância Socioassistencial. Realização de formação; participação em palestras, congressos, encontros, seminários etc, com suporte de diária, alimentação e traslados |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 8.000,00 |

| | |
|--------------|-----------------------|
| IGD – SUAS | R\$ 611.480,65 |
| Valor Total: | |

PROCADSUAS

| | |
|-----------------------|--|
| Objetivo do programa: | Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência Social (PROCAD-SUAS) |
|-----------------------|--|

| | |
|----------------|--|
| Título da Ação | Ações territoriais para a identificação de famílias em situação de desproteção social, ainda não cadastradas ou não identificadas no Cadastro Único ou dados desatualizados, ou mesmo famílias atendidas com informações irregulares e/ou pertencentes aos Grupos Populacionais Tradicionais e Específicos (GPTE). |
|----------------|--|

| | |
|---|----------------------|
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 49.464,63 |
|---|----------------------|

| | |
|--------------|---------------------|
| PROCADSUAS | R\$49.464,63 |
| Valor Total: | |

RESOLUÇÃO Nº 010/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Ação e Aplicação da Reprogramação do Saldo de Recursos Estaduais FEAS/FMAS para o exercício de 2026.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Ação e Aplicação da Reprogramação do Saldo de Recursos Estaduais – FEAS/FMAS para o exercício de 2026, que segue anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS

Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

| | |
|---------------------|---|
| PSE VALOR TOTAL: | R\$ 275.699,51 (Duzentos e setenta e cinco mil e seiscentos e noventa e nove reais e cinquenta e um centavos) |
|---------------------|---|

PSB - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

| | |
|----------|--|
| Objetivo | Tem como objetivo prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Destina-se à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros) e/ou fragilização de vínculos afetivos – relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras). A Proteção Social Básica tem como porta de entrada do Sistema Único da Assistência Social, os Centros de Referência de Assistência Social – CRAS. |
|----------|--|

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Contratação de empresa para o fornecimento de lanches aos usuários dos CRAS inseridos no Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV; no Serviço de Atendimento Integral à Família – PAIF; Grupos de Mulheres; Grupos de Idosos e demais grupos de acordo com as normativas do SUAS. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 21.000,00 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Continuação do contrato de ONGs/Instituições regulamentadas conforme a Lei 13.019/2014, devidamente inscritas no CMAS/DC, de acordo com o Chamamento Público MROSC, para execução de serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 100.000,00 |

| | |
|---|---|
| Título da Ação | Contratação de empresa para oferecer o aluguel de carros que serão utilizados no desenvolvimento das ações concernentes às famílias/indivíduos da Assistência Social. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 76.952,63 |

| | |
|---------------------|--|
| PSB VALOR TOTAL: | R\$ 197.952,63 (Cento e noventa e sete mil, novecentos e cinquenta e dois reais e sessenta e três centavos). |
|---------------------|--|

| | |
|---|---|
| TOTAL GERAL DA REPROGRAMAÇÃO DO SALDO DOS RECURSOS – FEAS PSE e PSB | R\$ 473.652,14 (Quatrocentos e setenta e três mil, seiscentos e cinquenta e dois reais e catorze centavos). |
|---|---|

PLANO DE AÇÃO E APLICAÇÃO DA REPROGRAMAÇÃO DO SALDO DE RECURSOS ESTADUAIS FEAS – 2026

| CONTA CORRENTE | PROTEÇÃO | SALDO EM 31/12/25 R\$ | INSCRITO R\$ | SALDO A REPROGRAMAR R\$ |
|----------------|---------------------|-----------------------|--------------|-------------------------|
| 117.858-X | ESPECIAL | 275.699,61 | 0,00 | 275.699,51 |
| 117.859-8 | BÁSICA | 197.952,63 | 0,00 | 197.952,63 |
| 140.801-1 | Restaurante do Povo | | 799.117,56 | 7.081.002,95 |

PSE - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - MAC

| | |
|----------|--|
| Objetivo | A Proteção Social Especial tem como porta de entrada do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, o Centro Especializado em Assistência Social- CREAS. É a modalidade de atendimento assistencial destinada às famílias e indivíduos que se encontram em situação de risco pessoal e social por ocorrência de abandono, maus tratos físicos e/ou psíquicos, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, cumprimento de medidas socioeducativas, situação de rua, situação de trabalho infantil, entre outras. Tem como objetivo promover ações destinadas a situações onde os direitos do indivíduo e das famílias já foram violados e também o vínculo familiar se encontra rompido. |
|----------|--|

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Continuação do contrato de ONGs/Instituições regulamentadas conforme a Lei 13.019/2014, devidamente inscritas no CMAS/DC, de acordo com o Chamamento Público MROSC, para execução de serviço de acolhimento institucional. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 100.699,51 |

| | |
|---|--|
| Título da Ação | Continuação do contrato de ONGs/Instituições regulamentadas conforme a Lei 13.019/2014, devidamente inscritas no CMAS/DC, para a oferta do serviço de Residência Inclusiva |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 175.000,00 |

| CONTA CORRENTE | RESTAURANTE DO POVO | SALDO EM 31/12/2025 | RP | SALDO À REPROGRAMAR |
|----------------|---------------------|---------------------|------------|---------------------|
| 140.801-1 | | 7.880.120,51 | 799.117,56 | 7.081.002,95 |

| | |
|---|---|
| Título da Ação | Restaurante do Povo. Manutenção da empresa para a continuidade dos serviços de preparo, fornecimento e distribuição de até 4.000 (quatro mil) refeições diárias, sendo estas de até 2.000 (dois mil) almoços/dia e de até 2.000 (dois mil) café da manhã/dia a preço acessível e subsidiado. |
| Estimativa de valor a ser reprogramado: | R\$ 7.081.002,95 (Sete milhões, oitenta e um mil, dois reais e noventa e cinco centavos). |



**DUQUE
DE CAXIAS**
PREFEITURA



RESOLUÇÃO Nº 011/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação do preenchimento do Censo SUAS 2025 do CMAS.

