

Carta de Serviço ao Cidadão

1. Introdução

A Secretaria Municipal de Fazenda integra a estrutura da Administração Direta do Poder Executivo do Município de Duque de Caxias e se constitui como Órgão Central do Município no que se refere à administração fiscal, tributária, financeira, econômica e contábil, sendo responsável por gerir o Sistema Tributário Municipal, visando garantir a efetivação do potencial contributivo da economia e assegurar o controle da arrecadação tributária, inclusive no tocante às receitas não tributárias; formular e implementar políticas que garantam a justiça fiscal, promovendo a tributação, arrecadação e fiscalização; e instituir, manter e aprimorar os sistemas de normas e procedimentos contábeis e financeiros para o adequado registro dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.

2. Nossa Missão

Prover e gerir os recursos públicos que viabilizam a gestão do Governo, com transparência, isenção e tempestividade, prestando contas e disponibilizando com agilidade as informações necessárias para o contínuo aperfeiçoamento do controle fiscal e social do Município.

2.1. Nossa Visão

Ser uma Secretaria onde haja orgulho de se trabalhar, tornando-se referência, pela busca da excelência no desenvolvimento e implantação da política fiscal do Município, aí incluído o seu aspecto tributário, e contribuindo pela qualidade e transparência de suas ações, para a expansão do investimento e da atividade econômica no Município, o aperfeiçoamento dos serviços públicos e o aumento do bem-estar da população.

2.2. Nossos Valores

Transparência | Ética | Eficiência | Valorização do servidor | Respeito ao cidadão | Integridade | Inovação | Profissionalismo | Meritocracia

2.3. Compromissos de atendimento assumidos pela SMF

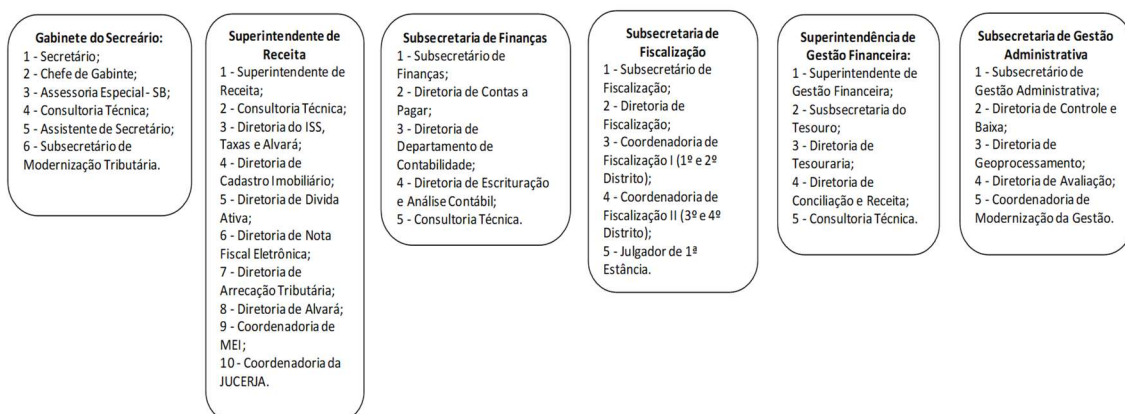
- ✓ Atender o cidadão com respeito, urbanidade e cortesia;
- ✓ Prestar atendimento prioritário às pessoas com deficiência, aos idosos, às gestantes, às lactantes, às pessoas com crianças de colo e aos obesos;
- ✓ Realizar campanhas internas de treinamento dos servidores, buscando continuamente excelência nos serviços de atendimento;
- ✓ Fazer uso de instrumentos de avaliação de satisfação social e de captação de sugestões, com vistas ao aperfeiçoamento dos serviços;

- ✓ Manter em sua página na internet informações institucionais que sejam de interesse geral ou coletivo, tais como compras, contratos, licitações, despesas com pessoal, gastos com diárias e passagens e aplicação dos recursos financeiros, entre outras informações;
- ✓ Promover a modernização da estrutura física e tecnológica das unidades de atendimento ao público;
- ✓ Estimular o uso da Ouvidoria pelo cidadão como canal para recebimento, atendimento e gerenciamento das sugestões e reclamações recepcionadas;
- ✓ Manter suas unidades de atendimento com sinalização visual que permita fácil identificação aos contribuintes que a buscarem; e
- ✓ Manter suas unidades de atendimento com limpeza e conforto necessários, boa prestação de serviços, respeitando a acessibilidade.

3. Estrutura Organizacional



Secretaria Municipal de Fazenda



4. Endereços da SMF

Sede: Endereço: Praça Roberto Silveira nº 31, Jardim Vinte e Cinco de Agosto, Duque de Caxias - RJ, Cep: 25071-160- Telefone: (21)2672-8800.

Filial: Rua Esmeralda nº 260, Jardim Primavera, Duque de Caxias-RJ Cep:25215-260- Telefone (21) 2773-6241.

4.1. Canais de atendimento:

Plantão Fiscal: plantaofiscal.sefazplan@duquedecaxias.rj.gov.br

Nota Fiscal eletrônica: notafiscal.sefazplan@duquedecaxias.rj.gov.br

4.2. Serviços Ofertados:

Os serviços encontram-se descritos no Anexo I.