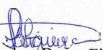
O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.


RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o preenchimento do Questionário do Censo SUAS de 2025, com as informações prestadas pelo Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS



Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

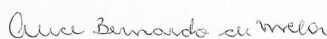
Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias (SMASDH/DC) para as Entidades e Organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais com inscrição cancelada neste Conselho.

Parágrafo único - O Conselho Municipal de Assistência Social deverá encaminhar, no prazo de cinco dias úteis, cópia da Resolução de Cancelamento da inscrição ao órgão gestor para providências cabíveis.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

RESOLUÇÃO Nº 012/CMAS/2026

Dispõe sobre suspensão de repasse de recurso público para Entidades e Organizações de Assistência Social e ou serviços, programas e projetos e benefícios socioassistenciais com inscrição cancelada no CMAS/DC.

O Conselho Municipal de Assistência social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

Considerando o disposto no Decreto nº 6.308, de 14 de dezembro de 2007, que dispõe sobre as Entidades e Organizações de Assistência Social de que trata o Artigo 3º da LOAS e dá outras providências;

Considerando o disposto na Lei Federal nº 12.435, de 06 de julho de 2011, que altera a Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993, que dispõe sobre a organização da Assistência Social;

Considerando o disposto na Resolução CNAS nº 14, de 15 de maio de 2014, define os parâmetros nacionais para inscrição das Entidades ou Organizações de assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil;

Considerando a Resolução nº 127/CMAS/2017, que dispõe sobre normas para Inscrição e Certificado de Regularidade Anual de Entidade e Organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projeto e benefícios socioassistenciais no âmbito do município de Duque de Caxias/RJ e dá outras providências;

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 3.167, de 06 de julho de 2021, que dispõe sobre a Política Municipal de Assistência Social e sobre o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do Município de Duque de Caxias e dá outras providências.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a suspensão imediata de repasses de recursos públicos advindos da Lei MROSC ou outros meios de parceria público/privada, oriundos da Secretaria Municipal de Assistência

RESOLUÇÃO Nº 013/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação da expansão de faixa etária da Entidade Casa de Fraternidade Francisco de Assis.

O Conselho Municipal de Assistência social de Duque de Caxias – CMAS/DC, – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

Considerando o disposto na Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009 que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais;

Considerando o disposto na Resolução CNAS nº 14, de 15 de maio de 2014, define os parâmetros nacionais para inscrição das Entidades ou Organizações de assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;

Considerando a Resolução nº 024/CMAS/2014 de 08 de setembro de 2014, que certificou a inscrição nº 35 da Casa de Fraternidade Francisco de Assis;

Considerando a Resolução nº 127/CMAS/2017, que dispõe sobre normas para Inscrição e Certificado de Regularidade Anual de Entidade e Organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projeto e benefícios socioassistenciais no âmbito do município de Duque de Caxias/RJ e dá outras providências.


Considerando o disposto na Lei Municipal nº 3.167, de 06 de julho de 2021, que dispõe sobre a Política Municipal de Assistência Social e sobre o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do Município de Duque de Caxias e dá outras providências.

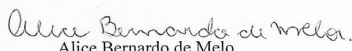
RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a expansão do atendimento na faixa etária para crianças a partir de 7 anos de idade a adolescentes de 17 anos e 11 meses do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, inscrição nº 35 - Entidade Casa de Fraternidade Francisco de Assis Social, CNPJ nº: 00.242.478/0001-28, localizada na Rua Paulo Torres Quintanilha, nº 170, Jardim Primavera - CEP: 25214-460, Duque de Caxias/RJ neste Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga-Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

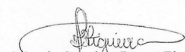
- Débora Maria de Sena Santos (Governamental/SMASDH - Coordenadora)
- Érica Lourenço Ricardo (Governamental/SMASDH)
- Jéssica da Silva Pereira (Sociedade Civil/Usuária Socioassistencial)
- Natália Farias da Silva (Sociedade Civil/Trabalhador do SUAS-ISBET)

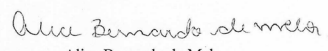
Art. 3º - A Comissão de Controle Social do Programa do Bolsa Família segue composta por Conselheiros Governamentais e da Sociedade Civil, de forma paritária, biênio: 2024 a 2026, conforme abaixo:

- Marcia Sanches Braga Figueira - (Governamental/SMASDH - Coordenadora)
- Tamires Conceição Silva Cruz - (Governamental/SME)
- Geane Michele da Silva (Governamental/SMS)
- Antônio Roque de Oliveira - (Sociedade Civil/Usuário Socioassistencial)
- João Carlos dos Santos Rainha - (Sociedade Civil/Entidade - Mansão Esperança)
- Natália Farias da Silva (Sociedade Civil/Trabalhador do SUAS-ISBET)

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga-Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

RESOLUÇÃO Nº 014/CMAS/2026

**Dispõe sobre a substituição de
Conselheiro na Comissão de Direito
e Fiscalização e Comissão do
Controle Social do Programa Bolsa
Família.**

O Conselho Municipal de Assistência social de Duque de Caxias - CMAS/DC, CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

Considerando o artigo 19, parágrafos 3º e 4º, incisos: II, e V do Regimento Interno do CMAS/DC;

Considerando o Ofício nº 001/2026 do Instituto Brasileiro Pró-educação, Trabalho e Desenvolvimento - ISBET, que apresenta a Sra. Natália Farias Silva como representante da Entidade neste Conselho, na condição de Conselheira Titular, substituindo a Sra. Loanny Magalhães Aguiar, em função do desligamento da mesma da Entidade.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a substituição da Conselheira representante do Instituto Brasileiro Pró-educação, Trabalho e Desenvolvimento - ISBET na Comissão de Direito e Fiscalização e Comissão do Controle Social do Programa Bolsa Família.