5. Legislação aplicável:

- Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF) – Estabelece regras para gestão fiscal responsável.
- Lei Federal nº 4.320/1964 – Define normas gerais de direito financeiro.
- Lei Federal nº 13.709/2018-Lei de Proteção de Dados Pessoais.
- Lei Orgânica do Município – Normas específicas para a administração local.
- Lei nº 1664/2022 – Código Tributário Municipal com as alterações promovidas pelas leis: 1.694/2003; 1.710/2003; 1.764/2003; 1.767/2003; 1.818/2004; 1.880/2005; 1.911/2005; 1.944/2006; 2.016/2006; 2.124/2008; 2.149/2008; 2.231/2009; 2.277/2009; 2.308/2009; 2.331/2010; 2.332/2010; 2.373/2011; 2.376/2011; 2.387/2011; 2.396/2011; 2.427/2011; 2.431/2011; 2.827/2017; 2.858/2017; 2.870/2017; 2.918/2018; 2.924/2018; 2.950/2019; 3.007/2019; 3.017/2020; 3.162/2021; 3.209/2021; 3.240/2022; 3.250/2022; 3.266/2022 e 3.299/2022.
- Decretos Municipais aplicáveis – Regulamentações específicas para cumprimento da legislação vigente.

6. Conclusão:

A Secretaria Municipal de Fazenda busca continuamente aprimorar os mecanismos de fiscalização e arrecadação municipal, promovendo maior eficiência e transparência na aplicação dos recursos públicos. O fortalecimento da governança municipal e a melhoria dos serviços públicos são prioridades que guiam todas as ações da Secretaria. Dessa forma, reafirma-se o compromisso com a sociedade, garantindo um serviço público de qualidade, eficiente e acessível.



CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO - ANEXO I



SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

DATA: 05/03/2025

A SEGUIR SERÃO DESCRITOS OS SERVIÇOS DISPONIBILIZADOS POR ESTA SECRETARIA:

ÁREA RESPONSÁVEL	SERVIÇO	DETALHAMENTO	PRAZO REAL DE ATENDIMENTO	PRIORIDADES DE ATENDIMENTO	FORMA DE ACESSO	REQUISITOS E DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS	COMO ACOMPANHAR
CIMOB / GEO	ALTERAÇÃO DE TITULARIDADE DO IPTU OU INCLUSÃO DE SUJEITO PASSIVO NO IPTU	ALTERAÇÃO DA TITULARIDADE DE IPTU (SEJA PROPRIETÁRIO, SEJA POSSUIDOR DE BENFEITORIA) E INCLUSÃO DE SUJEITO PASSIVO EM CASO DE POSSUIDOR DE IPTU PREDIAL	10 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS DO IMÓVEL ATUALIZADA, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (CPF, RG), TAXA DE EXPEDIENTE PAGA, FORMULÁRIO FAZENDÁRIO E DECLARAÇÃO DE POSSE (EM CASO DE POSSE)	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS
	LANÇAMENTO DE BENFEITORIA	LANÇAMENTOS DE UNIDADES PREDIAIS A TÍTULO PRECÁRIO (SEM LEGALIZAÇÃO PREDIAL/HABITESE), COM O OBJETIVO DE CADASTRAMENTO TRIBUTÁRIO DO IMÓVEL	10 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS DO IMÓVEL ATUALIZADA, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (CPF, RG), TAXA DE EXPEDIENTE PAGA, FORMULÁRIO FAZENDÁRIO E DECLARAÇÃO DE POSSE (EM CASO DE POSSE) E TERMO DE COMPROMISSO PARA LANÇAMENTO DE BENFEITORIA	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS
	ATUALIZAÇÃO DE LOGRADOURO E/OU COMPLEMENTOS NO CARNÊ DE IPTU	ATUALIZAÇÕES DE COMPLEMENTOS (LOTE, QUADRA, LOTEAMENTO, NÚMERO PREDIAL E CEP) E LOGRADOUROS QUE MUDARAM A DENOMINAÇÃO POR FORÇA DE LEI	10 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	IPTU DEVE ESTAR COM A TITULARIDADE DO REQUERENTE, OU CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS ATUALIZADA, IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (CPF, RG), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, FORMULÁRIO FAZENDÁRIO, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS
	REVISÃO DE ÁREA DE TERRENO E/OU REVISÃO DE METRAGEM DE ÁREA CONSTRUÍDA NO IPTU	REVISÃO PARA CORREÇÃO DE METRAGEM DE TERRENO E METRAGEM DE UNIDADE(S) CONSTRUÍDA(S) NO IMÓVEL EM QUESTÃO, CORREÇÃO DA METRAGEM PARA ACRÉSCIMO OU DECRESCIMO	30 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	IPTU DEVE ESTAR COM A TITULARIDADE DO REQUERENTE, OU CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS ATUALIZADA, IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (CPF, RG), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, FORMULÁRIO FAZENDÁRIO, CERTIDÃO DE METRAGEM EXPEDIDA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO SE POSSÍVEL, E CERTIDÃO DE LEGALIZAÇÃO OU HABITE -SE, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS
	ALVARÁ DE PROFISSIONAL AUTÔNOMO E ISS DO AUTÔNOMO	ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO PARA PROFISSIONAIS AUTÔNOMOS (ENGENHEIROS, MÉDICOS, DENTISTAS, ARQUITETOS, ADVOGADOS, ETC.) E EMISSÃO DO ISS DO AUTÔNOMO	10 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	DOCAM 3, IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, CERTIDÃO DE REGULARIDADE COM O ÓRGÃO REGULADOR DA PROFISSÃO, CARTEIRA PROFISSIONAL DA ATIVIDADE PRETENDIDA, TAXA DE EXPEDIENTE, IPTU EM NOME DO PROFISSIONAL EM CASO DE ESTABELECIMENTO FIXO, SE IPTU EM TITULARIDADE DIVERSA - DECLARAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DO IMÓVEL PARA FINS DE PONTO DE REFERÊNCIA, COM IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR EM ANEXO OU DOCUMENTO QUE COMPROVE A EFETIVA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO PRETENDIDO DENTRO DOS LIMITES DO TERRITÓRIO DO MUNICÍPIO, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS OU PLANTÃO FISCAL PELO LINK https://www.issnetonline.com.br/duquedecaxias/online/Default/SugestoesSolicitacoes.aspx
	ALVARÁ TRANSITÓRIO	EMISSÃO DE ALVARÁ PARA PRESTADORES NÃO ESTABELECIDOS NO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS E QUE PRESTAM SERVIÇO OU REALIZAM EVENTOS NO MUNICÍPIO POR TEMPO DETERMINADO.	20 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE REQUISIÇÃO DE ALVARÁ TRANSITÓRIO, CONTRATO SOCIAL DA PESSOA JURÍDICA, DOCUMENTOS DO(S) SÓCIO(S) ADMINISTRADOR(ES), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO SÓCIO ADMINISTRADOR, CERTIFICADO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA (SE FOR O CASO), CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO BOMBEIRO (SE FOR O CASO), CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO OU CONTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE EVENTO, IPTU DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO/REALIZAÇÃO DO EVENTO, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS
	INSCRIÇÃO MUNICIPAL AVULSA	INSCRIÇÃO PARA TOMADORES NÃO ESTABELECIDOS NO MUNICÍPIO, E QUE NECESSITAM REGER O ISSQN PELO SERVIÇO TOMADO	15 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ISSNET https://www.issnetonline.com.br/duquedecaxias/online/SolicitacaoCadastro/Cadastro.aspx?tipo=avulso	CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA TOMADORA, IDENTIFICAÇÃO DO(S) SÓCIO(S) ADMINISTRADOR(ES), CÓPIA DO CONTRATO DO SERVIÇO QUE A EMPRESA REQUERENTE FIGURA COMO TOMADORA.	ONLINE PELO LINK https://www.issnetonline.com.br/duquedecaxias/online/SolicitacaoCadastro/ConsultarSolicitacaoCadastro.aspx
	RECEPÇÃO E ORIENTAÇÃO PARA CONTRIBUINTES INTIMADOS/AUTUADOS	RECEPÇÃO E ORIENTAÇÃO DE CONTRIBUINTES QUE FORAM AUTUADOS POR AUTORIDADES FISCAIS E ORIENTAÇÃO PARA PROCEDIMENTOS DE IMPUGNAÇÃO DE AUTOS DE INFRAÇÃO	1 DIA	HORÁRIO MARCADO NA INTIMAÇÃO RECEBIDA, ORDEM DE CHEGADA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	DOCUMENTAÇÕES EXIGIDAS NA INTIMAÇÃO RECEBIDA EM CASO DE INTIMAÇÃO, OU COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO COM O AUTUADO PARA ORIENTAÇÃO QUANTO AO CASO CONCRETO DA AUTUAÇÃO LAVRADA	VIA PLANTÃO FISCAL, OU PRESENCIALMENTE NO ENDEREÇO PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.
	PRESCRIÇÃO / BAIXA POR DUPLICIDADE / BAIXA POR PAGAMENTO/ DECADÊNCIA	BAIXA POR PRESCRIÇÃO PELO PRAZO QUINQUENAL, CANCELAMENTO DE TRIBUTOS EM DUPLICIDADE OU BAIXA POR PAGAMENTO DE TRIBUTOS QUE NÃO FORAM COMPENSADOS SISTEMATICAMENTE, OU AINDA PELO PRAZO DECADENCIAL DE TRIBUTOS LANÇADOS APÓS O PRAZO LEGAL PARA SUA CONSTITUIÇÃO ESTE SERVIÇO ENLÓBA TODOS OS TRIBUTOS DE COMPETÊNCIA MUNICIPAL.	30 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE BAIXA/PRESCRIÇÃO, EM CASO DE PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTOS DO(S) SÓCIO(S) ADMINISTRADOR(ES), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO SÓCIO ADMINISTRADOR, ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO, INDICAÇÃO DO TRIBUTO A SER PLEITEADO A BAIXA/PRESCRIÇÃO E SEU EXERCÍCIO, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA, IPTU NO NOME DO REQUERENTE (NO CASO DE PRESCRIÇÃO OU BAIXA DE IPTU), OU AINDA COMPROVAÇÃO DO VÍNCULO COM O IMÓVEL (ÔNUS REAIS ATUALIZADA NO CASO DE PROPRIEDADE, DECLARAÇÃO DE POSSE, CONTA DE CONSUMO DO IMÓVEL EM CASO DE POSSE), EM CASO DE PESSOA FÍSICA: FORMULÁRIO DE BAIXA/PRESCRIÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (CPF, RG), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, COMPROVANTE DE PAGAMENTO (EM CASA DE BAIXA POR PAGAMENTO), INDICAÇÃO DO TRIBUTO A SER PLEITEADO E SEU EXERCÍCIO, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA, IPTU EM TITULARIDADE OU PASSIVIDADE DO REQUERENTE (EM CASO DE PRESCRIÇÃO OU BAIXA DE IPTU), OU AINDA COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO COM IMÓVEL (ÔNUS REAIS ATUALIZADA EM CASO DE PROPRIEDADE, DECLARAÇÃO DE POSSE E CONTA DE CONSUMO COM O ENDEREÇO DO IMÓVEL EM CASO DE POSSE).	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS

ÁREA RESPONSÁVEL	SERVIÇO	DETALHAMENTO	PRAZO REAL DE ATENDIMENTO	PRIORIDADES DE ATENDIMENTO	FORMA DE ACESSO	REQUISITOS E DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS	COMO ACOMPANHAR
SUBFIS/AFT	RECONHECIMENTO DE IMUNIDADE TRIBUTÁRIA	RECONHECIMENTO DE IMUNIDADE TRIBUTÁRIA DOS ENTES ELENCADOS NO ARTIGO 269 DA LEI 1664 DE 2002 E ARTIGO 150, INCISO VI DA CF/88	90 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, N° 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO CNPJ, CINCO ÚLTIMAS DECLARAÇÕES DE IRPF DOS DIRETORES, CONTA DE CONSUMO EM NOME DA INSTITUIÇÃO NO ENDEREÇO DO IMÓVEL OBJETO DO PEDIDO, RGI DO IMÓVEL PETICIONADO ATUALIZADO (ATE 30 DIAS DA EMISSÃO), ATO CONSTITUTIVO DEVIDAMENTE REGISTRADO, ÚLTIMA ATA DE ELEIÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL, RG/CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO REPRESENTANTE LEGAL CONSTANTE NA ÚLTIMA ATA DE ELEIÇÃO, RELATÓRIO DETALHADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDA PELA ENTIDADE NOS ÚLTIMOS 5 ANOS, BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS NOS ÚLTIMOS 5 ANOS, ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO DO ESTABELECIMENTO COM O ENDEREÇO DO IMÓVEL OBJETO DO PEDIDO, CROQUI OU PLANTA BAIXA DO IMÓVEL COM A INDICAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM CADA PARTE, DECLARAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO IMÓVEL, INCLUSIVE DIAS E HORÁRIOS, EM CASO DE INSTITUIÇÕES DE EDUCAÇÃO - AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO EMITIDA PELO ÓRGÃO DE EDUCAÇÃO COMPETENTE, DECLARAÇÃO DAS ATIVIDADES EFETIVAMENTE DESENVOLVIDAS NO IMÓVEL E CEBAS ATUALIZADO. NO CASO DE INSTITUIÇÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: A INSCRIÇÃO NO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CERTIDÃO ANUAL DE REGULARIDADE NO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CEBAS ATUALIZADO.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS
	NÃO INCIDÊNCIA DE ITBI	EMIÇÃO DE CERTIDÃO DE NÃO INCIDÊNCIA DE ITBI EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS COM NATUREZA DA OPERAÇÃO PREVISTA EM LEI	90 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, N° 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE NÃO INCIDÊNCIA DE ITBI, CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS DO IMÓVEL ATUALIZADA (ATE 30 DIAS DA EMISSÃO), CONTRATO SOCIAL COM O BEM JÁ INTEGRALIZADO EM CASO DE INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL, DOCUMENTOS DO(S) SÓCIO(S) ADMINISTRADOR(ES), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO SÓCIO ADMINISTRADOR, DESCRIÇÃO DA NATUREZA DA OPERAÇÃO A SER REALIZADA, QUAIS SEJAM: FUSÃO, INCORPORAÇÃO, CISAÇÃO, EXTIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA, OU INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL, DESDE QUE A ATIVIDADE PREPONDERANTE DO REQUERENTE NÃO SEJA COMPRA E VENDA DE BENS OU DIREITOS, LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS OU ARRENDAMENTO MERCANTIL, TAXA DE CERTIDÃO PAGA, CÓPIA DOS BALANÇOS PATRIMONIAIS DOS ÚLTIMOS 5 ANOS, INCLUSIVE AS NOTAS EXPLICATIVAS DOS RESPECTIVOS BALANÇOS, SE HOUVER, CÓPIA DAS DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADO/RENDIMENTOS DOS ÚLTIMOS 5 ANOS, CÓPIA DOS LIVROS FISCAIS OBRIGATORIOS PARA O REQUERENTE, COMO SEUS RESPECTIVOS TERMOS DE ABERTURA, E ENCERRAMENTO, SE FOR O CASO.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS
	ALVARÁ DE ESTABELECIMENTO VIA REGIN	EMIÇÃO DE DIPLOMA DE ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO E LOCALIZAÇÃO VIA SISTEMA REGIN	5 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA	ONLINE VIA REGIN (JUCERJA) https://www.jucerja.rj.gov.br/Servicos/Regin/ReginServices	DOCUMENTOS SOLICITADOS DE ACORDO COM A VIABILIDADE FEITA NO SISTEMA DO REGIN (JUCERJA).	ONLINE VIA JUCERJA PELO LINK https://www.jucerja.rj.gov.br/Servicos/Regin/ReginServices