Parágrafo Único. A Sra. Natália Farias da Silva cumprirá o restante do mandato, referente ao período de 03 de fevereiro de 2026 até 03 de setembro de 2026, término do mandato original.

Art. 2º - A Comissão de Direito e Fiscalização segue composta por Conselheiros Governamentais e da Sociedade Civil, de forma paritária, biênio: 2024 a 2026, conforme abaixo:

RESOLUÇÃO Nº 015/CMAS/2026

**Dispõe sobre a aprovação
da emissão da Certidão
Anual de Regularidade de
2025 do CIREB.**

O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias - CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

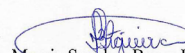
RESOLVE:

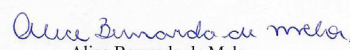
Art. 1º - Aprovar a emissão da Certidão Anual de Regularidade de 2025 do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Centro Integrado de Reabilitação da Baixada - CIREB, inscrição nº 38, neste Conselho Municipal de Assistência Social, CNPJ: 04.231.173/0001-71, localizado na Rua Bragança, Lote 28, Quadra 202, CEP: 25.056-320, Jardim Gramacho, Duque de Caxias/RJ.

Parágrafo Único. A Certidão Anual de Regularidade 2025 do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Centro Integrado de Reabilitação da Baixada - CIREB será válida até o dia 30 de abril de 2026.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.


Marcia Sanches Braga-Figueira
Presidente do CMAS


Alice Bernardo de Melo
Secretária Executiva do CMAS

RESOLUÇÃO Nº 016/CMAS/2026

Dispõe sobre a aprovação da emissão da Certidão Anual de Regularidade de 2025 do LEACAM.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias – CMAS/DC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2267 de 13 de julho de 2009.

Considerando o Plano de Providências, previsto na Resolução nº 011/CMAS/DC/2024, emitido pela Comissão de Direito e Fiscalização no dia 03 de fevereiro de 2026.

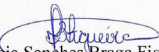
RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a emissão da Certidão Anual de Regularidade de 2025 em nome da Entidade de Assistência Social Lar Evangélico de Assistência ao Carente Amor Maior - LEACAM, inscrição nº 12, neste Conselho Municipal de Assistência Social de Duque de Caxias, CNPJ nº 31.993.140/0001-31, localizado na Rua Coronel Silva Barros, nº 1001, CEP: 25.211-440, Jardim Primavera, Duque de Caxias/RJ.

Parágrafo Único. A Certidão Anual de Regularidade 2025 da Entidade de Assistência Social Lar Evangélico de Assistência ao Carente Amor Maior – LEACAM, será válida até o dia 30 de abril de 2026.


Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.



Marcia Sanches Braga Figueira

Presidente do CMAS



Alice Bernardo de Melo

Secretária Executiva do CMAS

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

PORTARIA Nº 000005/SMEL/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - DISPONIBILIZAR, para o Gabinete do Prefeito, a contar 01 de janeiro de 2026, a servidora CASSIANE SOARES DE SOUSA MARINHO, matrícula nº 51.490-0, oriundo da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, conforme Processo nº 003/000219/2026 e ofício nº 000321/SMG-DPE/2026.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 03 de fevereiro de 2026.

LEANDRO TEIXEIRA GUIMARAES

Assinado de forma digital por LEANDRO TEIXEIRA GUIMARAES

583110793

Leandro Teixeira Guimarães

Secretário Municipal de Esporte e Lazer

Matrícula: 49.022-9

PORTARIA Nº 006/SMEL/2026

No uso de suas atribuições legais, O SECRETÁRIO DE ESPORTE E LAZER

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

| | |
|---------------------|--|
| Nº CONTRATO | 02-005/2026 |
| Nº PROCESSO | 016/000132/2025 |
| TIPO DE CONTRATO | TERMO DE FORNECIMENTO |
| CPF/CNPJ | 39.927.639/0001-52 |
| CONTRATADO | LT COMERCIO EM GERAL |
| OBJETO DO CONTRATO | AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS |
| VALOR R\$ | R\$ 10.010.257,50 (dez milhões, dez mil, duzentos e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos) |
| DATA ASSINATURA | 28/01/2026 |
| INÍCIO DA EXECUÇÃO | 28/01/2026 |
| TÉRMINO DA EXECUÇÃO | 27/12/2026 |
| ATO DE ORIGEM | ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2025 |

| SERVIDOR | MATRÍCULA | FUNÇÃO |
|--------------------------------------|-----------|----------------|
| MARCELA DE LIMA PACHECO | 50.209-0 | GERENTE FISCAL |
| VIVIANE MONTEIRO DA SILVA | 49.541-7 | FISCAL |
| DANIELA FRANCO DE CARVALHO FERNANDES | 51.141-2 | FISCAL |
| ALEXANDRE BARRETO FERNANDES | 50.068-2 | SUPLENTE |

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 02 de fevereiro de 2026

LEANDRO TEIXEIRA GUIMARAES

Assinado de forma digital por LEANDRO TEIXEIRA GUIMARAES

583110793

LEANDRO TEIXEIRA GUIMARAES

Secretário Municipal de Esporte e Lazer

Matrícula 49.022-9

EXTRATO DO TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

Processo Administrativo nº 013/000699/2025

Interessado: Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – SMEL

O Município de Duque de Caxias, por intermédio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições legais, torna público nos termos do processo administrativo 013/000699/2025, que foi formalizado Termo de Reconhecimento de Dívida referente a implantação e modernização do Ginásio Poliesportivo Universidade, no período de 01/01/2025 à 31/07/2025.

1. Identificação do Credor

Razão Social: ÁGABO COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA

CNPJ: 04.874.449/0001-30

2. Descrição da Dívida

O valor devido decorre de: implantação e modernização do Ginasio Poliesportivo Universidade – Ginásio CIEEDC, empenho 5263, período de competência 2025, DANFE 925.