	ALVARÁ DE ESTABELECIMENTOS VIA PROCESSO ADMINISTRATIVO	EMIÇÃO DE DIPLOMA DE ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO E LOCALIZAÇÃO ANALISADOS VIA PROCESSO ADMINISTRATIVO PRÓPRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	10 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, N° 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE EMISSÃO DE ALVARÁ, CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTOS DO(S) SÓCIO(S) ADMINISTRADOR(ES), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO SÓCIO ADMINISTRADOR, CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO CORPO DE BOMBEIROS (SE FOR O CASO), CERTIFICADO DE INSPEÇÃO DE VIGILANCIA SANITÁRIA (SE FOR O CASO) OU AUTODECLARAÇÃO PARA EMISSÃO DE ALVARÁ PROVISÓRIO, CERTIDÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO AMBIENTAL (SE FOR O CASO) OU AUTODECLARAÇÃO AMBIENTAL PARA EMISSÃO DE ALVARÁ PROVISÓRIO, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS
	SUBSTITUIÇÃO/CANCELAMENTO DE NOTAS FISCAIS	CANCELAMENTO DE NOTAS FISCAIS POR NÃO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU SUBSTITUIÇÃO DE NOTAS FISCAIS ELETRÔNICAS POR ERRO NO PREENCHIMENTO.	20 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	DIRETAMENTE NO LINK https://www.issnetonline.com.br/duquedecaxias/online/Login/Login.aspx?ReturnUrl=%2fduquedecaxias%2fonline/# OU ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, N° 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO EM CASO DE CANCELAMENTO OU SUBSTITUIÇÃO DE NOTAS COM VALOR SUPERIOR A R\$ 50.000,00	FORMULÁRIO DE CANCELAMENTO/SUBSTITUIÇÃO DE NOTAS FISCAIS, CONTRATO SOCIAL DO PRESTADOR, CARTA DE ANUÊNCIA DO TOMADOR EM CASO DE DECRESCIMO DE VALOR DA NOTA SUBSTITUTA OU EM CASO DE NÃO PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, DOCUMENTAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR DO PRESTADOR, ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO DO PRESTADOR, NOTA SUBSTITUDA E NOTAS SUBSTITUTAS DE MESMA COMPETÊNCIA EM CASO DE SUBSTITUIÇÃO DE NOTAS FISCAIS, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA. OBS: EM CASOS DE NECESSIDADE DA CARTA DE ANUÊNCIA DEVERÁ SER JUNTOADO CONTRATO SOCIAL DO TOMADOR E IDENTIFICAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR PARA CONFERÊNCIA DE ASSINATURA.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS
	COMPENSAÇÃO DE TRIBUTOS	COMPENSAÇÃO DE TRIBUTOS PAGOS EM INSCRIÇÃO DIVERGENTE E POR ENGANO.	90 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, N° 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO FAZENDÁRIO, INDICAÇÃO EM QUAL A INSCRIÇÃO MUNICIPAL ECONÔMICA OU IMOBILIÁRIA FOI PAGO O TRIBUTU INDEVIDAMENTE, E QUAL A INSCRIÇÃO MUNICIPAL ECONÔMICA OU IMOBILIÁRIA DEVERÁ RECEBER A COMPENSAÇÃO, BEM COMO OS TRIBUTOS A SEREM COMPENSADOS, COMPROVANTE DE PAGAMENTO DO TRIBUTU, E SE COMPROVANTE EM NOME DIVERSO DO REQUERENTE, ESTE DEVERÁ AUTORIZAR A COMPENSAÇÃO TENDO EM VISTA SER O QUE SUPORTOU A CARGA TRIBUTÁRIA, EM CASO DE PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL - IDENTIFICAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR, EM CASO DE PESSOA FÍSICA - DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO REQUERENTE, E TAXA DE EXPEDIENTE PAGA.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS
	REVISÃO DE TRIBUTOS PAGOS A MAIOR	REVISÃO DE TRIBUTOS PAGOS A MAIOR, DEVENDO NESTE CASO SER A DIFERENÇA TRANSFORMADA EM CRÉDITO PARA COMPENSAÇÃO EM OUTRO TRIBUTU INDICADO PELO CONTRIBUINTE OU RESTITUIÇÃO DO MESMO.	90 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, N° 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO FAZENDÁRIO, DOCUMENTOS QUE CORROBORAM COM A TESE DE QUE O TRIBUTU FOI RECOLHIDO A MAIOR PARA APRECIACÃO DA AUTORIDADE FISCAL COMPETENTE, COMPROVANTE DE PAGAMENTO DO TRIBUTU, E SE COMPROVANTE EM NOME DIVERSO DO REQUERENTE, ESTE DEVERÁ AUTORIZAR A COMPENSAÇÃO TENDO EM VISTA SER O QUE SUPORTOU A CARGA TRIBUTÁRIA, EM CASO DE PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL, IDENTIFICAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO SÓCIO ADMINISTRADOR, EM CASO DE PESSOA FÍSICA - DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO REQUERENTE, E TAXA DE EXPEDIENTE PAGA.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS

ÁREA RESPONSÁVEL	SERVIÇO	DETALHAMENTO	PRAZO REAL DE ATENDIMENTO	PRIORIDADES DE ATENDIMENTO	FORMA DE ACESSO	REQUISITOS E DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS	COMO ACOMPANHAR
SUP RECEITA/DÍVIDA ATIVA	RESTITUIÇÃO DE CRÉDITOS JÁ RECONHECIDOS PELA AUTORIDADE FISCAL	RESTITUIÇÃO DE VALORES JÁ CREDITADOS NO SISTEMA TRIBUTÁRIO, PAGOS PELO CONTRIBUINTE, QUE JÁ FORAM TRANSFORMADOS EM CRÉDITOS PELA AUTORIDADE FISCAL TRIBUTÁRIA	90 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO FAZENDÁRIO, EXTRATO DE DÉBITOS QUE COMPROVEM O CRÉDITO LANÇADO NO SISTEMA (TRABADO NA PRÓPRIA PREFEITURA NO SETOR DE DÍVIDA ATIVA), INFORMAÇÕES BANCÁRIAS PARA RECEBIMENTO DO VALOR A SER RESTITUIDO, COMPROVANTE DE PAGAMENTO DO TRIBUTO, E SE COMPROVANTE EM NOME DIVERSO DO REQUERENTE, ESTE DEVERÁ AUTORIZAR A COMPENSAÇÃO TENDO EM VISTA SER O QUE SUPORTOU A CARGA TRIBUTÁRIA, EM CASO DE PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL, IDENTIFICAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO SÓCIO ADMINISTRADOS, EM CASO DE PESSOA FÍSICA - DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO REQUERENTE, E TAXA DE EXPEDIENTE PAGA.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS
	SALA DO EMPREENDEDOR	TODOS SUPORTE TRIBUTÁRIO AO MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL, EX: CADASTRO NO MUNICÍPIO, VERIFICAÇÃO DE PENDÊNCIAS JUNTO À RECEITA FEDERAL, ETC.	1 DIA	IDOSOS, GESTANTES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS, E ORDEM DE CHEGADA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO OU PELO NÚMERO DE WHATSAPP : (21) 2672-8883	CERTIFICADO DE CONDIÇÃO DE MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL, DOCUMENTAÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO OU PELO NÚMERO DE WHATSAPP : (21) 2672-8883
	IMPUGNAÇÃO AO TERMO DE INDEFERIMENTO À OPÇÃO DE SIMPLES NACIONAL	ORIENTAÇÃO AO CONTRIBUINTE NO QUE CONCERNE O SIMPLES NACIONAL, BEM COMO JULGAMENTO DE IMPUGNAÇÕES DE INDEFERIMENTO AO SIMPLES NACIONAL	ATENDIMENTO PARA ORIENTAÇÃO: 1 DIA ANÁLISE DA IMPUGNAÇÃO AO TERMO DE INDEFERIMENTO: 10 DIAS	ATENDIMENTO PRESENCIAL: IDOSOS, GESTANTES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS, E ORDEM DE CHEGADA; ANÁLISE DE IMPUGNAÇÃO: ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO OU AVALIAÇÃO DA URGÊNCIA DA DEMANDA PELA AUDITORIA FISCAL TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	ATENDIMENTO: CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR. IMPUGNAÇÃO AO TERMO DE INDEFERIMENTO: FORMULÁRIO DE IMPUGNAÇÃO AO TERMO DE INDEFERIMENTO, DOCUMENTOS QUE CORROBORAM A TESE QUE FUNDAMENTA A IMPUGNAÇÃO, CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTAÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR, OU EM CASO DE MEI, CERTIFICADO DE COMPROVAÇÃO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA E TAXA DE EXPEDIENTE PAGA.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS - SERVIÇOS NA WEB - CONSULTA DE PROCESSOS
	ATENDIMENTO AO PÚBLICO PARA EMISSÃO DE 2ª VIA DE GUIAS DE RECOLHIMENTO E EMISSÃO DE EXTRATO DE DÉBITOS	ATENDIMENTO PRESENCIAL DE CONTRIBUINTES PARA EMISSÃO DE 2ª VIA DE GUIAS DE RECOLHIMENTOS BEM COMO DE EMISSÃO DE EXTRATOS DE DÉBITOS E ORIENTAÇÃO PARA O CONTRIBUINTE EM CASO DE INADIMPLÊNCIA.	1 DIA	ATENDIMENTO PRESENCIAL: IDOSOS, GESTANTES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS, E ORDEM DE CHEGADA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO, OU PRAÇA LEÃO DE MOURA Nº 4 - XERÊM/DC	DOCUMENTAÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, INSCRIÇÃO MUNICIPAL, SE POSSÍVEL, OU EM CASO DE REPRESENTAÇÃO, PROCURAÇÃO VÁLIDA E IDENTIFICAÇÃO DO OUTORGADO E OUTORGANTE.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO OU PELO WHATSAPP Nº (21) 2672-8856
	PARCELAMENTO DE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS E NÃO TRIBUTÁRIOS	PARCELAMENTO (PREFIS) DE CRÉDITOS VENCIDOS E INSCRITOS EM DÍVIDA ATIVA, AJUIZADOS OU NÃO.	1 DIA	ATENDIMENTO PRESENCIAL: IDOSOS, GESTANTES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS, E ORDEM DE CHEGADA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	DOCUMENTAÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, INSCRIÇÃO MUNICIPAL, IMOBILIÁRIA OU ECONÔMICA SE POSSÍVEL, EM CASO DE INSCRIÇÃO MUNICIPAL, IMOBILIÁRIA DIVERGENTE DO REQUERENTE, DEVERÁ SER PREENCHIDO A DECLARAÇÃO DE POSSE, EM CASO DE REPRESENTAÇÃO, PROCURAÇÃO VÁLIDA E IDENTIFICAÇÃO DO OUTORGADO E OUTORGANTE.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO OU PELO WHATSAPP Nº (21) 2672-8856
SUP RECEITA/DIRETORIA DE ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA	EMISSÃO DE CERTIDÃO TIMBRADA DE INEXISTÊNCIA DE INSCRIÇÃO	CERTIDÃO DE INEXISTÊNCIA DE INSCRIÇÃO MUNICIPAL MOBILIÁRIA (PESSOA FÍSICA)	5 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSO, OU URGÊNCIA DA DEMANDA A SER DEFINIDA PELA DIRETORIA DE ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE CERTIDÃO, EM CASO DE PESSOA FÍSICA: IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, TAXA DE CERTIDÃO PAGA.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO
	CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MOBILIÁRIA	EMISSÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MOBILIÁRIOS (PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA)	5 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSO, OU URGÊNCIA DA DEMANDA A SER DEFINIDA PELA DIRETORIA DE ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE CERTIDÃO, EM CASO DE PESSOA FÍSICA: IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, INSCRIÇÃO A SER REALIZADA A ANÁLISE, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, TAXA DE CERTIDÃO PAGA. EM CASO DE PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTOS DO(S) SÓCIO(S) ADMINISTRADOR(ES), COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO SÓCIO ADMINISTRADOR, ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO, INDICAÇÃO DA INSCRIÇÃO A SER ANALISADA, TAXA DE CERTIDÃO PAGA.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO
	RECONHECIMENTO DA ISENÇÃO DE IPTU PARA CONTRIBUINTE APOSENTADO OU PENSIONISTA, COM MAIS DE 65 ANOS DE IDADE, TITULAR DE UM ÚNICO IMÓVEL	RECONHECIMENTO DE ISENÇÃO DE IPTU POR CONTRIBUINTE APOSENTADO OU PENSIONISTA COM MAIS DE 65 ANOS DE IDADE, BEM COMO DEMAIS REQUISITOS COMO METRAGEM DO IMÓVEL, REMUNERAÇÃO PERCEBIDA MENSALMENTE.	60 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSO, OU URGÊNCIA DA DEMANDA A SER DEFINIDA PELA DIRETORIA DE ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE IPTU POR IDADE, TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA ISENÇÃO, INSCRIÇÃO MUNICIPAL A SER VINCULADA A ISENÇÃO, EM CASO DE BENEFETORIA DEVE TER ATÉ 70 M² E EM CASO DE PREDIAL ATÉ 100 M², DIAS DECLARAÇÕES DE VIZINHOS CONFRONTANTES, ACOMPANHADOS DE COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA E IDENTIFICAÇÃO DE CADA VIZINHO ASSINANTE, COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO COM O IMÓVEL (CONTRATO PARTICULAR DE COMPRA E VENDA, DECLARAÇÃO DE POSSE EM CASO DE BENEFETORIA OU CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS EM CASO DE PROPRIEDADE), EXTRATO DE PROVENTOS RECEBIDOS PELO INSS, NÃO DEVENDO ULTRAPASSAR 2 SALÁRIOS MÍNIMOS, EM CASO DE CONTRIBUINTE CASADO, DOCUMENTAÇÃO DO CONJUGE BEM COMO EXTRATO DE PROVENTOS RECEBIDOS PELO CONJUGE, CABENDO RESSALTAR QUE OS PROVENTOS DO CONJUGE E DO REQUERENTE CUMULAM E NÃO DEVEM ULTRAPASSAR 2 SALÁRIOS MÍNIMOS, DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA ATESTADO PELA ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO BAIRRO ONDE SITUA O IMÓVEL, SE POSSÍVEL.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO

ÁREA RESPONSÁVEL	SERVIÇO	DETALHAMENTO	PRAZO REAL DE ATENDIMENTO	PRIORIDADES DE ATENDIMENTO	FORMA DE ACESSO	REQUISITOS E DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS	COMO ACOMPANHAR
	RECONHECIMENTO DE ISENÇÃO DE IPTU PARA PORTADORES DE DOENÇAS GRAVES, TITULARES DE UM ÚNICO IMÓVEL OU QUE COMPROVE O EXERCÍCIO DA POSSE DE BOA-FÉ DE IMÓVEL UTILIZADO PARA SUA RESIDÊNCIA POR PELO MENOS 3 ANOS	RECONHECIMENTO DE ISENÇÃO DE IPTU PARA PORTADORES DE DOENÇAS GRAVES, TITULARES DE UM ÚNICO IMÓVEL OU QUE COMPROVE O EXERCÍCIO DA POSSE DE BOA-FÉ DE IMÓVEL UTILIZADO PARA SUA RESIDÊNCIA POR PELO MENOS 3 ANOS	60 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSO, OU URGÊNCIA DA DEMANDA A SER DEFINIDA PELA DIRETORIA DE ARRECAÇÃO TRIBUTÁRIA	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE IPTU POR DOENÇA, TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA ISENÇÃO, INSCRIÇÃO MUNICIPAL A SER VINCULADA A ISENÇÃO, DUAS DECLARAÇÕES DE VIZINHOS CONFRONTANTES, ACOMPANHADOS DE COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA E IDENTIFICAÇÃO DE CADA VIZINHO ASSINANTE, COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO COM O IMÓVEL (CONTRATO PARTICULAR DE COMPRA E VENDA E DECLARAÇÃO DE POSSE EM CASO DE BENEFETORIA OU CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS EM CASO DE PROPRIEDADE), CASO O CONTRIBUINTE POSSUA MAIS DE UM IMÓVEL, DEVE COMPROVAR QUE A INSCRIÇÃO EM QUE REQUERE A ISENÇÃO ESTÁ SENDO EXERCIDADA A POSSE DE BOA-FÉ SOBRE O IMÓVEL E QUE O MESMO É SUA RESIDÊNCIA POR PELO MENOS 3 ANOS, EXTRATO DE PROVENTOS RECEBIDOS MENSALMENTE, NÃO DEVEDO ULTRAPASSAR 3 SALÁRIOS MÍNIMOS, EM CASO DE CONTRIBUINTE CASADO, DOCUMENTAÇÃO DO CONJUGE BEM COMO EXTRATO DE PROVENTOS RECEBIDOS PELO CÔNJUGE, CABENDO RESSALTAR QUE OS PROVENTOS DO CÔNJUGE E DO REQUERENTE CUMULAM E NÃO DEVEM ULTRAPASSAR 3 SALÁRIOS MÍNIMOS, DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA ATESTADO PELA ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO BAIRRO ONDE SITUA O IMÓVEL, SE POSSÍVEL, ATESTADO MÉDICO EMITIDO POR HOSPITAL PÚBLICO, QUE COMPROVE AS DOENÇAS LISTADAS NO ARTIGO 49, INCISO IX DA LEI 1664/2002.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO
	ATENDIMENTO AO PÚBLICO PARA INFORMAÇÕES QUANTO A ISENÇÃO DE IPTU	ATENDIMENTO PRESENCIAL AO PÚBLICO, PARA ORIENTAÇÃO DE REQUISITOS PARA ABERTURA DE PROCESSOS QUE OBJETIVAM A ISENÇÃO DE IPTU, BEM COMO ENTREGA DE FORMULÁRIOS PARA ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.	1 DIA	ATENDIMENTO PRESENCIAL: IDOSOS, GESTANTES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS, E ORDEM DE CHEGADA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE, PARA MERA CONSULTA.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO
SUP RECEITA/DIRETORIA DE DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA	LIBERAÇÃO DE EMISSÃO DE NOTAS FISCAIS, CADASTRO DE PESSOAS AUTORIZADAS A EMISSÃO DE NOTAS E TROCA DE SENHAS NO SISTEMA ISSNET	ATENDIMENTO PRESENCIAL OU REMOTO PARA LIBERAÇÃO DO SISTEMA ISSNET PARA EMISSÃO DE NOTAS, CADASTRO DE PESSOAS AUTORIZADAS OU AINDA TROCA DE SENHA NO SISTEMA ISSNET.	2 DIAS	ATENDIMENTO PRESENCIAL: IDOSOS, GESTANTES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS, E ORDEM DE CHEGADA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO, OU PELO LINK DE ACESSO PLANTÃO FISCAL PELO LINK https://www.issnetonline.com.br/duquedecaxias/online/Default/SugestoesSolicitacoes.aspx	CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTO DO SÓCIO ADMINISTRADOR, EM CASO DE REPRESENTAÇÃO, PROCURAÇÃO E DOCUMENTO DO OUTORGADO E OUTORGANTE.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO OU PELO LINK DE ACESSO PLANTÃO FISCAL PELO LINK https://www.issnetonline.com.br/duquedecaxias/online/Default/SugestoesSolicitacoes.aspx