3. Valor Reconhecido

Fica reconhecido o valor total de R\$ 6.584.562,94 (seis milhões, quinhentos e oitenta e quatro mil, quinhentos e sessenta e dois reais e noventa e quatro centavos), devidamente conferido e validado pela área técnica responsável.

4. Manifestação

Este termo atende ao princípio da publicidade, preservando-se dados pessoais e sensíveis do credor, nos termos da LGPD nº13709/2018. Os dados completos constam nos autos.

Duque de Caxias, 29 de janeiro de 2026.

LEANDRO TEIXEIRA GUIMARAES

Assinado de forma digital por LEANDRO TEIXEIRA GUIMARAES

583110793

Leandro Teixeira Guimarães

Secretário Municipal de Esporte e Lazer

Mat.: 49.022-9



EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas, conforme processo administrativo nº 13/000699/2025

PARTES: Município de Duque de Caxias, representado pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e ÁGABO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

OBJETO: Pagamento da importância de R\$6.584.562,94(seis milhões, quinhentos e oitenta e quatro mil, quinhentos e sessenta e dois reais e noventa quatro centavos) à ÁGABO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO, referente ao atendimento de assistidos alcançados pela instituição, no período de 01/01/2025 a 31/07/2025, conforme nota fiscal nº 925, as fls.: 164, Autorizo fls. 181, respectivamente.

Duque de Caxias, 04 de fevereiro de 2026.

LEANDRO
TEIXEIRA
GUIMARAES:
07583110793

Assinado de forma
digital por
LEANDRO TEIXEIRA
GUIMARAES:075831
10793
Dados: 2026.02.04
13:10:15 -03'00'

LEANDRO TEIXEIRA GUIMARÃES
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Mat. 49.002-9

IPMDC

ATOS DO PRESIDENTE

PORTARIA N.º 0046/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|--|
| NOME: | ANA CRISTINA PELINCA DO AMARAL DE MELO |
| MATRÍCULA: | 041614 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NÍVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.33766P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | RS 6.296,14 |
| 09 Triênios - 58% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | RS 3.651,76 |
| Total | RS 9.947,90 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matricula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0047/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|---|
| NOME: | ANA MARIA GOMES DA SILVA E SILVA |
| MATRÍCULA: | 089367 |
| FUNÇÃO: | TÉCNICO DE ENFERMAGEM CLASSE C NÍVEL 23 |
| LOTAÇÃO: | SMS |
| PROCESSO: | 2025.04.33867P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei 1.506/2000) | RS1.727,28 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei n.º 1.506/2000) | RS1.209,10 |
| Gratificação de Insalubridade - 10% (Art. 183) | RS172,73 |
| Total | RS3.109,11 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matricula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0048/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|--|
| NOME: | ANA PAULA MOREIRA PECCIN |
| MATRÍCULA: | 069936 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR ESPECIALISTA CLASSE G NÍVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.36243P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei 1.506/2000) | RS6.296,14 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei n.º 1.506/2000) | RS4.407,30 |
| Gratificação de Regência de Turma - 5% (Art. 183) | RS314,81 |
| Total | RS11.018,25 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matricula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0049/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|--------------------------------|
| NOME | BENALVA SANTOS SERRA DE ARAUJO |
| MATRICULA: | 093265 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NÍVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.35043P |

| Descrição | Valor mensal |
|--|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | RS 6.296,14 |
| 10 Triênios - 64% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | RS 4.029,53 |
| Total | RS 10.325,67 |

LV

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0051/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,


RESOLVE:

APOSENTAR, a contar de 18/06/2025, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|------------------------------------|
| NOME: | GILSON DA ROCHA MARINHO |
| MATRÍCULA: | 034398 |
| FUNÇÃO: | TÉCNICO DE RAO X CLASSE C NÍVEL 23 |
| LOTAÇÃO: | SMS |
| PROCESSO: | 2025.04.33943P |

| Descrição | Valor mensal |
|--|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei 1.506/2000) | RS1.727,28 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei n.º 1.506/2000) | RS1.209,10 |
| Gratificação de Insalubridade - 40% (Art. 183 da Lei nº 1018/1990) | RS690,91 |
| Total | RS3.627,29 |

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0050/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|-------------------------------|
| NOME | GERALDO BRANCO DE ASSIS FILHO |
| MATRICULA: | 056932 |
| FUNÇÃO: | MÉDICO NÍVEL NS7 |
| LOTAÇÃO: | S.M.S |
| PROCESSO: | 2025.04.35070P |

| Descrição | Valor mensal |
|--|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | RS 3.702,69 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | RS 2.591,88 |
| Adicional Pós Graduação - 20% (Art. 6.º, inciso I, Lei 992/90; Art. 59, Inciso III, Alínea “a”, da Lei nº 1506/2000) | RS 740,54 |
| Gratificação de Insalubridade - 10% (Art. 183 da Lei nº 1018/1990) | RS 370,27 |
| Total | RS 7.405,38 |

SCS

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias – IPMDC

PORTARIA N.º 0052/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|--------------------------------|
| NOME: | ISABEL GOMES ARANTES |
| MATRICULA: | 027266 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NÍVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2021.04.32134P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei 1.506/2000) | RS 6.296,14 |
| 08 Triênios - 52% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei nº 1.506/2000) | RS 3.273,99 |
| Total | RS 9.570,13 |

LV

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4



PORTARIA N.º0053/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea "a" da Lei Municipal n.º 1506/2000:


| | |
|------------|----------------------------------|
| NOME | IVANY DA SILVA |
| MATRICULA: | 033332 |
| FUNÇÃO: | AUXILIAR DE SERVIÇOS MEDICOS NS7 |
| LOTAÇÃO: | SMS |
| PROCESSO: | 2025.04.35137P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | R\$ 679,94 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | R\$ 475,96 |
| Total | R\$ 1.155,90 |

ASMP

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0055/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003 combinado com art. 40 § 5º da CF/88 e com o artigo 136, inciso III, alínea "b" da Lei Municipal n.º 1506/2000:


| | |
|------------|---|
| NOME | LEILA CRISTINA BITTENCOURT COSTA AQUINO |
| MATRICULA: | 033758 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE F NIVEL 09 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.35080P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | R\$ 5.621,55 |
| 10 Triênios - 64% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | R\$ 3.597,79 |
| Total | R\$ 9.219,34 |

ASMP

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0054/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea "a" da Lei Municipal n.º 1506/2000:


| | |
|------------|--------------------------------------|
| NOME | JOSEANE PIRES VIEIRA DE SOUZA SANTOS |
| MATRICULA: | 084408 |
| FUNÇÃO: | DENTISTA NÍVEL NS7 |
| LOTAÇÃO: | S.M.S |
| PROCESSO: | 2025.04.35162P |

| Descrição | Valor mensal |
|--|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | R\$ 3.702,69 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | R\$ 2.591,88 |
| Adicional Pós Graduação - 20% (Art. 6º, inciso I, Lei 992/90; Art. 59, Inciso III, Alínea "a", da Lei nº 1506/2000) | R\$ 740,54 |
| Gratificação de Insalubridade - 10% (Art. 183 da Lei nº 1018/1990) | R\$ 370,27 |
| Total | R\$ 7.405,38 |

SCS

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias - IPMDC

PORTARIA N.º 0056/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003 combinado com art. 40 § 5º da CF/88 e com o artigo 136, inciso III, alínea "b" da Lei Municipal n.º 1506/2000:

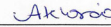
| | |
|------------|-------------------------------|
| NOME | LUIZ ROBERTO TEIXEIRA PRIMO |
| MATRICULA: | 106177 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR I CLASSE G NIVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.34017P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|---------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | R\$ 6.296,14 |
| 10 Triênios - 64% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | R\$ 4.029,53 |
| Total | R\$ 10.325,67 |

ASMP

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0057/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA
POR INVALIDEZ.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

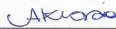
RESOLVE:

APOSENTAR, a contar de 13/08/2025, com proventos proporcionais, com base no artigo 40, § 1º, inciso I da Constituição Federal/88 combinado com o artigo 6º-A da Emenda Constitucional n.º 41/2003, acrescido pelo artigo 1º da Emenda Constitucional n.º 70/2012 e artigo 136, inciso I da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|--|
| NOME: | MARCIO DE JESUS MARQUES DOS SANTOS |
| MATRICULA: | 074386 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR ESPECIALISTA CLASSE G NÍVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.03.35076P |

| Descrição | Valor Mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Proporcional a 12.791 dias (Art. 51 da Lei 1.506/2000) | RS 6.296,14 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei n.º 1.506/2000) | RS 4.407,30 |
| Total | RS 10.703,44 |

LV
Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0059/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA
POR IDADE.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 40, §1º, inciso III, alínea “b” da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “d” da Lei Municipal nº 1506/2000:

| | |
|------------|---|
| NOME | MAURÍCIO DA SILVA |
| MATRICULA: | 091669 |
| FUNÇÃO: | TÉCNICO DE ENFERMAGEM CLASSE C NÍVEL 23 |
| LOTAÇÃO: | S.M.E |
| PROCESSO: | 2025.02.33890P |

| | |
|---|-------------|
| Valor Total Mensal Art. 1º da Lei 10.887/2004 (Proventos Proporcionais a 12.346 dias) | RS 2.882,37 |
|---|-------------|

SCS

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0058/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA
POR IDADE.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 40, §1º, inciso III, alínea “b” da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “d” da Lei Municipal nº 1506/2000:

| | |
|------------|-----------------------------------|
| NOME | MARIA CRISTINA DA SILVA GONÇALVES |
| MATRICULA: | 170491 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NÍVEL 09 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.02.35114P |

| | |
|---|-------------|
| Valor Total Mensal (Proventos Proporcionais a 7926 dias) | RS 4.919,76 |
|---|-------------|

LV
Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0060/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 40, §1º, inciso III, alínea “b” da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “d” da Lei Municipal nº 1506/2000

| | |
|------------|--------------------------------|
| NOME: | ROSALIA MARIA DE LINO COSTA |
| MATRÍCULA: | 178405 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE F NÍVEL 08 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.02.35139P |

| | |
|--|------------|
| Total Mensal Art. 1º da Lei n.º 10.887/2004 Proventos Proporcionais - 9.902 dias | RS5.473,90 |
|--|------------|

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4



PORTARIA N.º 0061/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional n.º 47/2005, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|---|
| NOME: | ROSELENE ISRAEL |
| MATRÍCULA: | 020426 |
| FUNÇÃO: | TÉCNICO DE ENFERMAGEM CLASSE C NÍVEL 23 |
| LOTAÇÃO: | S.M.S |
| PROCESSO: | 2025.04.33830P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | R\$ 1.727,28 |
| 11 Triênios - 70% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | R\$ 1.209,10 |
| Gratificação de Insalubridade - 10% (Art. 183 da Lei nº 1018/1990) | R\$ 172,73 |
| Total | R\$ 3.109,11 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0063/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional n.º 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|---|
| NOME: | YAMARA BORGES ALVES |
| MATRÍCULA: | 104715 |
| FUNÇÃO: | TÉCNICO DE ENFERMAGEM CLASSE C NÍVEL 23 |
| LOTAÇÃO: | SMS |
| PROCESSO: | 2025.04.34031P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei 1.506/2000) | RS1.727,28 |
| 10 Triênios - 64% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei n.º 1.506/2000) | RS1.105,46 |
| Total | RS2.832,74 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