SUP RECEITA/DIRETORIA DE IMPOSTOS, TAXAS E ALVARÁ	EMISSÃO DE GUIA DE ITBI	EMISSÃO DE GUIA DE ITBI PARA TRANSMISSÕES DE BEM IMÓVEL A TÍTULO ONEROSO	5 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSOS	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE RECOLHIMENTO DE GUIA DE ITBI, DOCUMENTAÇÃO DO TRANSMITENTE E DO ADQUIRENTE, PESSOA FÍSICA: CPF, RG, COMPROVANTE DE RESIDENTE, PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR, CERTIDÃO DE ÔNUS REAIS DO IMÓVEL TRANSACIONADO OU ESCRITURA PÚBLICA DE COMPRA E VENDA, PROMESSA DE COMPRA E VENDA, OU CONTRATO DA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL DE COMPRA E VENDA COM ALIENAÇÃO FIDUCIÁRIA, TAXA DE EXPEDIENTE PAGA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO
	EMISSÃO DE TAXAS DE OUTROS ÓRGÃOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS	ATENDIMENTO PRESENCIAL AO PÚBLICO, PARA EMISSÃO DE TAXAS DE OUTROS ÓRGÃOS DA MUNICIPALIDADE, COMO TAXAS DE OBRAS, TAXAS DE LICENÇAS AMBIENTAIS, TAXAS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	1 DIA	ATENDIMENTO PRESENCIAL: IDOSOS, GESTANTES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS, E ORDEM DE CHEGADA	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO, OU NA ALAMEDA ESMERALDA Nº 206 - JARDIM PRIMAVERA /DC	DOINC OU ENQUADRAMENTO AMBIENTAL, DOCUMENTO DO REQUERENTE OU SE POR REPRESENTAÇÃO, PROCURAÇÃO VÁLIDA E DOCUMENTO DO OUTORGANTE E OUTORGADO.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO
DEGAV / CATIB	REAValiação DE BASE DE CÁLCULO DE GUIA DE ITBI	REAValiação DA BASE DE CÁLCULO DE ITBI JÁ LANÇADO NO SISTEMA TRIBUTÁRIO, A SER ANALISADO PELO DEPARTAMENTO DE GEOPROCESSAMENTO E AVALIAÇÃO	5 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSOS	NO PRÓPRIO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE EMISSÃO DE GUIA DE ITBI PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE REAValiação DE GUIA DE ITBI, DOCUMENTAÇÃO DO REQUERENTE (TRANSMITENTE OU ADQUIRENTE) PESSOA FÍSICA: CPF, RG, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL, DOCUMENTAÇÃO DO SÓCIO ADMINISTRADOR, AO MENOS DOIS FUNDAMENTOS PARA REAValiação, PODENDO SER ELES: LAUDO TÉCNICO, FOTOS ATUALIZADAS, ANÚNCIOS ATUALIZADOS, PARECERES DE ÓRGÃOS ADMINISTRATIVOS, PÁGINAS DE INTERNET, CONTRATO REFERENTE A TRANSAÇÃO	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO
SUBRS/AFT	EMISSÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA DE RETENÇÃO DE ISS	CERTIDÃO EMITIDA PARA COMPROVAR A DESOBRIGAÇÃO DO TOMADOR EM RETER O ISSON DE SERVIÇOS VINCULADOS A CADEIA PRODUTIVA LEI 2897/2017.	10 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSOS	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE REQUISICION DE CERTIDÃO NEGATIVA DE RETENÇÃO DE ISS, CONTRATO SOCIAL, ALVARÁ TRANSITÓRIO, CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, ESPELHO DA SITUAÇÃO CADASTRAL, TAXA DE CERTIDÃO PAGA.	ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS • SERVIÇOS NA WEB • CONSULTA DE PROCESSOS OU PLANTÃO FISCAL PELO LINK https://www.issnetonline.com.br/duquedecaxias/online/Default/SugestoesSolicitacoes.aspx
	RENOVAÇÃO DE ALVARÁ TRANSITÓRIO	RENOVAÇÃO DE ALVARÁ TRANSITÓRIO PARA PRESTADORES NÃO ESTABELECIDOS NO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS E QUE PRESTAM SERVIÇO OU REALIZAM EVENTOS NO MUNICÍPIO POR TEMPO DETERMINADO.	10 DIAS	ORDEM CRONOLÓGICA DE ABERTURA DE PROCESSOS	ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO.	FORMULÁRIO DE REQUISICION DE ALVARÁ TRANSITÓRIO, ALVARÁ TRANSITÓRIO VENCIDO, TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, ALVARÁ DO ESTABELECIMENTO QUE OCORRERÁ O SERVIÇO TRANSITÓRIO, CNPJ DO REQUERENTE, ART OU RRT QUANTO FOR O CASO, CONTRATO SOCIAL DO REQUERENTE, DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO(S) SÓCIO(S) ADMINISTRADOR(ES), TAXA DE EXPEDIENTE PAGA.	PRESENCIAL - PRAÇA ROBERTO SILVEIRA, Nº 31 - JARDIM 25 DE AGOSTO