ACRD

PORTARIA N.º 0062/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 6.º da Emenda Constitucional n.º 41/2003 combinado com art. 40 § 5.º da CF/88 e artigo 136, inciso III, alínea “b” da Lei Municipal n.º 1.506/2000:

| | |
|------------|--------------------------------|
| NOME: | SUZANA PAULINO DA SILVA |
| MATRÍCULA: | 128682 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NÍVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.36161P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei 1.506/2000) | R\$6.296,14 |
| 08 Triênios - 52% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei n.º 1.506/2000) | RS3.273,99 |
| Total | RS9.570,13 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0064/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE
APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE
CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional n.º 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|--------------------------------|
| NOME | ZELY DE SOUZA HUNGRIA DA SILVA |
| MATRÍCULA: | 124193 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NÍVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.35158P |

| Descrição | Valor mensal |
|---|--------------|
| Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000) | R\$ 6.296,14 |
| 09 Triênios - 58% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | RS 3.651,76 |
| Total | RS 9.947,90 |

LV

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0065/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “a” da Lei Municipal n.º 1506/2000:

| | |
|------------|--------------------------------|
| NOME | MONICA LUCINDO DA SILVA |
| MATRICULA: | 106440 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NIVEL 10 |
| LOTAÇÃO: | SME |
| PROCESSO: | 2025.04.35094P |

| Descrição | Valor mensal |
|--|--------------|
| Vencimento Integral (Art.51 da Lei nº 1506/2000) | RS 6.296,14 |
| 10 Triênios - 64% (Art. 59, inciso III, alínea “c”, 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000) | RS 4.029,53 |
| Total | RS 10.325,67 |

LV

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 067/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

CONCEDER PENSÃO, em conformidade com o disposto no artigo 40, parágrafo 7.º Inciso II da Constituição da República, redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003 c/c o artigo 147 da Lei Municipal n.º 1.506/2000, sob aplicação do disposto no Artigo 24, §2º da Emenda Constitucional Nº 103/2019, em favor do cônjuge do ex-servidor **MESSIAS DA SILVA**, matrícula **110685**, que exercia a função de Professor I Classe G Nível 09, falecido em **13/02/2021**, com valores fixados **em 50% da totalidade dos proventos**, a contar da **data do óbito**.


A outra **cota parte de 50%** do benefício foi pago à filha do casal até a data de sua maioridade:

| | |
|---|------------|
| Total Mensal Art. 2º da Lei 10.887/2004 Vencimento Integral + 08 Triênios - 52% | RS7.911,39 |
|---|------------|

| BENEFICIÁRIAS | PARENTESCO | % | VALOR | PERÍODO |
|-----------------------------|------------|----|------------|----------------|
| ANA PAULA DOS SANTOS | CÔNJUGE | 50 | RS2.331,14 | ***** |
| BEATRIZ DOS SANTOS DA SILVA | FILHA | 50 | RS3.955,70 | ATÉ 30/09/2021 |

Processo nº 2021.07.30723P.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0066/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:


CONCEDER PENSÃO, em conformidade com o disposto no artigo 40, parágrafo 7.º Inciso I da Constituição da República, redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003 c/c o Parágrafo Único do artigo 3º da Emenda Constitucional Nº 47/2005 e artigo 147 da Lei Municipal n.º 1.506/2000, em favor do cônjuge do ex-servidor **JORGE MOISES BASTOS**, matrícula **014752**, que exercia a função de Guarda Municipal Nível 01, falecido em **06/11/2025**, com valores fixados a contar da **data do óbito**:

| | |
|---|------------|
| Total Mensal Art. 2º da Lei 10.887/2004 Vencimento Integral + 11 Triênios - 70% + Gratificação de Risco de Vida - 30% | RS5.533,51 |
|---|------------|

| BENEFICIÁRIA | PARENTESCO | % |
|----------------------------------|------------|-----|
| ALZINETE DELGADO DA SILVA BASTOS | CÔNJUGE | 100 |

Processo nº 2025.07.36203.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0068/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:


CONCEDER PENSÃO, em conformidade com o disposto no artigo 40, parágrafo 7.º Inciso II da Constituição da República, redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003 e artigo 147 da Lei Municipal n.º 1506/2000, em favor do cônjuge da ex-servidora **LUCIA MARIA MERÓ GASPAP**, matrícula 068167, que exercia a função de Auxiliar de Procuradoria Nível 24, falecida em **08/10/2025** com valores fixados a contar da **data do óbito**:

| | |
|--|-------------|
| Valor Mensal Total Art. 2º da Lei 10.887/2004 Vencimento Integral + 11 Triênios - 70% + Cargo em Comissão - CC/2 | RS 5.612,56 |
|--|-------------|

| BENEFICIÁRIO (A) | PARENTESCO | DATA DE NASCIMENTO | DATA FIM | % | RS |
|-----------------------|------------|--------------------|-----------|-----|----------|
| CARLOS ROBERTO GASPAP | CÔNJUGE | 22/01/1955 | VITALÍCIO | 100 | 5.612,56 |

Processo nº 2025.07.35175P.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.



ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4



PORTARIA N.º 0069/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, de 02 de janeiro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

CONCEDER PENSÃO, em conformidade com o disposto no artigo 40, parágrafo 7.º Inciso II da Constituição da República, redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003 c/c o artigo 147 da Lei Municipal n.º 1.506/2000, em favor do cônjuge da ex-servidora **MARCELA PEREIRA DE SOUZA**, matrícula **251453**, que exercia a função de Professor II Classe G Nível 08, falecida em **28/10/2025**, com valores fixados a contar da **data do óbito**:

| | |
|--|-------------------|
| Total Mensal Art. 2º da Lei 10.887/2004 Vencimento Integral + 05 Triênis - 34% | RS6.725,78 |
|--|-------------------|

| BENEFICIÁRIO | PARENTESCO | % |
|---------------------------|------------|-----|
| ROGERIO DE MOURA PINHEIRO | CÔNJUGE | 100 |

Processo nº 2025.07.36214.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0071/2026 IPMDC

PORTARIA DE RETIFICAÇÃO DO ATO DE APOSENTADORIA .

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - RETIFICAR, a Portaria nº 659/2020/IPMDC, de 1º de dezembro de 2020, que aposentou a servidora PATRICIA MARTINS DE OLIVEIRA MAGRO, matrícula nº 030847, Professor II, classe G, nível 10 da seguinte forma:

Onde se lê

| |
|---|
| Vencimento proporcional (art. 136, inciso I, da Lei 1506/2000 C/C com Lei 1.984/2006) |
|---|

Leia-se

| |
|--|
| Vencimento proporcional - (10.019/10.950 avos) (art. 136, inciso I, da Lei 1506/2000 c/c Lei 1.984/2006) |
|--|

II - Ficam mantidos os demais termos da Portaria.

Duque de Caxias, 3 de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

Caroline Viana
Secretaria-Geral do IPMDC
MAT.6/0723-4

PORTARIA N.º 0070/2026 IPMDC

PORTARIA DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE .

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, com base no artigo 40, §1º, inciso III, alínea “b” da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com o artigo 136, inciso III, alínea “d” da Lei Municipal nº 1506/2000:


| | |
|------------|--------------------------------|
| NOME | FRANCISCO DA SILVA SALVINO |
| MATRÍCULA: | 177994 |
| FUNÇÃO: | PROFESSOR II CLASSE G NÍVEL 09 |
| LOTAÇÃO: | S.M.E |
| PROCESSO: | 2025.02.35052P |

| | |
|--|--------------------|
| Valor Total Mensal Art. 1º da Lei 10.887/2004 (Proventos Proporcionais a 7.682 dias) | RS 4.500,46 |
|--|--------------------|

SCS

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2026.

Duque de Caxias, 1º de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

PORTARIA N.º 0072/2026 IPMDC

PORTARIA DE RETIFICAÇÃO DO ATO DE APOSENTADORIA .

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - RETIFICAR, a Portaria nº 931/2029/IPMDC, de 2 de setembro de 2019, que aposentou a servidora DEISE LUIZ HARTUIQUE, matrícula nº 193120, Professor I, classe G, nível 08 da seguinte forma:

Onde se lê

| |
|---|
| APOSENTAR , com base no artigo 40, § 1º, inciso III, alínea “a” da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003; |
|---|

Leia-se

| |
|--|
| APOSENTAR , com base no artigo 40, § 1º, inciso III, alínea “a” §5º da Constituição Federal/88 com redação da da pela Emenda Constitucional nº 41/2003; |
|--|

II - Ficam mantidos os demais termos da Portaria.

Duque de Caxias, 3 de fevereiro de 2026.


ANA CAROLINA FREIRE KLOTZ
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/0703-4

Caroline Viana
Secretaria-Geral do IPMDC
MAT.6/0723-4



PORTARIA N.º 0073/2026 IPMDC

PORTARIA DE RETIFICAÇÃO DO ATO DE
APOSENTADORIA.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 016/GP/2025, publicada em 02 de janeiro de 2025, no Boletim Oficial Extraordinário do Município de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - RETIFICAR, a Portaria nº 0579/2025/IPMDC, de 1º de dezembro de 2025, que aposentou a servidora SANDRA MARA BARROS FANTTI, matrícula nº 248315, Enfermeiro, nível NS 04 da seguinte forma:

Onde se lê

APOSENTAR, com base no artigo 40, § 1º, inciso III, da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003 c/c art. 136, III, da Lei Municipal 1506/2000.

Leia-se

APOSENTAR, com base no artigo 40, § 1º, inciso III, alínea "a" da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003 c/c art. 136, III, alínea "a", da Lei Municipal 1506/2000.

II - Ficam mantidos os demais termos da Portaria.

Duque de Caxias, 3 de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA FREIRE KLOJDA

Presidente do IPMDC

Matrícula: 6/0703-4

Caroline Viana
Secretaria-Geral do IPMDC
MAT.6/0723-4

FUNDEC

ATOS DO PRESIDENTE

PORTARIA N.º 015/2026-PRES/FUNDEC

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal 2.257, de 12 de maio de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, os servidores abaixo nominados para atuarem, respectivamente, na gerencialização e fiscalização do processo Administrativo nº 000.071/2026, em favor da concessionária **AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S.A. (ENEL)**, inscrita no CNPJ nº 33.050.071/0001-58.

Marcelo Batista Freire, matrícula FUNDEC 240.353-5 - Gerente;

Bianca Januária Moreira, matrícula FUNDEC 105.306-1 – Fiscal;

Raphael Goes de Barros, matrícula FUNDEC 106.097-1 – Suplente;

Vanessa Rodrigues, matrícula FUNDEC 106.386-8 - Suplente.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura;

Art. 3º - Procede-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 04 de fevereiro de 2026.

Roseli Ramos Duarte Fernandes
Presidente da FUNDEC
Matrícula 240.364-0

EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO

ESPÉCIE

Termo de Fornecimento número 006/2026, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços 022/2025, Pregão Eletrônico 900202025, da Prefeitura de Duque de Caxias, RJ, assinado em 15 de maio de 2022, com base na Lei Federal nº 14.133 de 2021, conforme o Processo Administrativo nº 001.890/2025.

PARTES

FUNDEC - FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC e, de outro lado, **BELLA'S GRÁFICA EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ sob nº 17.915.708/0001-75, neste ato representada pelo Sr. **GILBERTO SERTORIO DA SILVA**, inscrito no CPF sob o nº ***.697-91.

OBJETO

O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de capas de processos, visando atender às necessidades administrativas da Contratante, nas especificações e condições constantes do Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes nos autos do Processo administrativo número 001.890/2025. O **valor global deste contrato é de R\$ 6.450,00** (seis mil quatrocentos e cinquenta reais).

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 23 de janeiro de 2026.

Roseli Ramos Duarte Fernandes
ROSELI RAMOS DUARTE FERNANDES
Assinatura eletrônica com certificado digital em formato PDF
https://certificados.serpro.gov.br/assinatura/validar

ROSELI RAMOS DUARTE FERNANDES

Presidente da FUNDEC

Matrícula nº. 240.364-0

PORTARIA N.º 013/2026-PRES/FUNDEC

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal 2.257, de 12 de maio de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, os servidores abaixo nominados para atuarem, respectivamente, na gerencialização e fiscalização do processo Administrativo nº 001.890/2025, em favor da empresa **BELLAS'S GRÁFICAS EIRELI-ME.**, CNPJ nº 17.915.708/0001-75.

Vanessa Rodrigues, matrícula nº 106.386-8 – Gerente;

Rafael da Mota Cataldo, matrícula FUNDEC 106.857-0 – Fiscal;

Marcelo Batista Freire, matrícula FUNDEC 240.353-5 – Suplente;

Bianca Januária Moreira, matrícula FUNDEC 105.306-1 – Suplente.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura;

Art. 3º - Procede-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 30 de janeiro de 2025.

Roseli Ramos Duarte Fernandes

Roseli Ramos Duarte Fernandes

Presidente da FUNDEC

Matrícula 240.364-0



| | |
|---------------------------------|---|
| Número do Processo | 001.890/2025 |
| Modalidade da Licitação | - |
| Tipo de Licitação | - |
| Espécie do Contrato | Termo de Fornecimento, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços 022/2025 |
| Data de assinatura | 23/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses |
| Valor global | R\$ 6.450,00 |
| Número, data e valor do Empenho | Nota de empenho nº 958, emitida em 06/11/2025, no valor de R\$ 6.450,00 (seis mil quatrocentos e cinquenta reais) |
| Dados secundários | O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de capas de processos, visando atender às necessidades administrativas da Contratante, nas especificações e condições constantes do Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes nos autos do Processo administrativo número 001.890/2025. |

| | |
|---------------------------------|--|
| Número do Processo | 001.435/2025 |
| Modalidade da Licitação | Pregão Eletrônico |
| Tipo de Licitação | Menor preço por lote |
| Espécie do Contrato | Fornecimento |
| Data de assinatura | 14/01/2026 |
| Prazo | 12 (doze) meses |
| Valor global | R\$ 357.356,00 |
| Número, data e valor do Empenho | Nota de empenho nº 03, emitida em 14/01/2026, no valor de R\$ 53.960,00 (cinquenta e três mil novecentos e sessenta reais) |
| Dados secundários | O presente contrato tem como objeto a aquisição de aparelhos de ar condicionados e ventiladores de parede à fim de atender às necessidades da Sede desta Fundação, suas Unidades de Ensino e Conveniadas, conforme especificações, condições e quantidades estabelecidas no Termo de Referência – Anexo E do Edital e e demais documentos constantes nos autos do Processo administrativo número 001.435/2025. |

EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO

ESPÉCIE

Termo de Fornecimento número 007/2026, oriundo do Pregão Eletrônico nº 90009/2025, assinado em 14 de janeiro de 2026, com base na Lei Federal nº 14.133 de 2021, conforme o Processo Administrativo nº 001.435/2025.

PARTES

FUNDEC - FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC e, de outro lado, VALE COMÉRCIO DE MATERIAIS LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 49.287.699/0001-01, neste ato representada pelo Sr. ANDRÉ FELIPE ESTEVAM DE LIMA, inscrito no CPF sob o nº ***.***.058-42.

OBJETO

O presente contrato tem como objeto a aquisição de aparelhos de ar condicionado e ventiladores de parede à fim de atender às necessidades da Sede desta Fundação, suas Unidades de Ensino e Conveniadas, conforme especificações, condições e quantidades estabelecidas no Termo de Referência – Anexo E do Edital e e demais documentos constantes nos autos do Processo administrativo número 001.435/2025. O valor global deste contrato é de R\$ 357.356,00 (trezentos e cinquenta e sete mil trezentos e cinquentena e seis reais).

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 14 de janeiro de 2026.



ROSELI RAMOS DUARTE FERNANDES

Presidente da FUNDEC
Matrícula nº. 240.364-0

ATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 002/2026

PROCESSO: 000.139/2026

OBJETO: Locação de imóvel destinado à instalação de unidade da FUNDEC, situado na Rua Santa Isabel, quadra 81, lote 23, Vila Sarapuy, Jardim Gramacho, 1º Distrito de Duque de Caxias/RJ.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/21.

FAVORECIDO: AGROPECUÁRIA GRAMINHA LTDA, CNPJ: 27.800.457/0001-37.

VALOR MENSAL: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

VALOR GLOBAL: R\$ 306.000,00 (trezentos e seis mil reais).

Duque de Caxias, 5 de fevereiro de 2026.

Julio César Alves Rocha
Presidente da Comissão Permanente de Licitação
Matrícula nº: 240.204-6

HOMOLOGO E RATIFICO ATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 002/2026

PROCESSO: 000.139/2026

OBJETO: Locação de imóvel destinado à instalação de unidade da FUNDEC, situado na Rua Santa Isabel, quadra 81, lote 23, Vila Sarapuy, Jardim Gramacho, 1º Distrito de Duque de Caxias/RJ.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/21.

FAVORECIDO: AGROPECUÁRIA GRAMINHA LTDA, CNPJ: 27.800.457/0001-37.

VALOR MENSAL: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

VALOR GLOBAL: R\$ 306.000,00 (trezentos e seis mil reais).

O presente ato produzirá efeitos a partir da data de assinatura.

Duque de Caxias, 5 de fevereiro de 2026.

ROSELI RAMOS DUARTE
FERNANDES 00260823732
DUARTE
FERNANDES.002
60823732
Roseli Ramos Duarte Fernandes
Presidente da FUNDEC
Matrícula nº: 240.364-0



IFPTU 2026

**GARANTA ATÉ
7% DE DESCONTO
NO PAGAMENTO**

